

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
ÀREA DE PERSONES I TALENT
Planificació i Organització – Selecció

ANUNCI

de convocatòria del procés per a la selecció d'una plaça de personal laboral fix de professor/a de disseny de videojocs, adscrita a l'Escola d'Art i Disseny de Reus de la Diputació de Tarragona, mitjançant concurs oposició, torn lliure (Convocatòria 22-046)

Per resolució de data 20 de maig de 2025, la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona ha convocat el procés per a la selecció, mitjançant concurs oposició, torn lliure, d'una plaça de personal laboral fix de professor/a de disseny de videojocs, adscrita a l'Escola d'Art i Disseny de Reus de la Diputació de Tarragona, grup A1L, de conformitat amb les Bases específiques que s'adjunten a aquest anunci.

Aquesta plaça està inclosa en l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2022, aprovada per acord de la Junta de Govern de 17 de maig de 2022 (BOPT de 23 de maig de 2022).

Aquestes bases es complementen amb les Text refós de les Bases generals reguladores dels processos selectius de la Diputació de Tarragona, publicat en el BOPT de data 3 de novembre de 2022 i que es poden consultar a la Seu electrònica i al web de la Diputació de Tarragona.

Règim de Recursos:

Demanda davant del jutjat social del lloc de prestació dels serveis o del domicili de la persona interessada, a la seva elecció, en el termini de dos mesos des de la seva publicació.

Tarragona, a data de la signatura electrònica

El Secretari general

Josep Maria Sabaté Vidal

Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ÀREA DE PERSONES I TALENT
Planificació i Organització - Selecció

Bases específiques que han de regir la selecció d'una plaça de personal laboral fix de professor/a de disseny de videojocs, adscrita a l'Escola d'Art i Disseny de Reus de la Diputació de Tarragona, mitjançant concurs oposició, torn lliure (Convocatòria 22-046)

1. Objecte de la convocatòria

Denominació de la plaça segons plantilla: professor/a de disseny de videojocs

Número plaça: L50

Adscripció: Escola d'Art i Disseny de Reus

Règim jurídic: laboral

Caràcter: fix

Grup de classificació: grup A1L de la relació de categories professionals del vigent Conveni del personal laboral de la Diputació de Tarragona

Retribució: segons el grup de classificació

Núm. de places convocades: 1

Sistema selectiu: concurs oposició

Torn: lliure

2. Requisits específics exigits

A més a més dels requisits establerts en el text refós de les Bases generals reguladores dels processos de selecció de la Diputació de Tarragona, publicades en el BOPT de 3 de novembre de 2022, les persones aspirants hauran d'estar en disposició a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds dels requisits següents:

a) Estar en possessió d'alguna de les titulacions següents o equivalents:

- Grau universitari en Disseny i Producció de Videojocs
- Grau universitari en Creació Artística per a Videojocs i Jocs Aplicats.
- Grau universitari en Disseny i Desenvolupament de Videojocs.
- Grau universitari en multimèdia. Ampliacions i videojocs.

O bé, el Grau universitari Multimèdia, grau universitari en Arts i Disseny, grau universitari en Belles Arts o el Grau en Comunicació Audiovisual i a més estar en possessió de les titulacions següents:

- Màster en Creació de Videojocs
- Màster en Disseny i Creació de Videojocs
- Màster en Disseny i Desenvolupament de Videojocs
- Màster en Desenvolupament Avançat de Videojocs

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspon a l'aspirant la seva acreditació, mitjançant norma legal o certificació expedida pel Ministeri d'Educació.

Si es tracta d'una titulació obtinguda a l'estranger cal que aquesta estigui homologada pel Ministeri competent o reconeguda com a equivalent.

b) Posseir el certificat de nivell de suficiència de català (C1) expedit per l'òrgan competent o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català i l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

També seran vàlids els certificats de llengua catalana emesos a Andorra tal com estableix l'Acord de Govern pel qual s'aprova la subscripció del Conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior d'Andorra, l'Administració de la Generalitat, mitjançant el Departament de Cultura i el Centre per a la Normalització Lingüística en matèria de reconeixement d'acreditacions oficials de coneixements de llengua catalana.

Cas que no es pugui acreditar el nivell de català establert, l'aspirant haurà de realitzar la prova de català en els termes establerts a la base 5.1.3.1 d'aquestes bases específiques.

c) Les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originàries de països en què el castellà sigui llengua oficial hauran d'acreditar posseir coneixements de llengua castellana de nivell superior o nivell C2.

L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la superació de la prova o exercici establert a la base 5.1.3.2 d'aquestes bases específiques, o la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària, la secundària o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol de nivell superior (C2) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

d) Certificació de no estar condemnat/ada per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, expedida pel Registre Central de Delinqüents Sexuals.

En el cas de persones estrangeres:

- Certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals expedida per les autoritats espanyoles
- Certificació negativa d'haver estat condemnats per delictes de caràcter sexual expedida pel seu país d'origen o d'on siguin nacionals.

3. Drets d'examen

De conformitat amb l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona que estableix la taxa per expedició i tramitació de documents administratius es fixen els drets d'examen per accedir a aquesta convocatòria en la quantitat de 35 euros.

El pagament de la taxa ha de realitzar-se en el mateix moment de presentació de la sol·licitud o bé se n'ha d'acreditar, també en el mateix moment, la corresponent exempció en els termes que figuren a les Bases Generals i en aquestes bases.

D'acord amb les ordenances fiscals, el pagament de la taxa es pot realitzar pels mitjans següents:

- Pagament en línia, mitjançant targeta bancària, en el moment de la presentació per mitjans electrònics de la sol·licitud de participació.
- En efectiu o mitjançant targeta bancària a la Tresoreria de la Diputació, en el cas de la presentació de la sol·licitud de manera presencial a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre a Tarragona (Passeig de Sant Antoni, 100 - Tarragona).
- Mitjançant targeta bancària, en el cas de la presentació de la sol·licitud de manera presencial a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre a Tortosa Carrer Santa Anna, 3, 1a planta - Tortosa).
- Mitjançant ingrés per transferència bancària als comptes de la Diputació de Tarragona que figuren en el formulari normalitzat de sol·licitud i a la seu electrònica.

Exempcions i bonificacions

Les Bases generals reguladores dels processos de selecció de la Diputació de Tarragona estableixen les exempcions i bonificacions en els casos següents:

- a) Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per 100.
- b) Les persones que figurin com a demandants de treball durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria en la que sol·licitin la seva participació. El còmput del mes es farà a partir de la data de la darrera publicació de la convocatòria. Són requisits per a gaudir de l'exempció que en aquell termini no hagin rebutjat cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagin negat a participar, llevat de causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguin rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional.
- c) Les persones membres de família nombrosa: bonificació del 50% (categoria general) o del 100% (categoria especial).

Per tal de gaudir de l'exempció, amb la sol·licitud hauran d'acreditar:

- a) La discapacitat
- b) Ser demandant de treball i presentar un document acreditatiu i un certificat que contingui els aspectes a què fa referència la lletra b)
- c) Document oficial acreditatiu de la condició de família nombrosa

4. Forma i termini de presentació de sol·licituds de participació en la convocatòria

La sol·licitud es podrà presentar per mitjans electrònics a través de la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona o en els registres de qualsevol dels òrgans i oficines que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

També es podrà realitzar de manera presencial presentant el formulari normalitzat de sol·licitud o mitjançant assistència per funcionari habilitat, a les oficines d'assistència en matèria de registre de la Diputació, preferiblement amb concertació de cita prèvia a través de l'aplicació disponible a <https://citaprevia.ubintia.com/dipta/#nbb>, al correu electrònic registregeneral@dipta.cat o trucant al telèfon de les oficines d'assistència en matèria de registre, ubicades a:

- Palau de la Diputació de Tarragona (Passeig de Sant Antoni, 100, de Tarragona).
Telèfon directe: 977296617
- Palau Montagut (Carrer Santa Anna, 3, 1a planta, de Tortosa). Telèfon directe: 977448662

En el cas que la inscripció es faci per mitjans electrònics, la persona aspirant haurà de cercar la convocatòria a la web de Diputació (<https://www.dipta.cat/convocatories>) i triar l'opció "Inscriu-t'hi" que el derivarà a la Seu electrònica on podrà realitzar el tràmit.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud a través de les oficines de Correus o per qualsevol altre dels mitjans que preveu l'article 16.4 LPAC, la persona aspirant ha d'utilitzar el formulari normalitzat de sol·licitud de participació que es troba per a la convocatòria específica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona (<https://seuelectronica.dipta.cat/>).

En el supòsit de remetre les sol·licituds a través de les oficines de Correus, aquestes s'hauran de presentar en sobre obert, per ser datades i segellades pel personal de correus abans de ser certificades.

Amb la sol·licitud s'ha de presentar còpia simple dels documents següents:

- Documentació acreditativa d'estar en possessió del requisit de llengua catalana i, si escau, castellana, previst en les bases específiques. Excepcionalment es permetrà que el requisit de l'acreditació de les llengües es pugui complir i acreditar fins al moment de l'hora assenyalada per a l'inici de la corresponent prova.
- En cas que no es presenti la sol·licitud electrònicament, el resguard del pagament de la taxa o de la documentació acreditativa de l'exempció o bonificació del pagament en els termes previstos a l'Ordenança fiscal s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud.

En la sol·licitud es declara de manera expressa i responsable que la persona interessada compleix a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, les condicions i requisits per a treballar en una administració pública previstes a la normativa vigent, a les Bases Generals i a les bases específiques.

Quan en la sol·licitud la persona interessada s'oposi a què les persones autoritzades de la Diputació de Tarragona puguin accedir a registres públics i sol·licitar informació a altres administracions públiques per comprovar el compliment dels requisits següents:

- DNI o document acreditatiu de la nacionalitat
- Titulació exigida a la convocatòria o justificant de pagament de les taxes per a la seva obtenció
- Certificació de no estar condemnat per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, expedida pel Registre Central de Delinqüents Sexuals.

Caldrà que presenti una còpia simple d'aquests documents, els originals dels quals podran ser requerits per la Diputació de Tarragona en qualsevol moment per acreditar-ne l'autenticitat.

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de l'última publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGC.

5. Proves selectives i barem de mèrits

La tipologia d'exercicis de la fase d'oposició i els mèrits de la fase de concurs són els acordats per la Mesa General de Negociació.

5.1. Fase d'oposició (60 punts)

La fase d'oposició en divideix en tres exercicis.

El primer exercici consisteix en desenvolupar un tema de caràcter general i transversal del temari.

El segon exercici consisteix en la resolució d'un supòsit pràctic dividit en dues parts.

El tercer exercici és el coneixement de llengües (català i castellà) per aquelles persones que no puguin acreditar tenir els nivells de coneixements que es demana en aquestes bases.

Tots aquests exercicis tenen caràcter eliminatori, per la qual cosa en el moment en què no se superi un exercici no es podrà continuar en el procés selectiu.

5.1.1. Primer exercici. Tema de caràcter general

Consisteix en desenvolupar per escrit un tema de caràcter general i transversal que abastarà dos o més temes del temari que l'aspirant haurà d'interrelacionar entre si. El tribunal discrecionalment decidirà si procedeix la lectura de l'exercici per part de les persones aspirants.

En aquest exercici es valoren la formació general, la claredat i ordre d'idees, la facilitat d'exposició escrita, l'aportació personal de l'aspirant i la seva capacitat de síntesi.

Aquesta prova tindrà una durada, com a màxim, de 2 hores.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 20 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 10 punts per a superar-lo i poder continuar en el procés selectiu.

5.1.2. Segon exercici. Exercici pràctic

Consisteix en la resolució de dos supòsits pràctics:

Primer supòsit: consisteix en desenvolupar per escrit una situació d'aprenentatge a partir d'un supòsit proposat pel Tribunal, relacionat amb el temari annex i les funcions del lloc de treball. Aquesta situació d'aprenentatge ha de reflectir una proposta didàctica coherent, contextualitzada i significativa, orientada a promoure el desenvolupament competencial de l'alumnat.

Segon supòsit: consisteix en impartir una classe real a un grup d'alumnes, a partir d'un tema proposat pel Tribunal i estretament vinculat amb el temari annex, amb l'objectiu principal d'avaluar les competències professionals del docent en un context d'aula real, on s'ha de demostrar la capacitat d'impartir els coneixements pedagògics a partir d'una situació educativa concreta.

En aquest exercici es valoren fonamentalment la capacitat docent, de suport a la docència, pràctica i tècnica de les persones aspirants.

La durada mínima per a la realització de cada supòsit és d'una hora i el Tribunal qualificador té competència per determinar la durada màxima.

El Tribunal qualificador discrecionalment decidirà si procedeix la lectura de l'exercici per part de les persones aspirants.

La primera part es puntuarà de 0 a 20 punts essent necessari obtenir-ne 10 per superar-la; la segona part, de 0 a 20 punts essent necessari obtenir un mínim de 10 punts per superar-la.

El resultat final serà la suma d'ambdues parts, essent necessari obtenir un mínim de 20 punts per superar l'exercici.

5.1.3. Coneixement de llengües

5.1.3.1 Llengua catalana

La prova de llengua catalana es regeix pels criteris establerts per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. Els objectius, l'estructura i el contingut de les proves responen als nivells de classificació establerts en el Marc europeu comú de referència per a les llengües del Consell d'Europa, i als criteris generals establerts sobre avaluació i certificació de coneixements de català que determina la legislació vigent per a cada nivell.

La prova està dividida en dues parts, en una s'avaluen competències orals i en l'altra, competències escrites de la llengua.

El resultat d'aquest exercici serà d'APTE/A o de NO APTE/A. Si no es resulta apte no es podrà continuar en el procés selectiu, en ser el coneixement d'aquesta llengua un requisit de participació en el procés.

5.1.3.2 Llengua castellana

Només en el cas de persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originàries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova de coneixements de llengua castellana, en què l'aspirant haurà de realitzar una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa.

La qualificació de la prova serà d'APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Queden exemptes de la realització de la prova de llengües aquelles persones que acreditin documentalment, com a màxim, fins al moment d'inici de les respectives proves, estar en possessió dels certificats exigits per participar en aquesta convocatòria.

Estan exemptes de realitzar la prova de coneixements de llengües aquelles persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per a accedir a la Diputació de Tarragona si la prova és del mateix nivell o superior. També estaran exemptes quan hagin superat la prova esmentada de coneixements d'aquestes llengües en altres processos de selecció realitzats per la Diputació de Tarragona de la mateixa oferta pública d'ocupació o del mateix any en el cas de borses de treball, sempre que hi hagués una prova del mateix nivell o superior. En la sol·licitud hauran de manifestar si han realitzat alguna d'aquestes proves en processos de selecció convocats per la Diputació als efectes de valorar-ne la seva exempció.

5.2. Fase de concurs (màxim 30 punts)

Només aquelles persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició, i quan aquesta hagi finalitzat totalment, hauran de realitzar una entrevista i presentar la documentació acreditativa dels mèrits.

5.2.1 Entrevista

L'entrevista versarà sobre les competències corporatives i en cap cas tindrà caràcter eliminatori. La puntuació serà de 0 a 8 punts.

En aquesta entrevista es realitzaran preguntes que desenvolupen el contingut de les competències corporatives per avaluar les habilitats i comportaments demostrats en situacions reals, de les quals se n'han d'extreure evidències.

5.2.2. Presentació de mèrits

S'haurà de presentar una relació de mèrits segons model normalitzat que consta en aquestes bases com a **Annex II**, que estarà disponible en format word en la publicació de cada convocatòria al web de la Diputació de Tarragona una vegada s'hagi obert el termini per a la presentació d'aquesta documentació, que conté una declaració responsable sobre la veracitat de la informació aportada, la disponibilitat de la documentació que l'acredita i el compromís de conservar aquesta documentació i aportar-la en el moment que sigui requerida.

La relació dels mèrits es podrà presentar:

- a) Per mitjans electrònics, des de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, a través del tràmit específic habilitat per a la presentació del llistat de mèrits en els processos de selecció dins de l'expedient corresponent de cada procés de selecció de la carpeta ciutadana. A la sol·licitud, cal fer constar la condició d'aspirant, el número de la convocatòria a la qual s'ha presentat, i que s'adjunta un llistat dels mèrits segons model normalitzat previst com **Annex II** d'aquestes bases específiques, en format pdf.
- b) Presencialment, a través de les Oficines d'assistència en matèria de registre habilitades per la Diputació de Tarragona, mitjançant sol·licitud en la qual necessàriament s'ha de fer constar que s'és aspirant de la convocatòria a la qual s'ha presentat i que s'adjunta un llistat dels mèrits segons model normalitzat previst com **Annex II** d'aquestes bases específiques.

c) A través de les oficines de correus o per qualsevol de les altres vies que preveu l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, mitjançant sol·licitud en la qual necessàriament s'ha de fer constar que s'és aspirant de la convocatòria a la qual s'ha presentat i que s'adjunta un llistat dels mèrits segons model normalitzat previst com **Annex II** d'aquestes bases específiques.

El model de sol·licitud per al tràmit presencial o mitjançant el servei postal està a disposició dels aspirants a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona (<https://seuelectronica.dipta.cat/>).

La **documentació acreditativa dels mèrits** NO es podrà presentar a la Seu electrònica ni presencialment a l'oficina d'assistència en matèria de registre, sinó que preferentment es farà a través d'un enllaç que es facilitarà en la publicació del resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició.

La presentació de la relació dels mèrits i de la documentació acreditativa s'haurà de realitzar en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació del resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició.

A aquests efectes, les persones aspirants rebran el mateix dia d'aquesta publicació un SMS, on s'indicarà el pin que s'ha d'utilitzar per poder accedir al formulari d'enviament de la documentació referida als mèrits si opten per aquesta via.

En tot cas, el termini de presentació de mèrits es farà públic a la Seu electrònica i al web de la Diputació de Tarragona.

Si per qualsevol motiu no poden fer-ho d'aquesta manera, es podran adreçar en el mateix termini a les dependències de l'Àrea de Persones i Talent, en horari de 9 a 14 hores, per presentar aquesta documentació.

També es podran presentar a través de les oficines de Correus. En aquest cas, a més a més, s'haurà d'adjuntar una sol·licitud genèrica adreçada a la Diputació en sobre obert, a l'efecte de poder ser datada pel personal de Correus abans de ser tramesa. Una vegada sigui recepcionada per la Diputació, es remetrà sense registrar a l'Àrea de Persones i Talent per a ser incorporada a l'expedient en format electrònic i caràcter de còpia simple.

Atès el caràcter instrumental i la finalitat de la presentació de la documentació acreditativa dels mèrits i mentre no es disposi dels mitjans tècnics i organitzatius adequats, aquesta no es conservarà sinó que serà destruïda una vegada esdevinguin fermes els actes administratius que posin fi al procés de selecció. La documentació aportada només es té en compte per a la convocatòria del procés al qual s'ha presentat i, en cap cas, es podrà demanar incorporar-la en convocatòries diferents posteriors o simultànies ni al·legar la seva presentació a la Diputació de Tarragona davant de tercers.

L'Òrgan de selecció realitzarà la valoració dels mèrits al·legats i acreditats per l'aspirant.

Primerament, l'òrgan de selecció realitzarà una valoració provisional dels mèrits i la publicarà a l'efecte que, en el termini de 10 dies, les persones aspirants puguin formular les al·legacions, reclamacions o esmenes a la documentació inicialment aportada. En

cap cas s'admetrà esmena de documentació no presentada. Només aquella presentada incorrectament o insuficientment.

Les al·legacions, reclamacions o esmenes a la valoració inicial s'han de presentar a través del tràmit específic habilitat per a la seva presentació dins de l'expedient corresponent de cada procés de selecció de la carpeta ciutadana de l'aspirant.

Transcorregut aquest termini l'òrgan de selecció ateses les reclamacions, al·legacions o esmenes i valorades aquestes procedirà a la realització de la valoració definitiva i a la seva publicació.

Els mèrits es qualifiquen segons l'escala graduada que figura com **Annex I** d'aquesta convocatòria.

L'inici del termini per a la presentació dels mèrits es farà públic a la Seu electrònica i al web de la corporació.

No es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La no acreditació dels mèrits comportarà la impossibilitat de computar-los en la fase de concurs.

6. Borsa de treball

Quedaran en borsa de treball aquelles persones que aprovin els diferents exercicis de la fase d'oposició llevat del darrer examen (pràctic), si així ho acorda el Tribunal qualificador.

Així mateix, a proposta del Tribunal qualificador les persones que aprovin més d'un exercici de la fase d'oposició podran passar a integrar la borsa de treball per a cobrir necessitats puntuals relacionades amb les places objecte de la convocatòria sempre que per la situació de les llistes de reserva pugui resultar necessari i així s'acordi mitjançant resolució per l'òrgan competent.

7. Període de prova

El període de prova i les seves condicions per a les persones que superin el procés selectiu seran els que s'estableixen en les Bases generals.

8. Període aproximat d'inici de les proves

Les proves s'iniciaran aproximadament durant el segon semestre de 2025.

Temari

Primera part. Matèries comunes

- Tema 1. Llei d'educació vigent. Principis i fins de l'educació. Principis dels ensenyaments artístics.
- Tema 2. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. Els principis del sistema educatiu de Catalunya. Dret a l'Educació i el sistema educatiu. Les característiques del servei públic d'educació. El sistema d'avaluació i control del sistema educatiu. Ensenyaments artístics.

- Tema 3. Autonomia dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya en el marc de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.
- Tema 4. Reial decret 596/2007, de 4 de març, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny.
- Tema 5. Decret 28/2014, de 4 de març, d'ordenació general dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, i de modificació del Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial.
- Tema 6. Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'educació. Dret a l'educació. Drets i deures de l'alumnat.
- Tema 7. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Objecte de la llei. Protecció de dades dels menors. Consentiment dels menors d'edat. Tractament de dades dels menors.
- Tema 8. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Objecte. Finalitats d'aquesta llei. Àmbit d'aplicació. Estratègies didàctiques pròpies d'un centre de Coordinació docent.
- Tema 9. El govern dels centres educatius de titularitat pública. Capítol I de la Llei 12/2009 de 10 de juliol d'educació. Decret 29/2015, de 3 de març, de modificació del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la Direcció de centres educatius públics i del personal directiu professional docent.
- Tema 10. El Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona. Valors corporatius.
- Tema 11. La Constitució espanyola de 1978: estructura, contingut i principis generals.
- Tema 12. L'organització territorial de l'Estat: municipi, província i comunitat autònoma. Els estatuts d'autonomia. Referència a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- Tema 13. Les fases del procediment administratiu comú. L'obligació de resoldre de l'Administració: el silenci administratiu. Els recursos administratius: concepte i classes. El recurs d'alçada. El recurs de reposició.
- Tema 14. L'impacte transformador de la intel·ligència artificial a l'Administració pública.
- Tema 15. Els ingressos tributaris locals: les taxes, les contribucions especials i els impostos. Les ordenances fiscals.
- Tema 16. Classes de personal al servei d'una administració pública. Drets i deures dels empleats públics. Referència als instruments de planificació de recursos humans: plantilla de personal i relació de llocs de treball.
- Tema 17. La contractació al sector públic. Classes de contractes.
- Tema 18. El pressupost local: contingut i principis pressupostaris. Estructura del pressupost. El procediment d'elaboració i aprovació.

Segona part. Matèries específiques

- Tema 1. Evolució del disseny de videojocs: dels inicis als gràfics 3D (dècades dels 70, 80 i 90).
- Tema 2. La indústria moderna del videojoc. Fites, tendències i desenvolupaments a partir de la primera dècada del segle XXI.
- Tema 3. Impacte cultural, social i econòmic del sector. Tendències actuals i perspectives de futur.
- Tema 4. Gèneres de videojocs i les seves característiques: Classificació i evolució dels gèneres. Exemples rellevants i anàlisi de tendències actuals en el mercat.
- Tema 5. Els elements fonamentals d'un videojoc: Components essencials com mecàniques, dinàmiques, narrativa, interacció, estètica i so. Com treballen conjuntament per oferir una experiència cohesiva.
- Tema 6. Fonaments de la teoria del joc i classificació de les tipologies de joc.
- Tema 7. Mecàniques, dinàmiques i estètica del joc (MDA): Model MDA aplicat al disseny de videojocs. Relació entre els diferents elements i com influeixen en l'experiència del jugador.
- Tema 8. Disseny de progressió i ajust de dificultat: equilibri i justícia, corbes de dificultat i adaptació a diferents tipus de jugadors.
- Tema 9. Teoria del flow i la immersió en videojocs: Com aconseguir experiències immersives mitjançant la mecànica, la interacció i la narrativa.
- Tema 10. Psicologia del jugador i tipologies de jugadors: Teories psicològiques aplicades als videojocs, incloent-hi el model de Bartle i la motivació dels jugadors.
- Tema 11. Neurociència i videojocs: Com el cervell processa la informació en entorns interactius i l'impacte de la dopamina en la motivació del jugador.
- Tema 12. Teoria del disseny motivacional en videojocs: Sistemes de premi, progressió i economia de l'atenció.
- Tema 13. El paper del fracàs en l'experiència de joc: Com el disseny pot aprofitar la frustració i el repte per millorar la immersió.
- Tema 14. El paper del fracàs en l'experiència de joc: Com el disseny pot aprofitar la frustració i el repte per millorar la immersió.
- Tema 15. Disseny d'economia de joc i sistemes de progressió: Creació de sistemes d'economia interna, moneda de joc i incentius de progressió.

- Tema 16. L'impacte de la presa de decisions en el disseny de videojocs: Com es dissenyen sistemes de presa de decisions dins del joc, des de diàlegs ramificats fins a mecàniques emergents que afecten el món virtual.
- Tema 17. Disseny de sistemes de joc i progressió: Creació de sistemes d'habilitats, arbres de decisions i altres mecanismes que defineixen la progressió d'un jugador.
- Tema 18. Visualització i estructura de la informació en pantalla: disseny de càmeres, interfícies i impacte en l'experiència del jugador.
- Tema 19. El procés de playtesting en el desenvolupament de videojocs. Definició i objectius del playtesting. Fases del playtesting dins del cicle de desenvolupament de videojocs: preproducció, producció i postproducció. Importància del playtesting per millorar l'experiència de l'usuari i detectar errors en disseny, jugabilitat, nivells i interacció.
- Tema 20. Test de jugadors i anàlisi de comportament per a iteració del disseny: Recollida de dades, observació de patrons de joc i millora del disseny basat en feedback.
- Tema 21. Principis de disseny gràfic aplicats als videojocs: Composició, tipografia i ús de l'espai en interfícies i entorns visuals.
- Tema 22. Estils artístics en videojocs: del pixel art al fotorrealisme: Exploració d'estètiques visuals i com afecten la percepció del jugador.
- Tema 23. Composició visual i direcció d'art en videojocs: Conceptes fonamentals de direcció d'art i coherència visual.
- Tema 24. Color, il·luminació i atmosfera en entorns interactius: Com la llum i el color influeixen en la narrativa i la immersió.
- Tema 25. Metodologia de disseny i implementació d'un videojoc. Disseny d'escenaris, personatges, animació i storyboard. Anàlisi de requisits (càrrega gràfica, modelat, rendering, interacció, simulació). Implementació en plataformes de desenvolupament específiques.
- Tema 26. Tècniques gràfiques per proporcionar realisme en el videojoc. Textures 3D, generació i modelat procedural. Sistemes de partícules, boira, fum, foc, explosions.
- Tema 27. Eines digitals de dibuix: programari vectorial i bitmap en el disseny de videojocs.
- Tema 28. Eines de modelatge 3D, estructura digital, texturitzat i renderitzat en temps real per a videojocs.

- Tema 29. Elements gràfics bàsics dels videojocs. Modelat d'objectes. Descripció i modelat de personatges. Models de càmera. Interacció amb la escena i els personatges. Detecció de col·lisions.
- Tema 30. Optimització de geometria 3D per a motors de joc: Com simplificar models 3D mantenint la qualitat visual, amb tècniques com la reducció de polígons, LOD (nivells de detall) i decimació de meshes.
- Tema 31. Creació de textures i UV mapping per videojocs: Tècniques per a la creació i mapeig de textures, des de la creació de materials fins a la seva aplicació en els models 3D per aconseguir resultats visuals coherents.
- Tema 32. Tècniques avançades de texturitzat i optimització de recursos: atles de textures, trimsheets, ChannelPacking i pintat per vèrtex.
- Tema 33. Tècniques de detall i optimització visual: ús de mapes de normals, bump, displacement i ambient occlusion per a un major realisme amb un rendiment eficient.
- Tema 34. Shaders i efectes visuals en engines de videojocs: Com els shaders poden millorar l'aspecte visual i el rendiment.
- Tema 35. Flux de treball en la creació d'actius artístics i integració en el motor de joc: Des del concepte inicial fins a la implementació final en el joc.
- Tema 36. Animació 2D aplicada a videojocs: Tècniques d'animació en 2D, com l'ús del principi d'anticipació, per aconseguir accions fluides i expressives en personatges i entorns. L'impacte de la animació 2D en la jugabilitat i la percepció del jugador.
- Tema 37. Animació 3D aplicada a videojocs: Com utilitzar tècniques d'animació 3D i el principi d'anticipació per millorar les interaccions i moviment de personatges en entorns tridimensionals. Com aquestes tècniques afecten la jugabilitat i l'experiència del jugador.
- Tema 38. Integració d'assets en engines de videojocs: Com importar, configurar i optimitzar assets en motors com Unreal o Unity, assegurant-se que els actius 3D funcionin bé en el context del videojoc.
- Tema 39. Planificació i gestió de projectes de videojocs: Metodologies àgils, eines de gestió de tasques i planificació de milestones.
- Tema 40. L'equip de desenvolupament. Rols i funcions: Descripció detallada de cada rol dins d'un equip de desenvolupament i la seva coordinació.
- Tema 41. Creació de conceptes i brainstorming per a videojocs: Mètodes de generació d'idees, tècniques de design thinking i desenvolupament d'una proposta sòlida per a un videojoc.

- Tema 42. Estructures de documentació de disseny: GDD i TDD: Com redactar un document de disseny complet, la seva importància i la seva evolució durant el desenvolupament.
- Tema 43. Tècniques de prototipatge ràpid: Ús d'eines com paper prototyping, motors de joc i software de prototipatge per validar idees.
- Tema 44. Introducció a la programació de videojocs. Engines més utilitzats: Unity, Unreal Engine i Godot.
- Tema 45. Renderització en temps real: Algoritmes d'il·luminació, optimització, tècniques de rasterització avançada i estratègies d'optimització.
- Tema 46. Navegació i usabilitat en entorns 2D i 3D: Tècniques per dissenyar sistemes de navegació eficients en entorns 3D, incloent mapes interactius, minimapes i indicadors que ajuden el jugador a orientar-se en mons complexos.
- Tema 47. Disseny d'interfícies d'usuari (UI) en videojocs: Com crear interfícies d'usuari intuïtives i atractives que millorin l'experiència del jugador, incloent elements com menús, botons, indicadors d'estat i feedback visual.
- Tema 48. UX (Experiència d'usuari) en videojocs: Com l'experiència d'usuari influeix en la jugabilitat, disseny de controls i interfícies, i la creació de fluxos d'interacció coherents per garantir una navegació senzilla i agradable.
- Tema 49. Disseny de sistemes de controls per a videojocs: Com crear sistemes de controls intuïtius i adaptats al tipus de joc, tenint en compte la plataformes (PC, consola, mòbil) i l'estil de joc per a una resposta òptima i una bona experiència de jugador.
- Tema 50. Accessibilitat i inclusió en el disseny de videojocs: Bones pràctiques per fer els videojocs més accessibles a tothom.
- Tema 51. Integració de perifèrics en videojocs: Com dissenyar jocs que aprofiten la diversitat de perifèrics, com controls, VR, volant, teclats, ratolins i dispositius mòbils, per millorar la immersió i l'experiència del jugador segons les seves preferències i el tipus de joc.
- Tema 52. Narrativa interactiva i storytelling en videojocs: Diferències entre narrativa lineal i emergent. Tècniques d'escriptura interactiva i creació de mons narratius.
- Tema 53. El conflicte jugador-avatar en la narrativa: Com el conflicte intern i extern entre el jugador i el seu avatar pot impulsar la història, augmentant la immersió i la motivació per aconseguir els objectius del joc.

- Tema 54. Dissonància ludonarrativa: Anàlisi de la dissonància ludonarrativa, on les mecàniques del joc i la narrativa entren en conflicte, i com això pot afectar l'experiència del jugador, la immersió i la coherència del món del joc.
- Tema 55. Ludologia vs. Narratologia: El paper de la narrativa en els videojocs. Diferències entre el disseny centrat en la història i el centrat en la mecànica.
- Tema 56. Tècniques i metodologies d'estructuració narrativa en videojocs: Les diferents aproximacions a l'estructura narrativa en videojocs: línia temporal, branques de decisió, narrativa no lineal, i la creació de trames que es poden adaptar a l'acció del jugador.
- Tema 57. Diferents espais narratius en un videojoc: Exploració dels diferents tipus d'espais narratius dins d'un videojoc, com ara els espais lineals, oberts, dinàmics o estàtics, i com aquests espais influeixen la manera en què es conta la història i es percep la narrativa.
- Tema 58. Disseny de personatges: Desenvolupament de personalitats i arquetips per a PC i NPCs.
- Tema 59. Narrativa visual i ús del color per a la construcció d'històries: L'impacte del simbolisme del color i l'art en la narrativa.
- Tema 60. Disseny de la narrativa ambiental: Com els entorns del joc poden explicar històries a través de detalls visuals, estructures i elements de disseny per reforçar la narrativa sense necessitat de diàlegs o textos.
- Tema 61. Models de negoci en la indústria del videojoc. Mètodes de monetització: free-to-play, premium i altres.
- Tema 62. Estratègies de publicitat i màrqueting de videojocs. Auto-publicació vs. publicació amb distribuïdors.
- Tema 63. Test de mercat i llançament d'un videojoc. Casos d'estudi d'èxit i fracàs en la indústria.
- Tema 64. Desenvolupament de videojocs inclusius i accessibles.
- Tema 65. L'impacte dels videojocs en la societat i la cultura: Canvis en les narratives, influència en altres mitjans i la interacció amb l'art contemporani.
- Tema 66. L'ètica en el disseny de videojocs: Tractament de temes sensibles, estereotips, addicció i responsabilitat del dissenyador en la creació de continguts.
- Tema 67. Gamificació en la salut i el benestar: Aplicacions terapèutiques dels videojocs en rehabilitació, teràpia cognitiva i gestió de l'estrès.

- Tema 68. L'educació en videojocs: serious games i formació. L'impacte dels videojocs en la societat i cultura contemporània.
- Tema 69. Realitat virtual i augmentada en el disseny visual: Reptes i oportunitats del disseny per a VR, AR i mixta.
- Tema 70. Processament en núvol i videojocs en streaming: Impacte de tecnologies com Google Stadia, Xbox Cloud Gaming i Nvidia GeForce Now en el desenvolupament i distribució de videojocs.
- Tema 71. La transparència de l'activitat pública: normativa aplicable; obligacions de transparència; informació subjecta al règim de transparència. Dret d'accés a la informació pública
- Tema 72. La igualtat efectiva de dones i homes. Funcions dels ens locals en polítiques d'igualtat de gènere. Els plans d'igualtat. Polítiques d'igualtat de dones i homes en la funció pública. La garantia dels drets de les persones LGTBI.

Annex I. Barem de mèrits

1. Experiència (màxim 10 punts):

- | |
|--|
| - Es puntua 0,40 per any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui en places durant el qual s'hagin impartit classes en escoles d'art |
| - Es puntua 0,20 per any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui en places durant el qual s'hagin impartit classes en centres d'educació primària, secundària o universitària públics o privats i en altres centres privats de formació |

Administració pública:

S'acreditarà mitjançant certificat de serveis prestats de l'administració corresponent i informe de vida laboral estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. Aquest certificat de serveis prestats de l'administració corresponent haurà de contenir la següent informació:

- Cos, escala o categoria laboral
- Grup i subgrup professional o categoria
- Vincle
- Percentatge de jornada
- Temps treballat

El certificat s'haurà de presentar d'acord amb el model **Annex III** a aquestes bases o haurà de contenir la informació detallada més amunt. En defecte no es podrà valorar aquest apartat.

En el cas d'administració pública, únicament es valoraran els serveis prestats amb vinculació de funcionari de carrera, en virtut d'un nomenament interí o amb vinculació de personal laboral fix o laboral temporal. En cap cas es computarà el temps prestat conseqüència d'un conveni de pràctiques.

Empresa privada

S'acreditarà presentant sempre l'informe de vida laboral estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, i, contracte o nòmina, on han de quedar clares les funcions i la categoria professional.

Si en el contracte o nòmina no consten aquestes dades, s'haurà de presentar qualsevol altre document que les acrediti.

Les jornades a temps parcial seran computades de forma proporcional.

No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

2. Formació i perfeccionament (màxim 8 punts):

Formació rebuda: Es tindran en compte les activitats formatives dels darrers 10 anys directament relacionades amb la plaça o de caràcter transversal, llevat dels postgraus i màsters relacionats amb la plaça que no tenen data de caducitat.

La puntuació per formació rebuda serà de 0,015 punts per hora, amb un màxim de 0'45 punts. La formació en la qual no consti número d'hores es valorarà a raó de 0,015 punts. Els postgraus es puntuaran a raó de 0,75 punts i els màsters a raó d'1,50 punts.

Les persones aspirants han d'aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti els següents extrems: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament.

Formació impartida: Igualment es computen les activitats formatives impartides per la persona aspirant en universitats, organismes públics o altres centres de caràcter privat de reconegut prestigi sempre que no es valorin en l'apartat d'experiència en funció del nombre d'hores, i de la relació amb les funcions pròpies de la plaça que es convoca, o amb les habilitats que aquest lloc requereix.

La puntuació per formació impartida serà de 0,010 punts per hora, amb un màxim de 0,35 punts. Els màsters i postgraus es puntuaran a raó de 0,05 punts per hora amb un màxim de 0,50 punts.

3. Titulacions acadèmiques (màxim 3 punt):

No es valoren com a mèrits les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit o com a mèrit.

A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

Llicenciatura, màster oficial o doctorat directament relacionats amb la plaça	3 punts
Grau directament relacionat amb la plaça	2 punts
Diplomatura directament relacionada amb la plaça	1 punt

Es consideraran màsters oficials aquells que estiguin expedits pel Ministeri d'Educació o els que es troben en l'Espai Europeu d'Educació Superior (EES).

4. Mèrits artístics (màxim 1 punt):

Per cada exposició individual	0,10 punts
Per cada primer premi obtingut en concursos en l'àmbit	0,10 punts

relacionat amb la plaça	
Per cada publicació (obra, article, llibre, crítica d'art, etc.) i/o registre gràfic i/o audiovisual amb dipòsit legal	0,10 punts
Per cada actuació com a director de projectes en l'àmbit relacionat amb la plaça	0,10 punts

Tarragona, maig de 2025

RELACIÓ MÈRITS

..... amb DNI/NIE **DECLARO** que he presentat sol·licitud per prendre part en la convocatòria número, que he superat la fase d'oposició, que totes les dades que consten en aquest relació de mèrits són certes, que en dispo de la documentació acreditativa dels mèrits presentats a través de l'enllaç facilitat en la publicació de l'últim exercici de la fase d'oposició, i que em comprometo a conservar-la i aportar-la en el moment que se'm requereixi.

EXPERIÈNCIA

Administració	Escala i subescala o Categoria	Grup i subgrup (1)	Víncle (2)	Percentatge de jornada	Data inici	Data fi

(inserir tantes files com sigui necessari)

- (1) A-A1/ A-A2/ B/ C-C1/ C-C2/ AP
(2) FC (funcionari de carrera) LF (laboral fix) FI (funcionari interí) LTV (laboral interí) PE (personal eventual)

FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT

REBUDA

Títol	Nombre d'hores	Any de realització

(inserir tantes files com sigui necessari)

IMPARTIDA (només quan així ho prevegin les bases)

Títol	Nombre d'hores	Any de realització

(inserir tantes files com sigui necessari)

TITULACIONS ACADÈMIQUES

(inserir tantes files com sigui necessari)

CONEIXEMENTS DE LLENGUA CATALANA

--

(inserir tantes files com sigui necessari)

INSTRUCCIONS:

En la mesura del possible, aquesta relació s'ha de complementar amb ordinador.

La relació dels mèrits acreditats i la documentació acreditativa dels mèrits s'ha de presentar d'acord amb l'establert a l'apartat 5.2. de les bases específiques de la convocatòria.

