

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió ordinària del Ple de data 28 de març de 2025

Ens: Diputació de Tarragona

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Noemi Llauro Sans

Secretari/ària: Josep Maria Sabate Vidal

Dia: 28 de març de 2025

Hora d'inici: 10:04

Hora de finalització: 10:27

Lloc: Saló de sessions "Mare de Déu de la Mercè"

Assistents:

II·ltre. Sr. Josep Baiges Gispert (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Jaume Casañas Carballido (Junts)
II·ltre. Sra. Assumpció Castellví Auví (Junts)
II·ltre. Sra. Carme Ferrer Cervelló (ERC)
II·ltre. Sr. Enric Garcia Carmona (Junts)
II·ltre. Sr. Ricard Gili Ferré (ERC)
II·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo (PSC-CP)
II·ltre. Sra. Maria Mercè Martorell Comas (PP)
Sra. Merce Pedret Ramos (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara (PSC-CP)
II·ltre. Sra. Silvia Puerto Lleixà (ERC)
II·ltre. Sr. José Antonio Rodríguez Mateo (Junts)
II·ltre. Sra. Ana Belén Rodríguez Ros (VOX)
II·ltre. Sra. Meritxell Roige Pedrola (Junts)
II·ltre. Sr. Eduard Rovira Gual (ERC)
II·ltre. Sr. Marc Rovira Miró (Junts)
II·ltre. Sr. Xavier Royo Franch (Junts)
II·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Joan Sans Freixas (PSC-CP)
II·ltre. Sr. Pere Segura Xatruch (Junts)
Molt II·ltre. Sra. Marta Montserrat Ventura Torras (ERC)
Molt II·ltre. Sr. Ruben Viñuales Elias (PSC-CP)

Excusen la seva assistència:

Molt II·ltre. Sr. Enric Adell Moragrega (ERC)
II·ltre. Sr. Carlos Brull Fornt (ERC)
II·ltre. Sra. Iris Castell Cid (ERC)
Molt II·ltre. Sr. Fran Morancho López (PSC-CP)

Assisteix també el Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor general de la Diputació.

La presidenta dona la benvinguda a totes les persones que estan presents al Saló de Plens i que formen part de l'Associació de Pensionistes i Jubilats de Constantí.

Seguidament, abans d'iniciar el tractament dels punts de l'ordre del dia, es procedeix per part de la presidenta a la lectura de la declaració institucional per millorar la mobilitat a la demarcació de Tarragona, consensuada per tots els grups polítics:

"A la demarcació de Tarragona la mobilitat esdevé un factor vital, estratègic i transversal per les comarques que la integren. La nostra xarxa de mobilitat determina la qualitat de vida de més de 800.000 habitants i també la competitivitat social i econòmica del nostre territori.

Malauradament tots sabem que històricament la xarxa de Rodalies i Regionals ha patit un dèficit de finançament que, acumulat al llarg dels anys, ha deixat un servei de trens totalment obsolet i precari que fa que cada cop els usuaris n'estiguin més descontents i es decantin per l'ús del transport privat amb l'augment de les emissions que això comporta.

El passat dissabte 22 de març la població del nostre territori va sortir al carrer per mostrar el seu descontent amb el servei i fer visibles les greus mancances. Aquesta protesta descentralitzada va ser organitzada per set plataformes d'arreu de Catalunya que mai abans s'havien reunit.

El conjunt de la mobilitat és un dels factors determinants perquè el projecte de l'Àrea Metropolitana del Camp de Tarragona sigui una realitat. Cal una visió global que tingui en compte la mobilitat a nivell interurbà i entre els diferents territoris de la demarcació; Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i el Penedès, però també, les connexions vers els territoris veïns de Barcelona, Lleida, Castelló i Matarranya.

La problemàtica del despoblament en molts municipis del nostre territori s'agreuja amb aquest deteriorament en la xarxa de comunicacions, és per això que s'ha de tenir en compte i garantir la intermodalitat que permeti una correcta combinació del servei de tren amb bus, el tram i les altres tipologies de transport públic.

Sent l'Autoritat Territorial de la Mobilitat del Camp de Tarragona (ATM) el màxim òrgan amb competències per coordinar el sistema de transport públic de viatgers en l'àmbit territorial del Camp de Tarragona, subscrivim que un augment de competències en aquest consorci i la destinació d'una major part de recursos significarien un benefici i un avanç pel territori.

Per tots els motius exposats, des de la Diputació de Tarragona volem mostrar la nostra preocupació per l'estat de les nostres xarxes de mobilitat i la voluntat de treballar per millorar-les.

Per això impulsarem un Grup de treball a la Diputació de Tarragona on convidarem a l'Autoritat del Transport Metropolità del Camp de Tarragona i les diferents associacions del territori per treballar conjuntament per poder identificar les diferents problemàtiques i definir les futures línies estratègiques que garanteixin una mobilitat a l'alçada del nostre territori assegurant una correcta connexió amb la resta de Catalunya."

La presidenta cedeix la paraula als diputats que demanen el torn d'intervenció.

Intervenien el Sr. Jaume Casañas Carballido, el Sr. Rubén Viñuales Elias i la presidenta.

<https://videoacta.dipta.cat?pleno=20250328&orador=zz004&instante=275>

<https://videoacta.dipta.cat?pleno=20250328&orador=zz027&instante=395>

<https://videoacta.dipta.cat?pleno=20250328&orador=zz032&instante=502>

Les intervencions orals realitzades al llarg de la sessió per la presidenta i els diputats, als diferents punts de l'ordre del dia assenyalats a l'acta amb "intervenien....." estan contingudes en suport digital audiovisual autènticat. Les esmentades intervencions orals s'incorporen automàticament a l'acta mitjançant enllaços, formant part, d'una manera intrínseca i indissoluble, de l'esmentat document administratiu, d'acord amb la normativa aplicable.

A continuació s'inicia el tractament dels punts de l'ordre del dia.

ACORDS

SECRETARIA GENERAL

1. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 28 DE FEBRER DE 2025.

Per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior celebrada amb caràcter ordinari el dia 28 de febrer de 2025.

PROPOSTES DE PRESIDÈNCIA

2. DONAR COMPTE DE LA CREDENCIAL DE DIPUTADA DE LA SRA. MERCÈ PEDRET RAMOS I PRESA DE POSSESSIÓ DEL CÀRREC.

El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió ordinària celebrada el dia 28 de febrer de 2025 va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de Diputat del Sr. Joan Castor Gonell Agramunt del grup polític PSC-CP.

Efectuats els tràmits corresponents davant la Junta Electoral Central, s'ha rebut la credencial de Diputada Provincial a favor de la Sra. Mercè Pedret Ramos per estar inclosa en la llista de candidats presentada pel Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés a les eleccions locals de 28 de maig de 2023 pel Partit Judicial de Tortosa.

Complerts tots els tràmits legals i preceptius és procedent la presa de possessió.

La Sra. Mercè Pedret Ramos promet el seu càrrec de diputada provincial, d'acord amb el que es reglamenta per aquesta finalitat, ocupant l'escó que li correspon com a membre integrant que ja és de la corporació manifestant el següent:

"Prometo, per la meua consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de diputada a la Diputació de Tarragona, amb lleialtat al Rei per imperatiu legal, i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat i l'Estatut de Catalunya."

Seguidament, la Sra. Pedret manifesta:

"Assumeixo aquest repte amb il·lusió, responsabilitat i un profund compromís amb la nostra terra i els seus habitants. Intentaré treballar per enfortir els municipis i impulsar un futur ple d'oportunitats per totes i tots. Desitjo seguir treballant cap a una província més cohesionada i pròspera, amb un record i dedicació especial per a les Terres de l'Ebre, territori de gran riquesa i identitat on ens uneix la força del riu i l'empenta de la seva gent."

La presidenta li desitja molta sort i encerts.

3. DONAR COMPTE DE LA DESIGNACIÓ DE NOU PRESIDENT DEL GRUP POLÍTIC PSC-CP.

El Ple en sessió extraordinària de data 28 de juliol de 2023 va quedar assabentat de la constitució dels grups polítics de la Diputació de Tarragona i de la designació dels seus portaveus i la resta dels integrants i estructura.

Posteriorment, el Ple en sessió ordinària del dia 31 de maig de 2024 va quedar assabentat de la designació de nou president i nou secretari del grup polític PSC-CP, quedant el seu funcionament intern de la següent manera:

President: Diputat Sr. Joan Castor Gonell Agramunt

Portaveu: Diputat Sr. Ruben Viñuales Elias

Secretari de grup: Diputat Sr. Joan Sans Freixas

El Ple, en sessió ordinària del dia 28 de febrer de 2025, va quedar assabentat de la renúncia al càrrec de diputat del Sr. Joan Castor Gonell Agramunt.

Per part del grup polític PSC-CP, en data 7 de març de 2025, s'ha presentat escrit per Registre General comunicant que el diputat Sr. Fran Moranco López assumirà les funcions de president del seu grup.

D'acord amb l'establert a l'art. 74 del Reglament Orgànic de la Diputació de Tarragona,
S'ACORDA:

1. Quedar assabentats del nou funcionament intern del grup polític PSC-CP:

President: Diputat Sr. Fran Morancho López
Portaveu: Diputat Sr. Ruben Viñuales Elias
Secretari de grup: Diputat Sr. Joan Sans Freixas

2. Comunicar-ho a la Intervenció, a l'Àrea de Persones i Talent, a la unitat de Comunicació i a la unitat de Relacions Institucionals i Protocol.

Règim de recursos:

CONTROL I FISCALITZACIÓ

4. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 879 AL NÚM. 1428 DE L'ANY 2025.

Es dona compte, en compliment de l'article 62 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència, del núm. 879 al núm. 1428 de l'any 2025, amb un total de 550.

Resum per unitats

1	GESTIÓ DE CENTRES EDUCATIUS
1	ÀREA INTERVENCIÓ
1	ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL
5	PROJECTES EUROPEUS
53	CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS
16	SECRETARIA GENERAL
2	DESENVOLUPAMENT
6	GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS CENTRES EDUCATIUS
8	GESTIÓ ADMINISTRATIVA I DE SUPORT TÈCNIC I JURÍDIC
7	PROTECCIÓ DE DADES I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA
1	CONTRACTACIÓ
1	FORMACIÓ PERSONAL ENS LOCALS
1	COMPTABILITAT FINANCERA
5	TRAMITACIÓ DE PROJECTES, CONVENIS I SUBVENCIONS
2	GESTIÓ DE COBRAMENTS I PAGAMENTS
1	PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ
13	PLANIFICACIÓ
1	FUNCIÓ INTERVENTORA

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 68432D09B7D444E38F4671B0EFC3A1A6 i data d'emissió 27/05/2025 a les 09:00:04

3	AUDITORI, PUBLICACIONS I PROGRAMES CULTURALS
16	GESTIÓ ECONÒMICA I NÒMINA
20	SUBVENCIONS
17	GESTIÓ ACADÈMICA DELS CENTRES
4	CONCERTACIÓ I COORDINACIÓ MUNICIPAL
6	PATRIMONI
1	ÀREA SERVEIS GENERALS I INSTAL·LACIONS CORPORATIVES
1	GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA
6	RELACIONS LABORALS
7	CULTURA
3	REGIÓ DEL CONEIXEMENT
14	ÀREA D'INFRASTRUCTURES DEL TERRITORI
68	VINCULACIÓ
1	CONTROL D'INGRESSOS I BOP
2	SERVEIS GENERALS
15	SERVEI DE TRESORERIA
12	FORMACIÓ
29	PROVISIÓ
6	PLANIFICACIÓ I GESTIÓ FINANCERA
1	ADMINISTRACIÓ DE L'ÀREA D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA
14	SELECCIÓ
175	GESTIÓ ADMINISTRATIVA ECONÒMICA I QUALITAT
2	MUSEU D'ART MODERN
2	ÀREA DE PROMOCIÓ SOCIAL I CULTURAL

5. DONAR COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2025-0001006 DE 26 DE FEBRER DE 2025, DE NOMENAMENT DE MEMBRE DE LA JUNTA DE GOVERN.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de la Presidència núm. 2025-0001006 de 26 de febrer de 2025, de nomenament de membre de la Junta de Govern, que és com segueix:

"Primer.- Nomenar membre de la Junta de Govern l'Il·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara, d'acord amb els fets exposats.

Segon.- Notificar aquest decret al Sr. Valeriano Pino Lara a fi i efecte que accepti el càrrec.

Tercer.- Comunicar aquest decret a Intervenció, Comunicació, Recursos Humans-Nòmines, Recursos Humans-Vinculació, a Protocol i al grup polític PSC-CP.

Quart.- Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en la seu electrònica de la Diputació la part dispositiva d'aquesta resolució.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple en la primera sessió que realitzi.

Sisè.- L'efectivitat d'aquesta resolució s'estableix des del dia següent a la data de signatura d'aquesta resolució."

6. DONAR COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2025-0001018 DE 27 DE FEBRER DE 2025, DE MODIFICACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ DE LES DELEGACIONS DE COMPETÈNCIES DE LA PRESIDÈNCIA RELATIVES A GESTIÓ DE CENTRES EDUCATIUS.

El Ple queda assabentat de la part dispositiva del decret de la Presidència núm. 2025-0001018 de 27 de febrer de 2025, de modificació de l'organització de les delegacions de competències de la Presidència relatives a Gestió de Centres Educatius, que és com segueix:

"Primer.- Revocar la delegació efectuada per decret de la Presidència núm. 2023-0005141, de 13 de setembre de 2023, de la competència per aprovar els plans de formació i la realització de cursos i jornades de formació al diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal.

Segon.- Revocar la delegació genèrica efectuada per decret de la Presidència núm. 2024-0002809 de 7 de juny de 2024, a favor del diputat delegat de Promoció Social i Cultural, l'II·ltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra, relativa a centres educatius de música (Escola i Conservatori de Música a Tarragona, Escola i Conservatori de Música a Reus i Escola i Conservatori de Música a Tortosa), centres educatius d'art i disseny (Escola d'Art i Disseny a Tarragona i Escola d'Art i Disseny a Reus), i centres educatius d'ensenyaments especials (CEE Sant Rafael, CEE Sant Jordi i CEE Alba).

Tercer.- Revocar la delegació genèrica efectuada per decret de la Presidència núm. 2023-0005141 de 13 de setembre de 2023 a favor del diputat delegat de Persones i Talent, l'II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt.

Quart.- Revocar la competència per a concedir acomptes al personal, a descomptar de la nòmina del mes efectuada per decret de la Presidència núm. 2023-0007505 de 27 de desembre de 2023 a favor del diputat delegat de Persones i Talent, l'II·ltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt.

Cinquè.- Modificar la denominació de l'àmbit de delegació atorgat al diputat delegat de Gestió de Persones i Talent que passa a ser "Diputat delegat de Persones i Talent".

Sisè.- Modificar la denominació de l'àmbit de delegació atorgat a l'II·ltre Sr. Pere Granados Carrillo que passa a ser "Diputat delegat de Promoció Econòmica i Ocupació".

Setè.- Adscriure l'Àrea adjunta de Centres Educatius d'Educació Especial i l'Àrea adjunta d'Ensenyaments Artístics a l'Àrea de Persones i Talent.

Vuitè.- Assignar com a diputat delegat de Persones i Talent a l'II·ltre. Sr. Valeriano Pino Lara a favor del qual s'estableix una delegació genèrica de la Presidència que comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de govern.
2. La direcció i l'impuls de l'àrea, sense perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La presidència de la comissió de seguiment dels acords en matèria de personal, pla

de treball i carrera.

4. La resolució dels assumptes següents:

- Nomenar el personal funcionari, donar-li possessió i declarar la situació de jubilació.
- Contractar el personal laboral, subscriure els contractes i declarar la situació de jubilació.
- Resoldre les peticions del personal referents a llicències, permisos, situacions administratives, Fons Social, etc.
- Aprovar el Pla de formació corporativa.
- **Aprovar els plans de formació i la realització de cursos i jornades de formació a ens locals.**
- **Autoritzar els desplaçaments del personal derivats de projectes vinculats a fons europeus o altres fons de finançament públic i desplaçaments vinculats a necessitats corporatives.**
- Concedir i denegar ajuts per a realitzar cursos de formació, inclosa l'aprovació de les despeses que es derivin dels ajuts concedits.
- Aprovar i concedir gratificacions i complements de productivitat.
- Aprovar els convenis de pràctiques amb estudiants.
- Aprovar les convocatòries de borses de treball.
- Aprovar les llistes de persones admeses i excloses dels processos selectius, dels processos de provisió de llocs de treball i de les borses de treball.
- Aprovar la composició dels tribunals qualificadors de les proves i de les comissions de valoració.
- Resoldre els recursos d'alçada contra els actes administratius dels tribunals de selecció.
- Resoldre els processos de provisió de llocs de treball i donar possessió.
- Aprovar les adscripcions provisionals i donar possessió.
- Aprovar l'assignació temporal de funcions.
- Aprovar les comissions de serveis i donar possessió.
- Aprovar els encàrrecs de funcions.
- Aprovar els expedients relatius a l'abonament de dietes i desplaçaments, pràctiques d'estudiants, assistència a tribunals, premis i jubilacions.
- Resoldre les peticions de reconeixements de serveis prestats.
- Aprovar tots els expedients relatius als diferents conceptes retributius a abonar mitjançant nòmina i **acomptes al personal, a descomptar de la nòmina del mes.**
- Resoldre totes les qüestions derivades de la prestació de serveis en règim de teletreball, d'acord amb el reglament regulador, incloses les autoritzacions, revocacions i canvis.
- Autoritzar i disposar les despeses per tots aquells conceptes a abonar per nòmina, reconeguts en exercici de les competències delegades per la Presidència en l'àmbit de gestió assignat.
- Aprovar els projectes de desenvolupament econòmic.
- Aprovar els projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació i els projectes d'ocupació i emprenedoria.
- Aprovar els projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació, que corresponguin a convocatòries d'altres administracions públiques.

- Aprovar la presentació de sol·licituds de subvencions a concedir per altres administracions públiques per als projectes de l'àrea.
- Acceptar, renunciar, justificar i reintegrar les subvencions concedides per altres administracions públiques per als projectes de l'àrea.
- Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació amb les subvencions concedides o denegades per altres administracions corresponents a l'àmbit de govern assignat.
- Resoldre les qüestions derivades de les subvencions i ajuts concedits per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència, en l'àmbit de govern assignat, relatives a: acceptació de renúncies, sol·licituds de pròrrogues i declaracions de pèrdua del dret al cobrament.
- Reconèixer les obligacions de pagament de la corporació corresponents als lliuraments de subvencions concedides per la Presidència o la Junta de Govern en exercici de competències delegades per la Presidència en l'àmbit de govern assignat.
- La signatura, per autorització, del vistiplau dels certificats de serveis, de lloc de treball, etc. corresponents a l'àrea de govern assignada.
- **Autoritzar la cessió temporal d'espais de tots els centres educatius de la Diputació de Tarragona a favor d'entitats i particulars.**
- **Aprovar la presentació de sol·licituds de subvencions a concedir pel Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria educativa, per als centres educatius de la Diputació.**
- **Acceptar les subvencions concedides pel Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria educativa, per als centres educatius de la Diputació.**
- **Concedir les subvencions previstes nominativament en el pressupost de la Diputació a les AMPA's dels centres educatius de la Diputació.**
- **Resoldre les sol·licituds de devolucions de matrícules per les activitats desenvolupades pels centres educatius de la Diputació i ordenar el pagament de la devolució de l'ingrés.**
- **La signatura, per autorització, dels convenis individuals de pràctiques d'alumnes en els centres d'ensenyaments especials de la Diputació, en els centres educatius de música (Escola i Conservatori de Música a Tarragona, Escola i Conservatori de Música a Reus i Escola i Conservatori de Música a Tortosa), centres educatius d'art i disseny (Escola d'Art i Disseny a Tarragona i Escola d'Art i Disseny a Reus).**
- **La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment i lloguer d'espais corresponents a l'àrea de govern assignada.**
- **La signatura, per autorització, dels contractes d'actuacions de grups musicals.**

En relació amb els centres educatius de música (Escola i Conservatori de Música a Tarragona, Escola i Conservatori de Música a Reus i Escola i Conservatori de Música a Tortosa):

- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.

- Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin el reconeixement de crèdits acadèmics als alumnes.
- Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i matriculació d'alumnes.
- Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
- Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
- Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
- Autoritzar la cessió temporal d'instruments musicals a favor d'entitats i particulars.
- Resoldre la convocatòria dels Premis Higini Anglès.

En relació amb els centres educatius d'art i disseny (Escola d'Art i Disseny a Tarragona i Escola d'Art i Disseny a Reus):

- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin reconeixement de crèdits acadèmics d'alumnes.
- **Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i matriculació d'alumnes.**
- Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
- Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
- Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
- Autoritzar col·laboracions puntuals dels centres educatius d'art amb diferents entitats i institucions.

En relació amb els centres educatius d'ensenyaments especials (CEE Sant Rafael, CEE Sant Jordi i CEE Alba):

- Resoldre els expedients de matriculació d'alumnes als centres d'ensenyament especial.
- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques en els centres d'ensenyament especial, que comportin el reconeixement de crèdits acadèmics als alumnes.
- Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i matriculació d'alumnes als centres.
- Autoritzar la realització d'activitats que no comportin l'aprovació de preus públics.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirecta amb l'àmbit de govern assignat.

ÀREA ADJUNTA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Que depèn de l'anterior i s'assigna com a **Diputat delegat de Promoció Econòmica i Ocupació a l'II·ltre. Sr. PERE GRANADOS CARRILLO** a favor del qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i el govern corresponent de Promoció Econòmica i Ocupació.
- La signatura delegada que per decret estableixi el diputat delegat de Persones i Talent.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de Persones i Talent.

ÀREA ADJUNTA DE CENTRES EDUCATIUS D'EDUCACIÓ ESPECIAL

Que depèn del diputat delegat de Persones i Talent i s'assigna com a **Diputat delegat de Centres Educatius d'Educació Especial l'II·ltre. Sr. JOAN SANS FREIXAS** a favor del qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i la gestió corresponent a Centres Educatius d'Educació Especial.
- La signatura delegada que per decret estableixi el diputat delegat de **Persones i Talent** en matèria de Centres educatius d'Educació Especial.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de **Persones i Talent**.

ÀREA ADJUNTA D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS

Que depèn del diputat delegat de Persones i Talent i s'assigna com a Diputat delegat d'Ensenyaments Artístics **l'II·ltre. Sr. JOSEP BAIGES GISPERT** a favor del qual s'estableix una delegació especial de la Presidència que comprèn:

- La direcció interna i la gestió corresponent a Centres Educatius de música (Escola i Conservatori de Música a Tarragona, Escola i Conservatori de Música a Reus i Escola i Conservatori de Música a Tortosa) i a Centres Educatius d'art i disseny (Escola d'Art i Disseny a Tarragona i Escola d'Art i Disseny a Reus).
- La signatura delegada que per decret estableixi el diputat delegat de **Persones i Talent** en matèria de Centres Educatius de música i Centres Educatius d'art i disseny.

De tots els actes de govern i de les resolucions que signi ha de donar-ne compte al diputat delegat de **Persones i Talent**.

Novè.- Establir de forma específica una delegació especial al diputat delegat de Projectes Europeus, l'Iltre. Sr Valeriano Pino Lara, adscrit a l'Àrea de Projectes Europeus i Regió del Coneixement i que compren:

- La direcció i l'impuls del projecte per a la redacció, implantació, seguiment i avaluació d'una estratègia amb dimensió metropolitana i el seu pla d'acció al Camp de Tarragona sense perjudici de la direcció superior de la Vicepresidència primera.

Desè.- En qualsevol moment, la Presidència pot avocar, de manera puntual i motivada, la delegació amb els requisits i el procediment establerts a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim Jurídic del sector públic, l'article 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 116 de l'RD 2568 /1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim jurídic, organització i funcionament dels ens locals.

Onzè.- Notificar aquesta resolució al Diputat delegat de Promoció Social i Cultural, l'Iltre. Sr. Óscar Sánchez Ibarra, al diputat l'Iltre. Sr. Joan Castor Gonell Agramunt i al diputat delegat de Concertació i Assistència Municipal, Molt l'Iltre. Sr. Enric Adell Moragrega.

Dotzè.- Notificar aquesta resolució al Diputat delegat de Persones i Talent, l'Iltre. Sr. Valeriano Pino Lara, a fi que accepti les delegacions efectuades. La delegació s'entén acceptada si no es manifesta en contra al dia següent de la notificació o bé si abans fa ús de les seves atribucions.

Tretzè.- Comunicar aquesta resolució a l'Àrea de Promoció Social i Cultural, l'Àrea de Persones i Talent, l'Àrea de Tresoreria, l'Àrea d'intervenció, a la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol, Unitat de Vinculació, Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina i a la Unitat de Comunicació.

Catorzè.- Publicar en el Tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Corporació i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona la part dispositiva d'aquesta resolució.

Quinzè.- Donar-ne compte al ple en la primera sessió que realitzi.

Setzè.- L'efectivitat d'aquesta resolució s'estableix per al dia següent al de la data de la seva signatura. Tanmateix a efectes administratius per a la gestió dels procediments en tràmit a la Diputació de Tarragona, els efectes es produeixen a partir del dia 3 de març de 2025."

7. DONAR COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2025-0001047 DE 28 DE FEBRER DE 2025, DE NOMENAMENT DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

El Ple queda assabentat que per decret de la Presidència núm. 2025-0001047 de 28 de febrer de 2025, es va resoldre nomenar la senyora Maria Jesús Martí Serret com a personal eventual de confiança per ocupar el càrrec d'assessora de govern, lloc de treball núm. 1607, amb efectes del dia 3 de març de 2025.

8. DONAR COMPTE DEL DECRET DE LA PRESIDÈNCIA NÚM. 2025-0001400 DE 19 DE MARÇ DE 2025, QUE RESOL DONAR PER FINALITZAT EL NOMENAMENT DE PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA.

El Ple queda assabentat que per decret de Presidència núm. 2025-0001400 de 19 de març de 2025 es resol donar per finalitzat el nomenament de la senyora Bibiana Porres Carranza com a personal eventual de confiança d'assessora de govern de la Diputació de Tarragona, número de plaça 1604, amb efectes del dia 16 de març de 2025.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Intervenció

9. DONAR COMPTE DE L'INFORME DEFINITIU DE L'ACTUACIÓ 18-PCF23 REVISIÓ DELS COMPLEMENTES RETRIBUTIUS PERSONALS. TOTS ELS ENS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

El títol III del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI), estableix com s'ha d'exercir la funció de control financer. Entre les actuacions que s'han de desenvolupar dins d'aquesta funció estan les que se seleccionen sobre la base d'una anàlisi de riscos i les que deriven d'una obligació legal.

El 31 de març de 2023 l'Interventor general de la Diputació de Tarragona va aprovar el Pla anual de control financer de l'exercici 2023, el qual inclou l'actuació *18-PCF23 Revisió dels complements retributius personals*. Tots els ens derivada de l'anàlisi prèvia de riscos realitzat.

El 22 de gener de 2025 es va emetre l'informe provisional d'aquesta actuació i es va comunicar a les unitats gestores per tal de presentar al·legacions si ho consideraven oportú. Les unitats gestores no van presentar al·legacions a l'informe provisional i, un cop conclòs el procediment contradictori, el 20 de febrer de 2025 s'ha emès l'informe definitiu.

El resultat de l'informe ha estat d'opinió positiva amb excepcions perquè hi ha incidències de caràcter significatives o greus que no afecten al compliment de l'objectiu general.

En conseqüència, d'acord amb l'article 36.1 del RCI, **S'ACORDA:**

Quedar assabentats del resultat de l'informe definitiu de l'actuació *18-PCF23 Revisió dels complements retributius personals*. Tots els ens.

Règim de recursos:

.

10. DONAR COMPTE DE L'INFORME DEFINITIU DE L'ACTUACIÓ 7PCF24 AUDITORIA DE SISTEMES DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES, BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

El títol III del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCI), estableix com s'ha d'exercir la funció de control financer. Entre les actuacions que s'han de desenvolupar dins d'aquesta funció estan les que se seleccionen sobre la base d'una anàlisi de riscos i les que deriven d'una obligació legal.

El 23 de gener de 2024 l'Interventor general de la Diputació de Tarragona va aprovar el Pla anual de control financer de l'exercici 2024, el qual inclou l'actuació *7PCF24 Auditoria de sistemes del registre comptable de factures, BASE-Gestió d'Ingressos* derivada d'una obligació legal.

El 21 de gener de 2025 es va emetre l'informe provisional d'aquesta actuació i es va comunicar a les unitats gestores per tal de presentar al·legacions si ho consideraven oportú. Un cop resoltes les al·legacions presentades, el 13 de febrer de 2025 s'ha emès i comunicat l'informe definitiu.

El resultat de l'informe ha estat d'opinió positiva amb excepcions perquè hi ha incidències de caràcter significatives o greus que no afecten al compliment de l'objectiu general.

En conseqüència, d'acord amb l'article 36.1 del RCI, **S'ACORDA:**

Quedar assabentats del resultat de l'informe definitiu de l'actuació *7PCF24 Auditoria de sistemes del registre comptable de factures, BASE-Gestió d'Ingressos*.

Règim de recursos:

.

11. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL RÈGIM DE DEDICACIÓ DEL DIPUTAT SR. JOAN SANS FREIXAS, DEL RÈGIM D'ASSISTÈNCIES AL RÈGIM DE DEDICACIÓ EXCLUSIVA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **Ple queda assabentat del següent:**

Per Decret de Presidència número 2024-0007210 de 13 de desembre de 2024, s'ha aprovat la modificació del règim de dedicació del diputat Sr. Joan Sans Freixas, del règim d'assistències al règim de dedicació exclusiva, finalitzant el règim d'assistències el dia 17 de desembre de 2024, i iniciant el nou règim de dedicació exclusiva amb efectes des del dia 18 de desembre de 2024

En conseqüència, S'ACORDA:

Quedar assabentats de l'aprovació de la modificació del règim de dedicació del diputat Sr. Joan Sans Freixas, del règim d'assistències (fins el 17/12/2024) al règim de dedicació exclusiva (des del 18/12/2024).

Règim de recursos:

Persones i Talent

12. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA DE LA UNITAT D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES DE L'ÀREA D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT COM A CONSULTOR (PROFESSOR COL·LABORADOR) A LA UOC DURANT EL PRIMER SEMESTRE DEL CURS ACADÈMIC 2024-2025.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 23 d'octubre de 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada núm. 2024-0000043469, el Sr. Carles Pairot Gavalda sol·licita autorització de compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per desenvolupar una segona activitat en el sector públic, concretament com a professor col·laborador amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "Estructura de Dades i Algoritmes" del Màster Universitari en Enginyeria Computacional i Matemàtica de la Universitat Oberta de Catalunya, amb una jornada estimada de 4 hores setmanals.

Segons la documentació presentada, aquesta col·laboració docent es desenvolupa de forma no presencial i amb autonomia organitzativa, quedant al seu criteri l'horari, essent susceptible de realitzar-se en 4 hores setmanals; i que el contracte es durà a terme durant el primer semestre del curs acadèmic 2024-2025, del 16 d'octubre de 2024 al 5 de febrer de 2025, i que la retribució total semestral s'estableix preveient el número d'estudiants de l'assignatura.

1.3. El Sr. Pairot és personal funcionari de carrera la Diputació de Tarragona i ocupa una plaça de tècnic superior d'administració especial, grup A1, en el lloc de cap de servei d'Aplicacions Informàtiques de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia.

1.4. De l'informe del cap de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia, que consta a l'expedient, es desprèn que no existeix cap impediment o limitació que la segona activitat pugui comportar en les tasques que l'empleat/da té assignades i en la seva imparcialitat i independència en l'exercici de les seves funcions; no ha d'haver-hi coincidència en les jornades i horaris laborals; no hi ha conflicte d'interessos i aquesta activitat no té a veure directament amb cap assumpte

en què el Sr. Pairot intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys a la Diputació de Tarragona.

1.5. A l'expedient consta informe favorable de la UOC de data 23 d'octubre de 2024.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de bases del règim estatutari de la funció pública.

També s'han de tenir en compte el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant, LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 3 LI i 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI, el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix, però, que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en aquesta Llei per a les funcions docents, i en els que per interès públic es determinin pel Consell de Ministres i òrgan de govern de la Comunitat Autònoma.

Malgrat que la LI estableix que les activitats determinades com d'interès públic han de ser en règim laboral, en l'actualitat la prestació de serveis en l'àmbit docent universitari es presta moltes vegades en règims diferents al laboral, "però amb contracte administratiu o de treball, el cert és que li serà d'aplicació la normativa sobre incompatibilitats del personal al servei de les Administracions" (SAN, Sala cont-adm, secc 7º, 29/09/2014, rec 50/2014).

En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiciona al seu estricte compliment en els dos.

L'article 4 de la LIC preveu que:

-1 El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei solament pot tenir un segon lloc de treball o una segona activitat en el sector públic si ho exigeix l'interès del mateix servei públic.

...

-6 En general, es considera que aquest interès públic es dóna si es tracta d'un segon lloc de treball directament relacionat amb les tasques docents que són objecte del lloc de treball principal. Es pressuposa també l'interès públic si la funció docent objecte de la segona activitat està directament relacionada amb la funció o l'activitat que es considera principal.

...

-8 Es considera també que hi ha interès públic per a exercir un segon càrrec o activitat si ho determina així el Consell Executiu.

-9 En els supòsits assenyalats pels apartats 6, 7 i 8, correspon al Consell Executiu de determinar l'existència d'interès públic, que és condició necessària per a l'atorgament de l'autorització de compatibilitat. ...”

Quant a l'interès públic d'aquesta activitat s'ha de portar a col·lació la seva normativa específica que és la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya la qual en el seu article 4.3. disposa:

“El personal docent de la Universitat Oberta es compon de professorat propi, en nombre i categories adequades a les necessitats docents i de recerca de la universitat, i de personal docent col·laborador, per al qual s'han d'establir els convenis corresponents i acords específics de col·laboració. ...”

A més a més, l'Acord GOV/47/2015, de 31 de març, pel qual s'aproven les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Oberta de Catalunya disposa en el seu article 32:

“La UOC, per a acomplir els seus objectius com a universitat, disposa d'una àmplia xarxa de docents col·laboradors coordinats pel professorat. Els docents col·laboradors assumeixen la metodologia educativa de la UOC i els correspon principalment el paper d'orientar i acompanyar l'aprenentatge del col·lectiu d'estudiants. Fan prestació externa de serveis mitjançant els contractes que subscriuen amb la Universitat. La seva selecció es fa mitjançant un procés públic. ...”

Per últim, la Llei 17/1997, de 24 de desembre, de mesures administratives i d'organització reconeix de forma expressa en el seu article 7 que les tasques de tutoria i consultoria del personal docent col·laborador de la UOC són d'interès públic als efectes del que estableix l'art. 4 de la LIC, sempre que no perjudiquin l'activitat principal.

A més a més, el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya es pot assimilar al professor associat referit a l'art. 4 de la LI.

2.5. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

2.6. L'article 14 de l'RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o l'RDI es refereix a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

2.7. En compliment de l'article 7 de la LI i art. 5 de la LIC, serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en un 30% per als funcionaris del grup A (ara A1) o personal de nivell equivalent.

Així mateix, s'estableix que la superació d'aquests límits, en còmput anual, requereix en cada cas acord exprés del Govern, òrgan competent de les Comunitats Autònomes o Ple de les Corporacions Locals en base a raons d'especial interès per al servei.

En aquest cas, la suma de les retribucions que es percep com a tècnic superior d'administració especial i com a professor col·laborador supera els límits fixats a l'art. 7.1 de la LI.

2.8. Per acord del Ple de la Diputació, en sessió celebrada el dia 29 de novembre de 2013, es va acordar autoritzar que es podran superar els límits establerts a l'article 7.1 de la Llei 53 /1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, en el cas d'autoritzacions de compatibilitat del personal al servei de la Diputació de Tarragona per desenvolupar un segon lloc de treball en el sector públic com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior a la de temps parcial i amb durada determinada, per raó d'especial interès per al servei. En tot cas, la superació d'aquest límit s'haurà d'autoritzar en cada cas concret en l'acord previ i exprés que, si correspon segons la normativa, autoritzarà la compatibilitat, sempre i quan concorrin les referides raons d'especial interès per al servei.

Tant per la Diputació de Tarragona com per l'Organisme Autònom BASE – Gestió d'Ingressos, al personal del qual s'aplica per analogia aquest acord, disposar d'empleats que siguin alhora professors de la universitat suposa impulsar la formació i els coneixements amb els que compta des d'una concepció transversal i integral del coneixement i de les seves competències professionals. Així, el fet d'incorporar en el procés educatiu el coneixement derivat de l'exercici professional garanteix alhora l'enriquiment formatiu del professional docent que en forma part. En aquest cas, resulta d'interès autoritzar aquesta compatibilitat perquè pot aportar una visió professional del tot necessària en el procés formatiu que es desplega en les aules universitàries atribuint als alumnes una visió complementària de la pròpiament acadèmica.

2.9. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.10. L'article 16.1 de la LI i l'article 14 de la LIC regulen la prohibició genèrica d'autorització de compatibilitat pel personal que ocupi llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable. No obstant això, l'art. 16.3 de la LI exceptua expressament les autoritzacions de compatibilitat per exercir com a professor universitari associat de l'article 4.1, al qual com ja s'ha dit, es pot assimilar el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya.

2.11. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDl.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la superació dels límits establerts a l'art. 7.1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, en el cas de l'autorització de compatibilitat sol·licitada el Sr. Carles Pairo Gavalda per a l'exercici de l'activitat de consultor (professor col·laborador) a la Universitat Oberta de Catalunya, per existir especial interès per al servei.

2n. Autoritzar el Sr. Carles Pairo Gavalda la compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per desenvolupar una segona activitat en el sector públic com a professor col·laborador amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "Estructura de Dades i Algoritmes" del Màster Universitari en Enginyeria Computacional i Matemàtica de la Universitat Oberta de Catalunya, amb una jornada estimada de 4 hores setmanals.

3r. Aquesta autorització tindrà vigència durant el primer semestre del curs acadèmic 2024-2025, del 16 d'octubre de 2024 al 5 de febrer de 2025, i haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

S'autoritza la compatibilitat, en el benentès que s'haurà de notificar a la Diputació de Tarragona si l'activitat compatibilitzada finalitza o existeix qualsevol modificació respecte la jornada, horari i/o retribucions en els termes de l'art. 7 de la LI.

En qualsevol cas, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que puguin tenir repercussió directa en l'activitat autoritzada.

4t. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la Universitat, al cap de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia de la Diputació de Tarragona, a la unitat de Gestió Econòmica i Nòmina de l'Àrea de Persones i Talent i a la unitat de Fiscalització l'Àrea d'Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

13. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL DEL CEE SANT RAFAEL, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT EN EL SECTOR PRIVAT, COM A PSICÒLEG.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El 23 de setembre de 2024, mitjançant escrit presentat amb registre d'entrada número 2024-0000038876, el senyor Eduard Guillen Bort va presentar una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb una segona activitat en el sector privat, per compte aliè, com a psicòleg per l'associació AFCISQUIM.

1.2. El 22 d'octubre de 2024, mitjançant escrit present amb registre d'entrada núm. 2024-0000043356, l'interessat va comunicar que desisteix de la sol·licitud exposada en el punt anterior, i va sol·licitar autorització de compatibilitat per una segona activitat en el sector privat, per compte aliè com a psicòleg per la residència de la tercera edat L'Onada.

1.3. El 16 de febrer de 2025, l'interessat finalitza la seva relació contractual amb la Diputació de Tarragona per baixa voluntària (Decret número 2025-0000761, de 13 de febrer)

1.4 L'interessat era personal laboral temporal en contracte de relleu en una plaça de psicòleg/a al CEE Sant Rafael, amb una dedicació del 50%.

Fonaments de dret

2.1. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, preveu que:

Article 21. Obligació de resoldre.

1. L'Administració està obligada a dictar una resolució expressa i notificar-la en tots els procediments sigui quina sigui la seva forma d'iniciació.

En els casos de prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud, així com de desaparició sobrevinguda de l'objecte del procediment, la resolució consisteix en la declaració de la circumstància que concorre en cada cas, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

Article 84. Terminació.

1. Posen fi al procediment la resolució, el desistiment, la renúncia al dret en què es fonamenta la sol·licitud, quan aquesta renúncia no estigui prohibida per l'ordenament jurídic, i la declaració de caducitat.

També produeix la terminació del procediment la impossibilitat material de continuar-lo per causes sobrevingudes. La resolució que es dicti ha de ser motivada en tot cas.

2.2. En aquest cas, cal entendre que l'objecte d'aquest procediment iniciat per l'interessat ha desaparegut ja que ha finalitzat la seva relació contractual amb la Diputació de Tarragona amb efectes del 16 de febrer de 2025, per la qual cosa, no procedeix continuar amb la tramitació de l'expedient.

2.3. Segons l'article 14 de la LI, la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació i, per extensió, també li pertoca resoldre sobre l'acabament d'aquest procediment.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Donar per acabat el procediment de reconeixement de compatibilitat, instat pel senyor Eduard Guillem Bort, per desaparició sobrevinguda de l'objecte.

2n. Notificar-ho a la persona interessada.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

14. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL FIX DE LA UNITAT D'ARQUITECTURES SOFTWARE DE L'ÀREA D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT COM A PROFESSORA SUBSTITUTA A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 5 de novembre de 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2024-0000045415, la senyora Silvia Buira Clua ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball de professora substituïda a la Universitat Rovira i Virgili (URV).

Segons la documentació presentada, exerceix com a professora substituïda adscrita al departament d'Enginyeria Informàtica i Matemàtiques, amb dedicació parcial de 6 hores setmanals i contracte en règim de dedicació parcial i durada determinada, d'acord amb l'horari de treball de dedicació setmanal docent, per al curs 2024-2025, que es detalla a continuació:

Dijous de 15 h a 19 h

Divendres de 15 h a 17 h

1.2. La senyora Silvia Buira Clua, personal laboral fix, ocupa una plaça de tècnica mitjana informàtica, amb adscripció a la unitat d'Arquitectures Software de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia, a jornada completa.

1.3. Segons informe del cap de l'Àrea d'Innovació i Tecnologia, no existeix coincidència horària i no hi ha conflicte d'interessos entre les dues activitats.

1.4. S'ha sol·licitat informe favorable a la URV en relació al que preveu l'article 9 de la Llei 53 /1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública" (Disposició final primera de la LI).

També ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'

interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'art. 4.1 de la LI contempla que es podrà autoritzar la compatibilitat, complides les restants exigències d'aquesta Llei, per al desenvolupament d'un lloc de treball en l'esfera docent com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior al de temps parcial i amb una duració determinada.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha d'haver una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

I segons la STSJ de Madrid de 30 de març de 2023, recurs 647/2022, el recurrent té dret per tant a compatibilitzar la seva activitat pública principal amb l'activitat pública de professor/a universitari/ària substituït/a, ja que es tracta d'una categoria expressament assimilada per la universitat a la de professor/a associat/da, en règim de dedicació a temps parcial i amb durada determinada.

2.5. En compliment de l'article 7 de la LI serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en:

- un 35 % per als funcionaris del grup A (actualment A2L) o personal equivalent.

2.6. L'article 16.1 de la LI estableix, amb caràcter general, que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable.

2.7. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.8. En el cas que ens ocupa no se superen els límits fixats a l'art. 7.1 i 16.1 de la LI i 5.1 i 14 de la LIC, també s'ha de considerar que la dedicació és a temps parcial i per una durada determinada.

2.9. La competència per a resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDI.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar a la senyora Silvia Buira Clua la compatibilitat sol·licitada per a exercir com a professora substituïda de la URV, amb una jornada a temps parcial, fora de l'horari laboral i condicionada a la recepció de l'informe favorable de la URV.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència mentre duri la situació per la qual es concedeix la compatibilitat.

S'autoritza la compatibilitat, en el benentès que s'haurà de notificar a la Diputació de Tarragona si l'activitat compatibilitzada finalitza o existeix qualsevol modificació respecte la jornada, horari i/o retribucions en els termes de l'art. 7 de la LL.

En qualsevol cas, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que puguin tenir repercussió directa en l'activitat autoritzada.

3r. L'activitat autoritzada haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

4r. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb el 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb el 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la Universitat on es desenvoluparà la segona activitat com a professora universitària substituïda, al cap d'Àrea d'Innovació i Tecnologia, al cap de la unitat de Arquitectures del Software, a Intervenció i a Gestió Econòmica i Nòmines.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

15. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL ADSCRIT A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TORTOSA, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT, PER COMPTE ALIÈ, COM A PROFESSOR DE TROMBÓ A L'ASSOCIACIÓ UNIÓ MUSICAL L'ELIANA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA**:

Fets

1.1. En data 22 d'octubre de 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2024-0000043276, el senyor Vicente Jacinto Carpio ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball de professor de trombó a l'Associació Unió Musical L'Eliana amb una jornada del 13,2%.

Segons la documentació presentada, aquesta activitat la desenvolupa d'acord amb l'horari següent:

- Dimecres de 16h30 a 21h

1.2. El senyor Vicente Jacinto Carpio, personal laboral temporal, ocupa una plaça de professor de trombó a l'Escola i Conservatori de Música de Tortosa, durant el curs 2024-2025, amb el grup A1L, amb una jornada del 40%.

1.3. Segons informe de Gestió dels Centres Educatius no existeix coincidència horària i que no hi haurà conflicte d'interessos entre les dues activitats.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. L'article 14 de la LI estableix que l'exercici d'activitats professionals laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requerirà el previ reconeixement de compatibilitat. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i

horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

2.4. L'article 11.1 de la LI disposa que no es podrà exercir activitats privades que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigues destinat el treballador. L'article 9 de l'RD1 considera que existeix relació directa quan l'activitat a realitzar tingui a veure amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, ajut financer o control del departament, organisme, ens o empreses públiques on l'interessat estigui adscrit o presti els seus serveis.

L'objectiu d'aquests articles és evitar àrees de coincidència i vetllar pel principi d'eficàcia i la regla de la imparcialitat. Els tribunals (STS de 14 de febrer de 1968 i STSJ Astúries de 28 de gener de 2005) assenyalen com un dels objectius de la normativa evitar l'existència de contactes o àrees d'activitat coincidents que poguessin donar lloc a que els mitjans i facultats concedits a l'empleat públic per raó del seu càrrec poguessin ser utilitzats en profit particular, en perjudici de l'interès públic, o almenys del prestigi que per la seva objectivitat, imparcialitat o independència han d'envoltar el funcionari, sense que sigui precisa la prova de que s'hagi produït, bastant amb aquesta coincidència i possibilitat.

En el cas de desenvolupar aquesta activitat privada, no concorre aquesta relació directa, tal i com es desprèn de l'informe de Gestió de Centres Educatius.

2.5. Malgrat que l'art. 12.2 de la LI permet compatibilitzar una activitat pública a temps parcial amb una activitat privada amb una jornada igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de les administracions públiques, s'ha de tenir en compte també la limitació establerta a l'art. 16.1 de la LI en relació amb l'art. 16.4 de la LI.

2.6. L'article 16.1 de la LI disposa que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable. L'apartat quart d'aquest article preveu l'excepció per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complement específic o concepte equiparable de quantia no superior al 30% de la retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin origen en l'antiguitat.

Amb caràcter general, la LI no fa distinció en l'aplicació del règim d'incompatibilitats entre el personal al servei de les Administracions públiques en règim de jornada completa, d'aquells altres que desenvolupen jornades inferiors.

Tal i com es desprèn de l'Exposició de Motius de la LI el règim establert parteix de la realitat social existent en el moment de la seva aprovació al 1984, amb una clara voluntat que el personal al servei de les Administracions Públiques estigues destinat a un sol lloc de treball i, per tant, de forma majoritària en l'àmbit laboral, amb contractes a jornada completa.

L'existència de variables no tingudes en compte, en no ser previsibles, quan es va aprovar la normativa, com per exemple, l'increment de les contractacions a temps parcial i les jornades reduïdes del personal laboral de l'Administració Pública fa que pugui ser difícil conciliar la normativa d'incompatibilitats amb el dret constitucional de tot treballador a rebre una remuneració suficient.

Així doncs, tot i que en els supòsits de jornades de treball a temps parcial també s'hauria de tenir en compte la limitació de l'art. 16.4 de la LI, el cert és que s'entén que la LI quan va establir aquesta limitació ho feia pensant en jornades a temps complet i no en jornades a temps parcial, per la qual cosa la Diputació de Tarragona, per tal de conciliar el dret de tot treballador a rebre una remuneració suficient, ve autoritzant les peticions de compatibilitat en els supòsits de jornades a temps parcial, complides les restants exigències de la llei, quan la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades no supera el 100%, en els supòsits de segones activitats per compte d'altri, o les 37,5 hores setmanals, en els supòsits de segones activitats per compte propi.

En aquest cas s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de les jornades d'ambdues activitats no supera en aquests límits. Així mateix, l'exercici d'aquesta activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals, al no existir contraposició d'interessos entre el treball privat i el públic.

2.7. Segons l'article 14 de la LI la resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon al Ple de la Corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada al senyor Vicente Jacinto Carpio a un lloc de treball com a professor de trombó a l'Associació Unió Musical L'Elia amb una jornada del 13,2%.

En el benentès que l'activitat reconeguda en el sector privat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona, i que no pot invocar o fer ús de la seva condició d'empleat públic per a l'exercici de cap activitat mercantil, professional o industrial.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència fins a la finalització del contracte i com a màxim fins el 31 d'agost de 2025, data en què finalitza el curs escolar.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en el cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització. També quedarà sense efecte quan la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada superi el 100%.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

3r. Notificar-ho a la persona interessada.

4t. Comunicar-ho a Gestió de Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

5è. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la

Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

16. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL FIX ADSCRITA A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TARRAGONA, PER EXERCIR COM A PROFESSORA SUBSTITUTA A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 17 d'octubre de 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2024-00000042771, la senyora Anna Cester Bofarull ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball de professora substituta a la Universitat Rovira i Virgili (URV).

1.2. En data 28 de novembre de 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2024-0000049374, la senyora Cester ha presentat documentació complementària a la seva petició inicial de compatibilitat.

Segons la documentació presentada, exerceix com a professora substituta adscrita al departament d'Història i Història de l'Art, amb l'horari de treball de dedicació setmanal docent i de permanències en aquesta activitat, per al curs 2024-2025, que es detalla a continuació:

Docència primer quadrimestre:

Horari: Dilluns de 10 a 14 h

Dimecres de 17 a 19 h

Divendres de 10 a 14 h

Docència segon quadrimestre:

Horari: dimecres de 15 a 17 h

Assignatura: Pràcticum

Horari: No horari. Tutoritzacions online.

1.3. La senyora Anna Cester Bofarull és personal laboral fix que presta serveis com a professora d'educació corporal a l'Escola i Conservatori de Música de Tarragona amb una jornada del 20%.

1.4. Segons informe de la cap de servei de Gestió de Centres Educatius, no existeixen coincidència horària i alhora no existeix conflicte d'interessos entre les dues activitats.

1.5. S'ha sol·licitat informe favorable a la URV en relació al que preveu l'article 9 de la Llei 53 /1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública" (Disposició final primera de la LI).

També ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents.

En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiciona al seu estricte compliment en els dos.

L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'art. 4.1 de la LI contempla que es podrà autoritzar la compatibilitat, complides les restants exigències d'aquesta Llei, per al desenvolupament d'un lloc de treball en l'esfera docent com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior al de temps parcial i amb una duració determinada.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha d'haver una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

I segons la STSJ de Madrid de 30 de març de 2023, recurs 647/2022, el recurrent té dret per tant a compatibilitzar la seva activitat pública principal amb l'activitat pública de professor/a universitari/ària substituït/a, ja que es tracta d'una categoria expressament assimilada per la universitat a la de professor/a associat/da, en règim de dedicació a temps parcial i amb durada determinada.

2.5. En compliment de l'article 7 de la LI serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en:

- un 30 % per als funcionaris del grup A (actualment A1L) o personal equivalent.

Així mateix, s'estableix que la superació d'aquests límits, en còmput anual, requereix en cada cas acord exprés del Govern, òrgan competent de les Comunitats Autònomes o Ple de les Corporacions Locals en base a raons d'especial interès per al servei.

La suma de les retribucions que percep la senyora Anna Cester Bofarull com a empleada de la Diputació i com a professora substituïda no supera els límits fixats a l'art. 7.1 de la LI.

2.6. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.7. La competència per a resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDI.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar a la senyora Anna Cester Bofarull la compatibilitat sol·licitada per a exercir com a professora substituïda de la URV, amb una jornada a temps parcial, fora de l'horari laboral i condicionada a la recepció de l'informe favorable de la URV.

En qualsevol cas, aquesta segona activitat haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de la Diputació de Tarragona.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència mentre duri la situació per la qual es concedeix la compatibilitat.

No obstant, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en aquesta autorització.

Per la qual cosa, se li recorda que té l'obligació de notificar a la Diputació de Tarragona la finalització de l'activitat o qualsevol modificació de les condicions de treball que pugui tenir repercussió directa en l'autorització de la compatibilitat: jornada, horari, retribucions, etc.

4t. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb el 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb el 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la Universitat on es desenvoluparà la segona activitat com a professora universitària substituïda, a la cap de Gestió de Centres Educatius, a Intervenció i a la unitat de Gestió Econòmica i Nòmines.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

17. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL CONTRACTAT A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS PER EXERCIR COM A PROFESSOR DE MÚSICA A L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA MESTRE MONTSERRAT DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 8 de novembre de 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2024-00000046217, el senyor Guillem Serra Llorens ha presentat una sol·licitud per a l'autorització

de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball de professor de música a l'Escola Municipal de Música Mestre Montserrat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb una jornada parcial del 37%.

Segons la documentació presentada, aquesta activitat la desenvolupa d'acord amb l'horari setmanal següent:

- Dimecres de 15.45 h a 20.45 h
- Dijous de 15.45 h a 21.00 h

1.2. El senyor Guillem Serra Llorens, personal laboral temporal, ocupa una plaça de professor de trompa, amb adscripció a l'Escola i Conservatori de Música de Reus, durant el curs 2024-2025, amb el grup A1 i amb una jornada del 50%.

1.3. Segons informe de Gestió dels Centres Educatius s'entén que no existeix coincidència horària i alhora no existeix conflicte d'interessos entre les dues activitats.

1.4. A l'expedient consta Acord de Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de 5 de novembre de 2024, on es declara la conformitat, d'acord amb els articles 4, 12 i 13 de la Llei 53/84, a la compatibilitat al Sr. Guillem Serra Llorens, amb l'activitat pública de Professor de Música a l'Escola i Conservatori de Música de Reus, amb una jornada del 15 hores setmanals, els dilluns i dimarts en horari de tarda, i el sou brut mensual que consta a l'expedient, sempre que la segona activitat no afecti als interessos de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o dels seus organismes.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública" (Disposició final primera de la LI).

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiciona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

2.5. El paràgraf 4t de l'article 4.2. de la LI estableix que als catedràtics i professors de música que prestin serveis en els conservatoris superiors de música i en els conservatoris professionals de música se'ls podrà autoritzar compatibilitat per a un segon lloc de treball en el sector públic cultural en els termes i condicions indicats en els paràgrafs anteriors excepte la prohibició de l'art.16.1 de la LI. Els esmentats paràgrafs es refereixen a la necessitat que els dos llocs de treball vinguin autoritzats reglamentàriament com de prestació a temps parcial, tal i com succeeix en el present cas.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

2.6. En compliment de l'article 7 de la LI serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en:

- un 30% per als funcionaris del grup A (actualment A1) o personal equivalent.

2.7. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.8. En el cas que ens ocupa no se superen els límits fixats a l'art. 7.1 i 16.1 de la LI i 5.1 i 14 de la LIC, també s'ha de considerar que la suma dels percentatges de cotització per raó de la jornada de l'activitat pública no supera el 100% i que, en no existir conflicte d'interessos, l'exercici d'aquesta segona activitat no impedirà o menyscarà el compliment dels seus deures ni perjudicarà els interessos generals.

2.9. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal (article 9 de la LI).

2.10. La Disposició transitòria desena de la LI estableix que les autoritzacions de compatibilitats concedides a Catedràtics i Professors de Música i Arts Escèniques que prestin serveis a Conservatoris Superiors de Música i Conservatoris Professionals de Música es mantindran vigents sempre i quan no es produeixin canvis en cap de les activitats públiques declarades compatibles.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel senyor Guillem Serra Llorens per exercir com professor de música a l'Escola Municipal de Música Mestre Montserrat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb una jornada parcial del 37%.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència mentre duri la situació per la qual es concedeix la compatibilitat.

S'autoritza la compatibilitat, en el benentès que s'haurà de notificar a la Diputació de Tarragona si l'activitat compatibilitzada finalitza o existeix qualsevol modificació respecte la jornada, horari i /o retribucions en els termes de l'art. 7 de la LI.

En qualsevol cas, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que puguin tenir repercussió directa en l'activitat autoritzada.

3r. L'activitat autoritzada haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

4r. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb el 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb el 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a la unitat de Gestió dels Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

18. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA DE LA UNITAT D'INSPECCIÓ DE SERVEIS OPERATIU DE L'ORGANISME AUTÒNOM BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS, PER DESENVOLUPAR UNA SEGONA ACTIVITAT COM A CONSULTOR (PROFESSOR COL·LABORADOR) A LA UOC DURANT EL SEGON SEMESTRE DEL CURS ACADÈMIC 2024-2025.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El 19 de febrer de 2025, mitjançant escrit amb registre d'entrada núm. 2025-0000007870, el Sr. Jordi Ferré Ferrando ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per desenvolupar una segona activitat com a consultor (professor col·laborador) amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "Inversió Empresarial" del Grau de Màrqueting i Investigació de Mercats de la Universitat Oberta de Catalunya, amb una jornada estimada de 4 hores setmanals.

1.2. Segons la documentació presentada, aquesta col·laboració docent es desenvolupa de forma no presencial i amb autonomia organitzativa, quedant al seu criteri l'horari; i que el contracte es durà a terme durant el segon semestre del curs acadèmic 2024-2025 (del 19 de febrer de 2025 al 16 de juliol de 2025), i que la retribució total semestral s'estableix preveient el número d'estudiants de l'assignatura

1.3. El Sr. Ferré Ferrando és personal funcionari de carrera de la Diputació de Tarragona i ocupa una plaça tècnic mitjà d'administració especial i lloc de cap de secció d'Inspecció, grup A2, adscrit a la unitat d'Inspecció de Serveis Operatius de l'OA BASE-Gestió d'Ingressos.

1.4. De l'informe del cap de l'OA BASE-Gestió d'Ingressos, que consta a l'expedient, es desprèn que no existeix cap impediment o limitació derivada de l'activitat com a professor col·laborador amb tasques d'atenció docent i preparació de material docent a l'alumnat de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC), perquè el Sr. Jordi Ferré Ferrando desenvolupi les tasques i funcions que té assignades en l'actualitat amb plena independència i absoluta imparcialitat.

1.5. A l'expedient consta informe favorable a la UOC, de data 21 de febrer de 2025, en relació al que preveu l'article 9 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI) que, de conformitat amb la seva disposició final primera té la consideració de bases del règim estatutari de la funció pública.

També s'han de tenir en compte el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant, LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 3 LI i 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI, el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix, però, que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en aquesta Llei per a les funcions docents, i en els que per interès públic es determinin pel Consell de Ministres i òrgan de govern de la Comunitat Autònoma.

Malgrat que la LI estableix que les activitats determinades com d'interès públic han de ser en règim laboral, en l'actualitat la prestació de serveis en l'àmbit docent universitari es presta moltes vegades en règims diferents al laboral, "però amb contracte administratiu o de treball, el cert és que li serà d'aplicació la normativa sobre incompatibilitats del personal al servei de les Administracions" (SAN, Sala cont-adm, secc 7º, 29/09/2014, rec 50/2014).

En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiciona al seu estricte compliment en els dos.

L'article 4 de la LIC preveu que:

-1 El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei solament pot tenir un segon lloc de treball o una segona activitat en el sector públic si ho exigeix l'interès del mateix servei públic.

...

-6 En general, es considera que aquest interès públic es dona si es tracta d'un segon lloc de treball directament relacionat amb les tasques docents que són objecte del lloc de treball principal. Es pressuposa també l'interès públic si la funció docent objecte de la segona activitat està directament relacionada amb la funció o l'activitat que es considera principal.

...

-8 Es considera també que hi ha interès públic per a exercir un segon càrrec o activitat si ho determina així el Consell Executiu.

-9 En els supòsits assenyalats pels apartats 6, 7 i 8, correspon al Consell Executiu de determinar l'existència d'interès públic, que és condició necessària per a l'atorgament de l'autorització de compatibilitat. ..."

Quant a l'interès públic d'aquesta activitat s'ha de portar a col·lació la seva normativa específica que és la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya la qual en el seu article 4.3. disposa:

"El personal docent de la Universitat Oberta es compon de professorat propi, en nombre i categories adequades a les necessitats docents i de recerca de la universitat, i de personal docent col·laborador, per al qual s'han d'establir els convenis corresponents i acords específics de col·laboració. ..."

A més a més, l'Acord GOV/47/2015, de 31 de març, pel qual s'aproven les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Oberta de Catalunya disposa en el seu article 32:

"La UOC, per a aconseguir els seus objectius com a universitat, disposa d'una àmplia xarxa de docents col·laboradors coordinats pel professorat.

Els docents col·laboradors assumeixen la metodologia educativa de la UOC i els correspon principalment el paper d'orientar i acompanyar l'aprenentatge del col·lectiu d'estudiants. Fan prestació externa de serveis mitjançant els contractes que subscriuen amb la Universitat. La seva selecció es fa mitjançant un procés públic. ..."

Per últim, la Llei 17/1997, de 24 de desembre, de mesures administratives i d'organització reconeix de forma expressa en el seu article 7 que les tasques de tutoria i consultoria del personal docent col·laborador de la UOC són d'interès públic als efectes del que estableix l'art. 4 de la LIC, sempre que no perjudiquin l'activitat principal.

A més a més, el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya es pot assimilar al professor associat referit a l'art. 4 de la LI.

2.5. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

2.6. L'article 14 de l'RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o l'RDI es refereix a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

2.7. En compliment de l'article 7 de la LI i art. 5 de la LIC, serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en un 35% per als funcionaris del grup A2 o personal de nivell equivalent.

Així mateix, s'estableix que la superació d'aquests límits, en còmput anual, requereix en cada cas acord exprés del Govern, òrgan competent de les Comunitats Autònomes o Ple de les Corporacions Locals en base a raons d'especial interès per al servei.

En aquest cas, la suma de les retribucions que es percep com a cap de secció d'Inspecció i com a professor supera els límits fixats a l'art. 7.1 de la LI.

2.8. Per acord del Ple de la Diputació, en sessió celebrada el dia 29 de novembre de 2013, es va acordar autoritzar que es podran superar els límits establerts a l'article 7.1 de la Llei 53 /1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, en el cas d'autoritzacions de compatibilitat del personal al servei de la Diputació de Tarragona per desenvolupar un segon lloc de treball en el sector públic com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior a la de temps parcial i amb durada determinada, per raó d'especial interès per al servei. En tot cas, la superació d'aquest límit s'haurà d'autoritzar en cada cas concret en l'acord previ i exprés que, si correspon segons la normativa, autoritzarà la compatibilitat, sempre i quan concorrin les referides raons d'especial interès per al servei.

Tant per la Diputació de Tarragona com per l'Organisme Autònom BASE – Gestió d'Ingressos, al personal del qual s'aplica per analogia aquest acord, disposar d'empleats que siguin alhora professors de la universitat suposa impulsar la formació i els coneixements amb els que compta des d'una concepció transversal i integral del coneixement i de les seves competències professionals. Així, el fet d'incorporar en el procés educatiu el coneixement derivat de l'exercici professional garanteix alhora l'enriquiment formatiu del professional docent que en forma part. En aquest cas, resulta d'interès autoritzar aquesta compatibilitat perquè pot aportar una visió professional del tot necessària en el procés formatiu que es desplega en les aules universitàries atribuint als alumnes una visió complementària de la pròpiament acadèmica.

2.9. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.10. L'article 16.1 de la LI i l'article 14 de la LIC regulen la prohibició genèrica d'autorització de compatibilitat pel personal que ocupi llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable. No obstant això, l'art. 16.3 de la LI exceptua expressament les autoritzacions de compatibilitat per exercir com a professor universitari associat de l'article 4.1, al qual com ja s'ha dit, es pot assimilar el professor col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya.

2.11. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDl.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar la superació dels límits establerts a l'art. 7.1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, en el cas de l'autorització de compatibilitat sol·licitada el Sr. Jordi Ferré Ferrando per a l'exercici de l'activitat de consultor (professor col·laborador) a la Universitat Oberta de Catalunya, per existir especial interès per al servei.

2n. Autoritzar al Sr. Jordi Ferré Ferrando la compatibilitat com a personal al servei de l'Administració local per desenvolupar una segona activitat en el sector públic com a professor

col·laborador amb tasques d'atenció docent de l'assignatura "Inversió empresarial" del Grau de Màrqueting i Investigació de Mercats, de la Universitat Oberta de Catalunya, amb una jornada estimada de 4 hores setmanals.

3r. Aquesta autorització tindrà vigència durant el segon semestre del curs acadèmic 2024-2025, del 19 de febrer de 2025 al 16 de juliol de 2025, i haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

S'autoritza la compatibilitat, en el benentès que s'haurà de notificar a la Diputació de Tarragona si l'activitat compatibilitzada finalitza o existeix qualsevol modificació respecte la jornada, horari i/o retribucions en els termes de l'art. 7 de la LL.

En qualsevol cas, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que puguin tenir repercussió directa en l'activitat autoritzada.

4t. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb el 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb el 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la Universitat Oberta de Catalunya, al cap de l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos, a la unitat de Gestió Econòmica i Nòmina i a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

19. RESOLDRE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL FIX DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TORTOSA, PER EXERCIR COM A PROFESSOR ASSOCIAT A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. El 25 d'octubre de 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada número 2024-0000043898, el Sr. Joan Carles Fabra Gilabert ha presentat una sol·licitud per a l'autorització

de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb una segona activitat en el sector públic, concretament com a professor associat a la Universitat Rovira i Virgili, amb una jornada d'11 hores setmanals (5,5 hores lectives més les corresponents hores de permanència).

1.2. El Sr. Fabra és personal laboral fix i ocupa una plaça A1L de professor de trompeta a l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tortosa, amb una jornada completa.

1.3. Segons la documentació presentada, l'horari de treball de dedicació setmanal docent i de permanències en aquesta activitat, per al curs 2024-2025, és el següent:

Docència:

-Ensenyament i aprenentatge de l'educació musical i plàstica I:
dilluns de 8 a 12 h

-Ensenyament i aprenentatge de l'educació musical i plàstica II:
dimecres de 11 a 14 h

-Pràcticum I:
No horari fixat. A concretar amb els col·legis fora d'hores de feina al centre.

-Menció vocal i auditiva:
dilluns i divendres de 12 a les 14.30 h

Despatx (Permanència):

divendres de 8.45 a 11.45 h

1.4. A l'expedient consta informe favorable de la URV de data 22/10/2024.

1.5. De l'informe de Gestió de Centres Educatius es desprèn que no existeix coincidència horària i alhora no existeix conflicte d'interessos entre les dues activitats.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública" (Disposició final primera de la LI).

També ha de tenir-se en compte, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les Administracions Públiques que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC).

2.2. L'art. 2.1.c) de la LI disposa que aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC. L'exercici d'un segon lloc de treball o activitat requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia (art. 17 de la LIC).

2.3. D'acord amb l'article 1.3 de la LI el desenvolupament d'un lloc de treball a l'Administració serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

2.4. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiciona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'art. 4.1 de la LI contempla que es podrà autoritzar la compatibilitat, complides les restants exigències d'aquesta Llei, per al desenvolupament d'un lloc de treball en l'esfera docent com a professor universitari associat en règim de dedicació no superior al de temps parcial i amb una duració determinada.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

En aplicació d'aquesta normativa, l'activitat que se sol·licita compatibilitzar té la consideració d'activitat d'interès públic, és a temps parcial i de durada determinada, i no hi ha d'haver una col·lisió amb l'horari de l'activitat principal.

2.5. En compliment de l'article 7 de la LI serà requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el fet que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en:

- un 30 % per als funcionaris del grup A (actualment A1L) o personal equivalent.

2.6. L'article 16.1 de la LI estableix, amb caràcter general, que no es podrà autoritzar o reconèixer la compatibilitat al personal que desenvolupi llocs que comportin la percepció de complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable.

2.7. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a efectes de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, sigui quina sigui la seva naturalesa.

2.8. En el cas que ens ocupa no se superen els límits fixats a l'art. 7.1 i 16.1 de la LI i 5.1 i 14 de la LIC, també s'ha de tenir en compte que la dedicació és a temps parcial, per una durada determinada i té la consideració d'activitat d'interès públic.

2.9. La competència per resoldre sobre l'autorització de la compatibilitat correspon al ple de la corporació local a la qual figuri adscrit el lloc principal, de conformitat amb l'article 9 de la LI. Tota autorització de compatibilitat requereix informe favorable de l'autoritat corresponent al segon lloc, de conformitat amb l'article 9 de la LI i 6 de l'RDI.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Autoritzar al senyor Joan Carles Fabra Gilabert la compatibilitat sol·licitada per a exercir com a professor associat de la Universitat Rovira i Virgili.

2n. Aquesta autorització tindrà vigència mentre duri la situació per la qual es concedeix la compatibilitat.

S'autoritza la compatibilitat, en el benentès que s'haurà de notificar a la Diputació de Tarragona si l'activitat compatibilitzada finalitza o existeix qualsevol modificació respecte la jornada, horari i /o retribucions en els termes de l'art. 7 de la LI.

En qualsevol cas, l'autorització de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o modificació de les condicions de treball que puguin tenir repercussió directa en l'activitat autoritzada.

3r. L'activitat autoritzada haurà de desenvolupar-se fora de la jornada de treball de l'activitat principal.

4r. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb el 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb el 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho a la Universitat Rovira i Virgili, a Gestió de Centres Educatius, a Nòmines i a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

20. DECLARAR EL DESISTIMENT DE LA SOL·LICITUD DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL ADSCRIT A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TARRAGONA.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 30 d'octubre de 2024 mitjançant escrit amb de registre d'entrada número 2024-0000044702, el senyor Manel Ribera Torres ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona per desenvolupar una segona activitat al sector públic com a professor d'ensenyament secundari del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

1.2. Com sigui que el 4 de novembre de 2024, mitjançant escrit amb de registre d'entrada número 2024-0000045229, la persona interessada presenta nou escrit al Registre General en el qual manifesta que desisteix de la seva sol·licitud de compatibilitat.

1.3. El senyor Manuel Ribera Torres, personal laboral temporal, ocupa una plaça de professor/a d'harmonia, contrapunt, fuga, composició instrumentació i formes musicals a l'ECM de Tarragona, amb el grup A1L amb una jornada del 50%.

Fonaments de dret

2.1. L'art. 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), disposa que tot interessat podrà desistir de la seva sol·licitud, i que l'Administració ha d'acceptar per complet el desistiment, i ha de declarar conclús el procediment llevat que, havent-s'hi personat tercers interessats, aquests n'instin la continuació en el termini de deu dies des que van ser notificats del desistiment o renúncia.

2.2. L'art. 21 de LPAC estableix que en els casos de desistiment de la sol·licitud, la resolució ha de consistir en la declaració de la circumstància que concorri en cada cas, amb indicació dels fets produïts i de les normes aplicables.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Declarar el desistiment de la sol·licitud de compatibilitat presentada pel senyor Manuel Ribera Torres.

2n. Declarar acabat el procediment i arxivar les actuacions realitzades en relació a l'expedient de sol·licitud de compatibilitat iniciat núm. 2024-0025893.

3r. Notificar aquesta resolució al senyor Manel Ribera Torres.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

21. INFORMAR FAVORABLEMENT RESPECTE LA PETICIÓ DE COMPATIBILITAT DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL ADSCRIT A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS PER A EXERCIR COM A PROFESSOR DE SECUNDÀRIA A L'INSTITUT D'ALTAFULLA DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1.1. En data 31 d'octubre de 2024 mitjançant escrit amb de registre d'entrada número 2024-0000045110 el senyor Miguel Clar Escrivà, ha presentat una sol·licitud per a l'autorització de compatibilitat de la seva activitat com a personal al servei de la Diputació de Tarragona amb un lloc de treball de professor de secundària a l'aula d'acollida de l'Institut d'Altafulla amb una jornada del 50%.

Segons la documentació presentada, el senyor Miguel Clar Escrivà és funcionari de carrera del Departament d'Ensenyament, a l'Institut d'Altafulla, i desenvolupa aquesta activitat docent d'acord amb l'horari següent:

Dilluns de 10h15 a 13h50

Dimarts de 9h15 a 13h50

Dimecres de 12h55 a 14h45 i de 16h a 17h (hores no lectives)

1.2. El senyor Miguel Clar Escrivà, personal laboral temporal, ocupa una plaça de professor/a de saxofon a l'Escola i Conservatori de Música de Reus, grup A1L, amb una jornada del 50% durant el curs escolar 2024-2025 i una retribució bruta anual estimada per la seva dedicació parcial de 22.794,15€.

1.3. Segons informe de Gestió de Centres Educatius de l'Àrea de Persones i Talent s'entén que no existeix coincidència horària i alhora no existeix conflicte d'interessos entre les dos activitats.

Fonaments de dret

2.1. La normativa aplicable és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques (en endavant, LI), que, de conformitat amb la seva disposició final primera, té la consideració de "bases del règim estatutari de la funció pública".

En desenvolupament d'aquesta Llei ha de tenir-se en compte també, supletòriament, el Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, del personal al servei de les administracions públiques, que desenvolupa parcialment la LI (en endavant, RDI), així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (en endavant LIC), en tot el que no contradigui la normativa anteriorment esmentada.

2.2. D'acord amb l'art. 2.1.c) de la LI, aquesta Llei és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen. En similars termes es pronuncia l'article 1.2.d) de la LIC.

2.3. L'article 3 de la LI estableix que el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic en els casos previstos en la LI per a les funcions docents. En tot cas, l'autorització de compatibilitat s'efectuarà en raó de l'interès públic i, en cap cas, suposarà la modificació de la jornada de treball i de l'horari dels llocs i que es condiciona al seu estricte compliment en els dos. L'article 21.1 de la LIC afegeix que els reconeixements de compatibilitat resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions de treball.

L'article 4.2.4t paràgraf de la LI estableix que als catedràtics i professors de música que prestin serveis en els conservatoris superiors de música i en els conservatoris professionals de música se'ls podrà autoritzar compatibilitat per a un segon lloc de treball en el sector públic cultural en els termes i condicions indicats en els paràgrafs anteriors. Els esmentats paràgrafs es refereixen a la necessitat que els dos llocs de treball vinguin autoritzats reglamentàriament com de prestació a temps parcial, com és en el cas que ens ocupa.

L'article 14 del RDI disposa que en tots els supòsits que la LI o el RDI es refereixen a llocs de treball a jornada a temps parcial, s'ha d'entendre la que no superi les 30 hores setmanals.

2.4. D'acord amb les sol·licituds presentades el senyor Miguel Clar Escrivà desenvolupa una activitat docent, com a funcionari de carrera a l'Institut d'Altafulla, amb una jornada del 50 %, mentre que a la Diputació de Tarragona presta serveis com personal laboral temporal a l'Escola Conservatori de Música amb una jornada del 50 %.

Segons l'article 9 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, l'autorització o denegació de la compatibilitat per a un segon lloc o activitat en el sector públic correspon a la corporació local on figuri adscrit el lloc principal. Per aplicació de l'article 18.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, l'activitat principal és la desenvolupada a l'Institut d'Altafulla del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, i, per tant, li correspondria a aquesta Administració autoritzar o denegar la compatibilitat.

En conseqüència, no li correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar les compatibilitats demanades, atès que no exerceix en aquest ens la seva activitat principal.

No obstant això, d'acord amb l'esmentat article 9, aquesta autorització requereix, a més, el previ informe favorable del Ple de la corporació local, conforme l'adscripció del segon lloc.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Determinar que no correspon a la Diputació de Tarragona autoritzar o denegar la compatibilitat sol·licitada pel senyor Miguel Clar Escrivà pels motius esmentats a l'apartat de fonaments de dret.

2n. Informar favorablement respecte la compatibilitat com a professor de secundària a l'aula d'acollida de l'Institut d'Altafulla amb una jornada del 50%.

3r. Comunicar a l'interessat que si en el futur canvia aquesta circumstància i segueix desenvolupant diverses activitats haurà de tornar a sol·licitar novament la corresponent compatibilitat.

4t. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats es considera falta molt greu o greu segons el cas, d'acord amb la regulació del 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal laboral, així com d'acord amb la regulació del 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona d'aplicació al personal funcionari.

5è. Notificar-ho a la persona interessada.

6è. Comunicar-ho al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, a la unitat de Gestió de Centres Educatius, a l'Àrea d'Intervenció i a la Unitat de Gestió Econòmica i Nòmina.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL I AL TERRITORI

Concertació i Coordinació Municipal

22. APROVAR L'ADDENDA DEL CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ AMB L'INSTITUT CARTOGRÀFIC I GEOLÒGIC DE CATALUNYA (ICGC) PER A L'ACTUALITZACIÓ DE LA CARTOGRAFIA DIGITAL 1:1000 3D DELS MUNICIPIS DE LES COMARQUES DE TARRAGONA, 2021-2024.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. El Ple de la Diputació de Tarragona de data 17 de desembre de 2021, va aprovar el Conveni interadministratiu de col·laboració amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC) per a l'actualització de la cartografia digital 1:1000 3D dels municipis de les comarques de Tarragona, 2021-2024. En data 9 de febrer de 2022 es va formalitzar el conveni.

2. La Llei 16/2005, de 27 de desembre, de la informació geogràfica i de l'Institut Cartogràfic de Catalunya, en el seu article sisè especifica que és funció de l'ICGC:

- *(apartat c) Establir i mantenir les bases de dades cartogràfiques i les sèries cartogràfiques que en deriven, segons els estàndards establerts, les quals donen suport a l'establiment de les sèries urbanes i territorials.*
- *(apartat e) Elaborar i proposar el Pla cartogràfic de Catalunya i també, si escau, les corresponents modificacions i revisions.*
- *(apartat n) Dur a terme treballs, tasques i activitats que li siguin encomanats per la Generalitat de Catalunya, els seus organismes o empreses públiques i per altres administracions públiques.*

L'article desè, apartat 1, de la mateixa llei especifica que la cartografia elaborada per ICGC gaudeix del caràcter de cartografia oficial al territori de Catalunya.

L'article onzè, apartat 1, estableix que la cartografia oficial i la informació geogràfica oficial són d'ús obligatori per a totes les administracions catalanes per a la formació de nova cartografia.

3. En virtut d'allò establert per la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, correspon a l'ICGC l'exercici de les competències de la Generalitat de Catalunya sobre geodèsia i cartografia, sobre infraestructura de dades espacials de Catalunya, sobre les actuacions relatives al coneixement, la prospecció i la informació sobre el sòl i el subsol, sobre el desenvolupament i manteniment de la xarxa sísmica i l'estudi i avaluació dels riscos geològics, entre altres competències.

4. L'ICGC, en el marc del Contracte Programa IV entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament de Territori, i l'ICGC, per al període 2023-2026 està portant a terme el projecte global de cartografia: Mapa Urbà de Catalunya (MUC), que consisteix en l'elaboració de cartografia topogràfica 1:1.000 dels municipis de Catalunya amb una periodicitat de quatre anys. Aquest projecte es realitza en col·laboració i cofinançat per les diputacions, els ens locals i la Generalitat de Catalunya.

5. La Diputació de Tarragona i els ajuntaments de les comarques tarragonines, per tal de poder exercir amb plenitud, eficàcia i eficiència les competències que tenen atribuïdes per la legislació vigent en matèria urbanística i de gestió tributària, necessiten disposar d'una cartografia topogràfica digital que reflecteixi, amb la màxima fidelitat i el nivell més gran de detall possibles, la realitat territorial de les àrees urbanes dels seus municipis.

6. Ni la Diputació de Tarragona ni els ajuntaments de la seva demarcació territorial disposen dels mitjans humans i materials que es requereixen per a l'elaboració d'aquests tipus de treballs altament especialitzats, ni tenen possibilitat d'obtenir-los a curt, mitjà o llarg termini.

7. Considerant que la col·laboració entre la Diputació de Tarragona i l'ICGC en l'elaboració, manteniment i explotació de les bases cartogràfiques territorials produeix evidents beneficis, com és l'optimització dels recursos, la reducció de costos i la uniformitat d'aquestes bases cartogràfiques, i que és convenient evitar duplicitats en els treballs a executar, s'estima la necessitat de continuar amb les tasques del Conveni de col·laboració entre ambdós organismes.

8. La clàusula 20a del conveni estableix que el conveni entra en vigor des de la seva signatura i té una vigència fins a la finalització dels treballs objecte del conveni o, com a data màxima, el 31 de març de 2025, amb la possibilitat d'acordar una única pròrroga de fins a dos anys. Aquesta clàusula disposa que:

“Amb anterioritat a la finalització de la vigència del present Conveni i amb la finalitat de continuar la seva col·laboració en matèria cartogràfica a la totalitat dels municipis de les comarques de Tarragona, les parts podran realitzar una única pròrroga de fins a dos anys, sempre dins dels límits establerts per la legislació vigent, mitjançant la signatura d'una addenda a aquest Conveni que inclourà una valoració econòmica específica. A petició de la Diputació de Tarragona o de l'ICGC aquest conveni es podrà ampliar previ acord de les parts a altres treballs o informacions que siguin d'interès mutu, per a la qual cosa se signaran addendes específiques al mateix, que inclouran les condicions concretes que siguin necessàries per cada circumstància. Qualsevol modificació de les clàusules d'aquest conveni, deguda a causes excepcionals, requerirà l'acord exprés d'ambdues parts, que es formalitzarà mitjançant addenda al mateix.”

9. L'objecte d'aquesta addenda al Conveni és, d'una banda la pròrroga del conveni recollida a la clàusula vintena del conveni, abans esmentada i per l'altra banda l'actualització de la cartografia digital 1:1000 3D de municipis de les comarques de Tarragona i la captació amb tecnologia mobile mapping de la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona.

En aquest marc legal, interessa a les parts signants continuar amb els treballs de col·laboració i regular els termes de l'actualització de la cartografia 1:1.000 3D dels nuclis urbans de les comarques de Tarragona, així com articular els mitjans corresponents i establir els compromisos adients per a llur execució i l'ús de la de tecnologia mobile mapping per fer la revisió de camp de la cartografia. Aquesta tecnologia permet obtenir informació actualitzada dels nuclis urbans per contribuir a generar bessons digitals urbans, donar suport al procés d'elaboració, actualització i manteniment de la cartografia topogràfica urbana a escala 1:1.000 i 1:2.000 i disposar d'imatge RGB amb capacitat de mesura per a la fotointerpretació i l'extracció semiautomàtica d'informació per al suport a la gestió d'inventaris municipals, entre d'altres.

10. La despesa derivada d'aquesta addenda, que s'estima en base als mateixos imports anuals establerts al Conveni de referència, és d'un milió nou-cents vint-i-tres mil vuit-cents cinquanta vuit euros amb trenta cèntims (1.923.858,30 euros), dels quals les parts es comprometen a participar en el finançament amb les següents aportacions econòmiques:

- L'ICGC aportarà el 80% dels treballs d'actualització de la cartografia digital 1:1.000 3D de municipis de les comarques de Tarragona: un milió cinc-cents trenta-nou mil vuitanta-sis euros amb seixanta-quatre cèntims (1.539.086,64 euros).

- La Diputació de Tarragona aportarà el 20% d'actualització de la cartografia digital 1: 1.000 3D de municipis de les comarques de Tarragona i el 100% dels treball de de captació amb mobile mapping de la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona: tres-cents vuitanta quatre mil set-cents setanta-un euros amb seixanta-sis cèntims (384.771,66 euros).

Aquestes quantitats màximes es faran efectives dins dels exercicis pressupostaris corresponents al període de 2025 a 2026 d'acord amb el desglossament següent:

Anualitat	Aportació Diputació Tarragona	Aportació ICGC	Total
2025	192.385,83 €	769.543,32 €	961.929,15 €
2026	192.385,83 €	769.543,32 €	961.929,15 €
Total	384.771,66 €	1.539.086,64 €	1.923.858,30 €

11. El crèdit previst a l'aplicació pressupostària 2025.1000.923.75108 corresponent a l'any 2025 no es troba disponible pressupostàriament, per tant, en el moment en què s'aprovi la seva disponibilitat s'autoritzarà i comprometrà el crèdit corresponent a l'addenda del conveni, tant per al 2025 com per al 2026.

12. Les despeses plurianuals previstes per a exercicis posteriors, corresponents als imports planificats per al 2026, de conformitat amb l'establert a l'article 174.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, quedaran subordinades al crèdit que s'autoritzi al respecteiu pressupost.

13. L'ICGC ha declarat de manera expressa i responsable que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

14. En data 27 de febrer de 2025 la Tresoreria de la Diputació de Tarragona ha comprovat que aquesta entitat no és deutora de la Diputació de Tarragona.

15. El beneficiari compleix tots els requisits necessaris per a subscriure el conveni interadministratiu de col·laboració, d'acord amb la informació de la qual es disposa.

16. El Conveni interadministratiu de col·laboració amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC) per a l'actualització de la cartografia digital 1:1000 3D dels municipis de Tarragona, 2021-2024, es va aprovar per Ple d'acord amb l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, del 5 març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes locals, que és l'òrgan competent i per tant, correspon també al Ple aprovar aquesta addenda.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic en relació amb la regulació dels convenis.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 7/1984, de 2 d'abril, reguladores de les bases de règim local.
- Article 174 del Text refós de la Llei d'hisendes locals en relació a les despeses plurianuals.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- Llei 16/2005, de 17 de desembre, de la informació geogràfica i de l'Institut Cartogràfic de Catalunya.
- Acord de 17 de desembre de 2021, d'aprovació del conveni interadministratiu de col·laboració amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC) per a l'actualització de la cartografia digital 1:1000 3D dels municipis de les comarques de Tarragona (2021-2024).

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'addenda del Conveni interadministratiu de col·laboració amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC) per a l'actualització de la cartografia digital 1:1000 3D dels municipis de les comarques de Tarragona, 2021-2024, que s'annexa conjuntament amb el seu annex 1, que té per objecte la pròrroga del Conveni fins el 31 de març 2027 i la millora en la generació de cartografia topogràfica 1:1000 dels municipis de la província de Tarragona amb l'ús de tecnologia mobile mapping i la captació amb la tecnologia mobile mapping de la xarxa de carreteres competència de la Diputació de Tarragona.

Segon. Facultar a la presidenta de la Diputació de Tarragona per a la signatura d'aquesta addenda al conveni i per a dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

Tercer. Ordenar la remissió de la informació d'aprovació d'aquest acord a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Quart. Notificar aquest acord, acompanyat de l'addenda a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC) i comunicar-ho a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

23. ESTIMAR EL RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ INTERPOSAT PER L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE CAMPREDÓ CONTRA L'ACORD DEL PLE DE LA DIPUTACIÓ DE 26 DE JULIOL DE 2024.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern, de 27 d'octubre de 2020, es va concedir la subvenció a l'EMD de Campredó, corresponent al Pla d'Acció Municipal (PAM) 2020-2023, anualitat 2020, per aquests conceptes:

Beneficiari: EMD de Campredó
Concepte: Ordenació del parc multiesport i de salut
Pressupost Elegible: 129.117,66 euros
% concedit: 92,94%
Import concedit: 120.000,00 euros

2. L'EMD beneficiària va presentar la documentació justificativa, entre la qual es trobava, la sol·licitud de pagament de la certificació número 1 de l'obra subvencionada, aprovada el 27 de gener de 2021, per un import de 46.600,94 €.

3. Per decret número 2021-0001150, de la diputada delegada del PAM, de 8 d'abril de 2021, es va acceptar la justificació presentada i es va reconèixer l'obligació, amb reducció, de les despeses derivades de les subvencions concedides pel PAM 2020-2023, programa d'inversions any 2020, amb el següent detall:

Beneficiari: Emd de Campredó
Municipi: Campredó
Concepte subvenció: 1a - Ordenació del parc multiesport i de salut
Data Acord concessió: 27-10-2020
Aplicació Pressupostària: 2021-1010-942-76220-02
Pressupost Elegible: 129.117,66 euros
Import concedit: 120.000,00 euros
% subvenció sobre pressupost elegible: 92,94%
Pagaments efectuats: 0,00 euros
Despesa que es justifica: 46.600,94 euros
Import parcial a pagar: 44.270,89 euros *
Import restant: 75.729,11 euros
Número d'operació anterior: 2020032437

* Pagament calculat en aplicació de la Base 16.1 de les Bases reguladores del Pla d'Acció Municipal 2020 que regula la disposició dels romanents d'adjudicació i/o execució.

Al decret constava que les despeses justificades, presentades per l'EMD, eren inferiors a les indicades a la sol·licitud de subvenció, la qual va servir com a base per determinar els imports de concessió.

4. L'EMD de Campredó va presentar en diverses ocasions la resta de documentació justificativa:

- Sol·licitud de pagament de la certificació d'obres número 2, aprovada el 16 d'abril de 2021, per import 27.624,85 €.
- Sol·licitud de pagament de la certificació d'obres número 3 i última, aprovada el 31 de maig de 2021, per import de 29.220,15 €. A part, també presentava l'informe de subvencionalitat i la factura corresponent.
- Presentació del certificat final d'obres, per import de 103.445,94 €, la data de finalització de l'obra era el 30 de març de 2021.

5. Per decret número 2021-0004106, de la diputada delegada del PAM, de 24 de setembre de 2021, es va acceptar la justificació presentada i es va reconèixer l'obligació, amb reducció, amb aquests conceptes:

Beneficiari: Emd de Campredó
Municipi: Campredó
Concepte subvenció: 2a i 3a fi - Ordenació del parc multiesport i de salut
Data Acord concessió: 27-10-2020
Aplicació Pressupostària: 2021-1010-942-76220-02
Pressupost Elegible: 129.117,66 euros
Import concedit: 120.000,00 euros
% subvenció sobre pressupost elegible: 92,94%
Import parcial pagat: 44.270,89 euros
Despesa justificada: 56.844,99 euros *
Últim import a pagar amb reducció: 54.002,74 euros**
Import no justificat a donar de baixa: 21.726,37 euros ***
Número d'operació anterior: 2020032437

* A les certificacions núm. 2 i 3 es produeix una diferència de 0,01 cèntims d'euro entre la factura i la certificació d'obra signada pel tècnic director de l'obra. Es pren com a despesa justificada l'import menor de cadascuna d'elles.

** Pagament calculat en aplicació de la Base 16.1 de les Bases reguladores del Pla d'Acció Municipal 2020 que regula la disposició dels romanents d'adjudicació i/o execució.

*** La despesa justificada total és inferior a la indicada a la sol·licitud de subvenció, la qual va servir com a base per determinar l'import de concessió, fet que comporta el pagament amb reducció.

Entre ambdues resolucions anteriors la despesa total acceptada era de 103.445,93 euros i la quantitat total lliurada a l'EMD de 98.273,63 euros.

6. L'1 de març de 2023, la Intervenció General de la Diputació va notificar a l'EMD de Campredó l'inici de les actuacions de control financer i el requeriment de documentació, perquè en el termini de dos mesos des de l'endemà de la recepció de la notificació l'aportés.

La notificació anava acompanyada de l'annex 1 relatiu al procediment de control financer de beneficiaris de subvencions de la Diputació de Tarragona, annex II sobre els drets i deures dels beneficiaris en el control financer i annex III sobre les instruccions per a la realització del tràmit electrònic de resposta al requeriment de control financer.

7. Finalitzat el termini de requeriment del control financer, l'EMD de Campredó no havia presentat cap mena de documentació. El 16 de maig de 2023, la Unitat de Control de Subvencions de la Diputació tramet un segon requeriment, perquè aportés la documentació requerida en el termini de quinze dies.

8. El 5 de juny de 2023 (RE 2023-0000030186), l'EMD de Campredó va presentar documentació a través de la plataforma EaCat. El 6 de juny de 2023 la Unitat de Control de Subvencions de la Diputació la informava que havia d'aportar la documentació requerida pel tràmit específic de control financer i que el termini per presentar-la finalitzava el 6 de juny de 2023.

9. El 6 de juny de 2023 (RE 2023-0000030335), l'EMD va aportar documentació pel tràmit específic. Entre la documentació aportada, hi constava una declaració de l'interventor de l'EMD en què manifestava que els punts 1, 2 i 3 relatius a la documentació requerida no els podien presentar en aquest moment, per no disposar del certificat digital FNMT en vigor. Així mateix, informava que els documents serien lliurats per tramesa genèrica, a través d'EaCat, el més aviat possible.

10. El 9 de juny de 2023 (RE 2023-00000031074), a través d'EaCat, l'EMD va aportar els documents esmentats al punt anterior que consten a l'expedient.

11. El 9 de febrer de 2024, l'interventor de la Diputació emet informe de control financer amb proposta de reintegrament parcial.

Revisada la documentació aportada per l'òrgan gestor de la subvenció, així com la documentació enviada pel beneficiari en fase de control financer, l'informe posa de manifest que:

- El beneficiari ha presentat les mateixes despeses que va presentar en la fase de justificació, per import total de 103.445,94 euros.
 - Però, ara en control financer, es quantifiquen les despeses acceptades i correctament justificades per a l'actuació subvencionada en un import total de 74.225,79 euros.
- La diferència entre ambdós imports anteriors és pel fet que l'EMD no ha acreditat el pagament de la factura número 23, relativa a la certificació tercera, d'import 29.220,14 euros.

L'informe de control financer disposa que s'ha tingut en consideració un total d'ingressos computables per import de 98.273,63 euros, tots ells provinents de la Diputació de Tarragona (95%), i un total de despesa justificada correctament per import de 74.225,79 euros.

Cal tenir en compte que el 95% és perquè segons la base 7.1.1 "Les inversions incloses en les bases 5.1.2 es poden subvencionar fins al 95% del seu cost". En aquest cas concret, l'import dels recursos propis aportats per l'EMD van ser de 5.172,30 euros. Aquest import suposa un 5,00% del cost de l'actuació justificat en la fase de gestió.

Finalment, l'informe especifica els motius pels quals correspon el reintegrament parcial i que es transcriu literalment:

"En concret per aquest cas, el beneficiari ha atès els requeriments efectuats per aquesta Intervenció en el decurs dels treballs de control, però no ha aportat la totalitat de les acreditacions de pagament de les despeses ocasionades i, per tant, no s'ha pogut acreditar que la despesa hagi estat realitzada en el sentit que indica l'article 31.2 de la LGS, als efectes de considerar-la subvencionable.

El fet que la comprovació de l'import correctament justificat en el decurs dels treballs de control financer, per import de 74.225,79 euros, hagi estat inferior al que va servir de base en la fase de gestió, afecta a l'import que correspondria al beneficiari en funció de les despeses correctament justificades, que serien de 70.514,50 euros; per tant, en aplicació dels arts. 37.1.c) i 37.3 de la LGS, correspon el reintegrament de 27.759,13 euros:

- Per sobrefinançament (art. 37.3 LGS): 24.047,84 euros
- Per justificació insuficient (art. 37.1.c) LGS): 3.711,29 euros

(El càlcul dels 3.711,29 euros està realitzat segons les bases 7.1.1 i 16.1 del PAM 2020, ja que les inversions només es poden finançar fins al 95%.)

.../...

De conformitat amb els punts anteriors, s'emet informe amb proposta de reintegrament parcial de l'expedient de referència, per import total de 27.759,13 euros, d'acord amb el que estableix la normativa aplicable."

12. El 12 de febrer de 2024 es notifica a la beneficiària l'informe de control financer i es trasllada a la unitat gestora.

13. La unitat gestora proposa iniciar el procediment de reintegrament derivat del control financer. L'acord del Ple de la Diputació, de 22 de març de 2024, va iniciar el procediment de reintegrament parcial de la subvenció concedida i pagada a l'EMD de Campredó, per import de 27.759,13 euros, més els interessos de demora, pels motius indicats als punts anteriors i se li atorgava també un termini de quinze dies hàbils a la part interessada perquè al·legués o presentés els documents que considerés pertinents.

14. El 15 d'abril de 2024 (RE 2024-0000016097), durant el tràmit d'audiència, l'EMD de Campredó presentà un escrit d'al·legacions.

15. La unitat gestora va emetre informe d'opinió en relació amb les al·legacions presentades per l'EMD el 12 de juny de 2024.

16. El 18 de juny de 2024, la Intervenció General de la Diputació emet informe i manté el criteri establert de l'article 97.2 RLGS i conclou no acceptar les al·legacions presentades i continuar amb el procediment de reintegrament per import de 27.759,13 euros, més els interessos de demora.

17. Per acord del Ple, de 26 de juliol de 2024, es van desestimar les al·legacions presentades i es va declarar el reintegrament parcial per import de 27.759,13 €, més 3.045,18 € en concepte d'interessos de demora, a causa del control financer efectuat en què s'acredita la manca de justificació parcial de pagament de l'activitat subvencionada i d'acord amb l'article 37, lletra c, LGS i que regula les causes de reintegrament.

18. El 13 d'agost de 2024 (RE 2024-0000034497), l'EMD de Campredó interposa recurs potestatiu de reposició contra l'acord del Ple, de 26 de juliol de 2024, abans esmentat.

L'EMD es reitera en les al·legacions anteriorment plantejades, a més, remarca el fet que s'ha acreditat la realització material en temps i forma del pagament de la certificació corresponent. No s'ha esmenat el pagament posteriorment, sinó que per raons d'omissió involuntària o errada tècnica l'acreditació formal del pagament s'ha fet fora de termini.

L'EMD de Campredó al·lega que “una interpretació literal, excessivament rigorista i extrema del contingut de la norma, la qual hauria de ser interpretada restrictivament a la vista del seu caràcter especialment lesiu per a l'ens recurrent, i que està portant a un resultat excessivament formalista i injust per a l'EMD de Campredó atesa l'evidència prèvia dels supòsits de fet que han estat perfectament justificants posant-se de manifest en l'aportació de tota la resta de la documentació presentada i en l'acreditació esdevinguda de la realització material del pagament.”

19. L'informe emès per la unitat gestora sobre el recurs interposat, que consta a l'expedient, exposa els antecedents dels fets de manera detallada i assenjala una sèrie de fonaments de dret. Es destaca que l'objecte de la subvenció del PAM corresponent a l'anualitat 2020 és l'execució de l'actuació subvencionada “Ordenació del parc multiesportiu”. De la documentació que consta a l'expedient es pot constatar que l'objecte de la subvenció s'ha complert, existeixen tant les certificacions d'obres signades per les persones competents, com les factures aprovades per l'òrgan competent de l'EMD, així com la certificació final d'obra que acredita la finalització de les obres i el pagament.

L'informe conclou estimar el recurs interposat, entre altres raons, perquè amb l'acreditació del justificant de pagament per part de l'EMD en la fase d'al·legacions del procediment de reintegrament, ja no existeixen els motius per al reintegrament, ja que no existeix manca de justificació ni sobrefinançament.

20. L'informe de la Secretaria General de la Diputació de Tarragona determina que, segons l'informe de la unitat gestora, queda acreditat que l'EMD va dur a terme el pagament de la despesa, corresponent a la certificació tercera, al proveïdor Construccions 3 G, SA, en data 31 de maig de 2021, per un import de 29.220,14 euros i, per tant, el pagament de la certificació número tercera es va fer efectiu dins de termini. D'aquesta manera, s'evidencia que no existeix,

per una banda, sobrefinançament en l'actuació subvencionada i, per l'altra, justificació insuficient, raons per les quals es va iniciar i declarar el reintegrament parcial per la quantia total de 27.759,13 euros.

La Secretaria General informa, en relació a la qüestió essencial de la no admissió de la documentació aportada per l'EMD de Campredó en aplicació de l'article 97.2 RLGS, que s'ha de tenir en compte que aquest precepte no és de caràcter bàsic, d'acord amb la Disposició final primera del RLGS que disposa els preceptes legals de caràcter bàsic i no bàsic del RLGS. En aquest sentit, l'aplicació supletòria d'un precepte legal que limita els drets dels interessats, més enllà del procediment administratiu general que permet la presentació de documentació en el tràmit d'al·legacions, pot ser posada en qüestió.

L'informe de la Secretaria General conclou que el fet que les consideracions de l'informe de Control Financer no es variïn en virtut de l'article 97.2 RLGS, no significa que l'òrgan concedent de la subvenció per altres mitjans pugui arribar a la convicció certa de la correcta aplicació dels fons aportats i no pugui resoldre de conformitat a les al·legacions de la beneficiària.

Fonaments de dret

I. L'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), estableix que el termini per a interposar el recurs potestatiu de reposició contra actes administratius expressos que esgoten la via administrativa és d'un mes de l'endemà de la notificació de l'acte que es recorre, o bé, de l'endemà de la seva publicació.

II. Sobre la interposició del recurs de reposició

L'acord de Ple, de 26 de juliol de 2024, es va notificar a l'EMD de Campredó el 30 de juliol de 2024. Per la qual cosa, el termini per a la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb l'article 124, abans esmentat, va finalitzar el 30 d'agost de 2024. El recurs potestatiu de reposició es va interposar el 13 d'agost de 2024, per tant, el recurs s'ha d'admetre a tràmit.

III. Sobre l'objecte del recurs

Dels fets exposats i de la documentació que consta a l'expedient es constata que el beneficiari ha realitzat l'actuació subvencionada i ha complert amb l'objecte i finalitat de la subvenció concedida, tal com exigeix l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la normativa reguladora de subvenció.

Cal tenir en compte que l'acord del Ple, de 26 de juliol de 2024, impugnat per la recurrent, va desestimar les al·legacions presentades per l'EMD Campredó i es va declarar l'obligació de reintegrament parcial de la subvenció concedida i pagada per import de 27.759,13 euros per l'actuació subvencionada, d'acord amb el control financer realitzat en què s'acredità la manca de justificació parcial del pagament de l'actuació subvencionada i d'acord amb l'article 37, lletra c), de la LGS que regula les causes per reintegrament.

Com el reintegrament prové del control financer, cal remetre's al contingut de l'informe de control financer, de 9 de febrer de 2024, esmentat anteriorment.

Aquest informe assenyalava que en fase de control financer l'entitat beneficiària no havia acreditat el pagament de la factura número 23, de 31 de març de 2021, corresponent a la certificació tercera i, en conseqüència, l'import de les despeses acceptades i justificades adequadament per la beneficiària eren de 74.225,79 euros, a diferència de les despeses acceptades en fase de gestió de la subvenció d'import 103.445,94 euros.

De l'informe de control financer es despenia que el balanç econòmic de l'actuació subvencionada resultava una actuació amb un superàvit de 24.047,84 euros, atès que hi havia unes despeses justificades correctament de 74.225,79 euros i uns ingressos computables de 98.273,63 euros, corresponent a l'import lliurat per la Diputació de Tarragona, en aplicació del 95%.

Tanmateix, l'informe indicava que en aquesta fase de control financer s'havia comprovat, entre altres aspectes, que la beneficiària va justificar la subvenció, en la fase de gestió, dins del termini previst, de manera correcta i adequada, d'acord amb el que disposa la normativa aplicable i que la beneficiària va realitzar l'actuació subvencionada i la va executar dins del termini.

També indicava l'informe de control financer que havia revisat certs aspectes, dels quals se'n derivaven alguna causa de reintegrament:

Per una banda, s'havia detectat una incidència en el total d'ingressos obtinguts per la beneficiària, ja que aquests eren superiors a l'import correctament justificat en la fase de control financer. Motiu pel qual, la beneficiària havia de reintegrar l'excés obtingut pel sobre finançament de l'actuació d'import de 24.047,84 euros, en virtut dels articles 19.3, 37.3 de la LGS, així com la base 23.3 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Per altra banda, s'havia detectat una incidència en la quantitat lliurada a la beneficiària, a causa de la justificació insuficient per les despeses no acreditades i no acceptades en fase control financer (74.225,798 euros).

Així doncs, corresponia integrar la part proporcional a la justificació insuficient de l'actuació per import de 3.711,29 euros, de conformitat amb l'article 37.1, lletra c, LGS i les bases 7.1.1 i 16.1 del PAM 2020.

Per tots aquests motius, l'informe de control financer s'emetia amb proposta de reintegrament parcial per import total de 27.759,13 euros, la suma de 24.047,84 euros i 3.711,29 euros.

Convé puntualitzar que en la fase d'al·legacions de l'inici del reintegrament, l'EMD va aportar el justificant de pagament que faltava, corresponent a la certificació tercera (document 7 aportat a l'escrit d'al·legacions de l'inici de reintegrament).

Tot i que la presentació del justificant de pagament és posterior a l'emissió de l'informe de control financer, queda acreditat que l'EMD va dur a terme el pagament de la despesa, corresponent a la certificació tercera, al proveïdor Construccions 3 G, SA, en data 31 de maig de 2021, per un import de 29.220,14 euros i, per tant, el pagament de la certificació número tercera es va fer efectiu dins del termini.

Això vol dir que l'import total de les despeses justificades per l'EMD sumen un total de 103.445,94 euros. D'aquesta manera, s'evidencia que no existeix, per una banda, sobrefinançament en l'actuació subvencionada i, per l'altra, justificació insuficient, raons per les quals es va iniciar i declarar el reintegrament parcial per la quantia total de 27.759,13 euros.

Així doncs, els motius pels quals es va iniciar i declarar el reintegrament parcial de la subvenció concedida i pagada a l'EMD Campredó materialment queden desvirtuats amb l'existència i la presentació del justificant de pagament de la certificació que faltava.

Un altra qüestió és determinar si el justificant de pagament presentat per l'EMD en el tràmit d'al·legacions del procediment de reintegrament, un cop ja finalitzat el control financer, s'ha de tenir en consideració o no en aplicació de l'article 97.2 RLGS, esmentat anteriorment. Aquest precepte legal disposa que no s'han de tenir en compte en el procediment fets, documents o al·legacions presentats pel subjecte controlat quan, havent pogut aportar-los en control financer, no ho hagi fet.

A la vista de l'escrit d'al·legacions presentat a l'inici del reintegrament i de l'escrit de recurs interposat, es desprèn que l'EMD entenia que havia aportat tota la documentació requerida en les trameses dels corresponents requeriments de control financer. És un vegada que rep els resultats de control financer quan detecta que hi ha hagut alguna incidència en la presentació de l'acreditació de pagament de la certificació tercera, motivada per manca de personal, per complexitat en la tramesa de documentació o per alguna errada tècnica involuntària, segons al·lega l'EMD.

D'acord amb l'informe de la Secretaria General, es considera que, de la documentació de què es disposa a l'expedient, l'actuació de l'EMD s'aproxima de manera significativa al compliment total de la subvenció concedida i ha acreditat un actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos. Per aquesta raó, tal com estableix l'article 37.2 LGS i al·lega l'EMD, en aquest cas concret convindria aplicar-se el principi de proporcionalitat i no produir-se el reintegrament, tenint en compte que, per una banda, la beneficiària ha complert amb les condicions substantives necessàries per a la justificació de la subvenció concedida i, per l'altra, la beneficiària ha actuat en tot moment de bona fe, sense que hi hagués en la fase de control financer algun tipus de resistència, obstrucció o negativa per part de l'EMD.

La qüestió essencial de la no admissió de la documentació aportada per l'EMD de Campredó és l'aplicació de l'article 97.2 RLGS i s'ha de tenir en compte que aquest precepte no és de caràcter bàsic, d'acord amb la Disposició final primera del RLGS que disposa els preceptes legals de caràcter bàsic i no bàsic del RLGS.

En aquest sentit, l'aplicació supletòria d'un precepte legal que limita els drets dels interessats, més enllà del procediment administratiu general que permet la presentació de documentació en el tràmit d'al·legacions, pot ser posada en qüestió.

D'altra banda, el fet que les consideracions de l'informe de Control Financer no es variïn en virtut de l'esmentat precepte, no significa que l'òrgan concedent de la subvenció per altres mitjans pugui arribar a la convicció certa de la correcta aplicació dels fons aportats i no pugui resoldre de conformitat a les al·legacions de la beneficiària.

IV. L'òrgan competent per resoldre el recurs potestatiu de reposició és el Ple de la Diputació en el termini màxim d'un mes des de la data d'interposició, d'acord amb l'article 124.2 de la LPAC.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Estimar el recurs potestatiu de reposició interposat per l'Entitat Municipal Descentralitzada de Campredó contra l'acord del Ple de la Diputació, de 26 de juliol de 2024, pel qual es van desestimar les al·legacions formulades i es va resoldre el procediment de reintegrament, pel control financer del 2021, de la subvenció concedida i lliurada per l'actuació "Ordenació del parc multiesport i de salut", dins del Pla d'Acció Municipal (PAM) 2020-2023, anualitat 2020.

Segon. Notificar el present acord a l'Entitat Municipal Descentralitzada de Campredó i a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

Infraestructures del Territori

24. APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-203 DE LA TP-2031 A LA RIERA DE GAIÀ PEL CATLLAR, TRAM 0+000 AL 3+570, AMB UN PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA DE 3.287.758,26 EUROS, DECLARAR LA URGENT OCUPACIÓ DELS BÉNS I DRETS AFECTATS PEL PROJECTE, INICIAR L'EXPEDIENT D'EXPROPIACIÓ FORÇOSA I APROVAR INICIALMENT LA RELACIÓ DE BÉNS I DRETS AFECTATS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Mitjançant acord del Ple de la Diputació de Tarragona de 3 de desembre de 2024, es va aprovar inicialment el Projecte de condicionament de la carretera T-203 de la TP-2031 a la Riera de Gaià pel Catllar, tram 0+000 al 3+570, amb un pressupost d'execució per contracta de 3.287.758,26 euros.
2. En compliment del que disposa l'article 235.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el projecte ha estat sotmès a informació pública, mitjançant anunci en el BOP, CVE 2024-11399, de 12 de desembre de 2024. Així mateix, s'ha exposat a la seu electrònica de la Diputació i al web corporatiu, d'acord amb la normativa de transparència.

3. S'ha sol·licitat informe a l'Ajuntament del Catllar per afectar el projecte el seu terme municipal, el qual, mitjançant decret d'alcaldia de data 21 de gener de 2025, ha resolt donar conformitat al projecte de referència.
4. Amb data 25 de febrer de 2025 el Registre General de la Diputació de Tarragona, emet informe on consta que durant el termini d'informació pública no s'ha presentat cap escrit d'al·legacions i reclamacions al projecte.
5. Aquest projecte conté la determinació dels terrenys que es consideren necessaris d'adquirir o ocupar per a la seva execució.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Article 19, apartat 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost (en endavant, TRLC). En aquest article s'indica que l'aprovació dels projectes de carreteres comporta la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i adquisició dels drets corresponents, als efectes d'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds. Així mateix, l'article 19, apartat 3, estableix que la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació es refereixen també als béns i drets compresos en el replantejament del projecte i en les modificacions d'obres que es puguin aprovar posteriorment.
4. Reglament general de carreteres, aprovat pel Decret 293/2003, de 18 de novembre.
5. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
6. Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública.
7. Llei de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa i el Reglament de la Llei d'expropiació forçosa, aprovat per Decret de 26 d'abril de 1957 i altres disposicions concordants.
8. Aspectes sobre procediment: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques, Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals i altres disposicions concordants.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar definitivament el *Projecte de condicionament de la carretera T-203 de la TP-2031 a la Riera de Gaià pel Catllar, tram 0+000 al 3+570*, amb un pressupost d'execució per contracta de 3.287.758,26 euros. D'acord amb el que disposa l'article 235.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l'article 19.2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, aquesta aprovació comporta la declaració d'

utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i drets afectats pel projecte als efectes de l'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds. Aquesta declaració inicia l'expedient d'expropiació forçosa i comporta la urgent ocupació dels béns i drets afectats per l'expropiació, els quals consten en la relació concreta i individualitzada del *Projecte de condicionament de la carretera T-203 de la TP-2031 a la Riera de Gaià pel Catllar, tram 0+000 al 3+570*, d'acord amb l'art. 19.2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2 /2009, de 25 d'agost, als efectes d'aplicar el procediment que regulen els articles 52 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, d'expropiació forçosa i 56 i següents del seu Reglament.

2. Aprovar inicialment la relació concreta i individualitzada de propietaris formulada a l'efecte i la descripció dels béns i drets afectats per l'expropiació, per tal de poder executar el projecte d'obres esmentat, que es descriu tot seguit:

Municipi del Catllar

NOM I DNI DEL TITULAR	AFECTACIÓ			DADES CADASTRALS			OBSERVACIONS
	Núm. Finca	Expropiació m²	Total Ocup. Temporal m²	Pol.	Parc.	Classificació del bé afectat	
DELGADO BELTRAME, ALEXANDRE ***9990**	1	252	93	19	4	N o urbanitzable	
GUIVERNAU MORLA, ROSA MONTSERRAT ***7730** FERRANDO GUIVERNAU, FRANCISCO JAVIER ***9715**	2	1792	17	20	3	N o urbanitzable	
PEREZ PLA, MIGUEL	3	3	18	19	39	N o urbanitzable	
GUIVERNAU MORLA, ROSA MONTSERRAT ***7730** FERRANDO GUIVERNAU, FRANCISCO JAVIER ***9715**	4	91	19	20	27	N o urbanitzable	
CENELIA SERVEIS, SL B43589704	5	341	38	20	22	N o urbanitzable	
ROCA DURAN, JORGE JUAN ***4649** ROCA DURAN, JUST	6	6		19	50	N o urbanitzable	

***0465**							
VIDAL VOLTAS, JUAN MARIA ***3790** MATEU COLL, MARIA TERESA ***4397**	7	274		20	16	N o urbanitzable	
VIDAL VOLTAS, JUAN MARIA ***3790** MATEU COLL, MARIA TERESA ***4397**	8	30	29	18	1	N o urbanitzable	
BRUN LUCAS, ALEJANDRO ***1329**	9	326	39	17	13	N o urbanitzable	
FONT MOLA, MARIA JOSEFA ***3614**	10	73		17	61	N o urbanitzable	
MUÑOZ GARCIA, ANGEL ***5775** MUÑOZ FLORES, MERCEDES ***0734**	11	39		17	60	N o urbanitzable	
CIRCULO DE GESTION Y ASESORAMIENTO, SA A59054841	12	1683	155	17	15	N o urbanitzable	
MARTINEZ SANCHEZ, DIEGO ***1368**	13	0	58	18	6	N o urbanitzable	
VOLTAS MORAGAS, PEDRO (HEREDEROS DE) ***0616**	14	22	79	18	41	N o urbanitzable	
VOLTAS MORAGAS, PEDRO (HEREDEROS DE) ***0616**	15	1093	76	17	40	N o urbanitzable	
VOLTAS MORAGAS, PEDRO (HEREDEROS DE) ***0616**	16	9		18	35	N o urbanitzable	
VOLTAS VIRGILI, JORDI ***0693**	17	56		17	56	N o urbanitzable	
PALLARES MANGA, ANGEL ***7182** SANAHUJA	18	16		18	34	N o urbanitzable	

FRANCESCH, MARIA DE LA SERRA ***6008**							
AJUNTAMENT DEL CATLLAR P4304400G	19	149		7701601CF5670S0001TF		Urbanitzable	
PALLARES MANGA, JOSE MARIA ***6498** PALLARES MANGA, ANGEL ***7182**	20	58	87	18	33	N o urbanitzable	
FABREGAS FREIXA, MARIA E L E N A (HEREDEROS DE) ***0669**	21	53		28	1	N o urbanitzable	
PALLARES MANGA, ANGEL ***7182** SANAHUJA FRANCESCH, MARIA DE LA SERRA ***6008**	22	683		28	3	N o urbanitzable	
PALLARES MANGA, ANGEL ***7182** SANAHUJA FRANCESCH, MARIA DE LA SERRA ***6008**	23	495		28	4	N o urbanitzable	
FERRET CASAJUANA, MARIA DULCE ***4223** FERRET CASAJUANA, MARIA MONTSERRAT ***4864**	24	21		28	5	N o urbanitzable	S'expropia tota la finca cadastral
FERRET CASAJUANA, MARIA DULCE ***4223** FERRET CASAJUANA, MARIA MONTSERRAT ***4864**	25	702	23	25	6	N o urbanitzable	
AJUNTAMENT DEL CATLLAR P4304400G	26	82		7998105CF5579N0001PH		Urbanitzable	
							Servitud

D A C R I INVESTMENT SL B63990782	27	351	103	7693502CF5579N0000BG		Urbanitzable	canonada aigua: (9ml + 13ml)x2 = 44.00m2 Oc. temporal servitud: (9ml + 13ml)x4 = 88.00 m2 1 arqueta
CASTAÑO GUIRADO, RAFAEL ***1475** COSO COMES, CONCEPCION ***4431**	28	569	306	26	1	N o urbanitzable	
COLET BRAÑA, ROSA MARIA ***4469**	29	247	216	26	33	N o urbanitzable	
BALDRICH BOXO, CARLOS BORROMEO ***3524**	30	2908		26	32	N o urbanitzable	
AJUNTAMENT DEL CATLLAR P4304400G	31	3		8193701CF5589S0001RT		Urbanitzable	
CABALLERO JURADO, MANUEL ***4480** OCAÑA PIEDRA, JUANA ***4821**	32	27		8392601CF5579S0001WQ		Urbanitzable	
BALDRICH BOXO, CARLOS BORROMEO ***3524**	33	184		26	31	N o urbanitzable	
BALDRICH BOXO, CARLOS BORROMEO ***3524**	34	264		26	30	N o urbanitzable	
QUERALT VELA, EVA ***5712** QUERALT VELA, RAUL ***5712**	35	392	270	8593701CF5589S0001KT		Urbanitzable	Servitud elèctrica soterrada: (43x2 + 20x2) = 126m2 Oc. Temporal servitud elèctrica: (43x4 + 20x4) = 252m2
AJUNTAMENT DEL CATLLAR P4304400G	36	215	244	8991701Cf5589S0001XT		Urbanitzable	Serv. canonada soterrada: 31x2 = 62m2 Oc. temp servitut: 31x4 = 124m2 Serv. Telefònica soterrada: 30x2 = 60m2 Oc. temp servitut: 30x4 = 120m2
		21 36		20 19 17	9007 9008 9001		

AJUNTAMENT DEL CATLLAR P4304400G	37	45	3592	18	9003	N o urbanitzable	Domini Públic propietat de l'Ajuntament del Catllar
		166		18	9017		
		13		18	9007		
		42		18	9015		
		35		17	9003		
		54		18	9011		
		107		28	9007		
		23		28	9006		
		19		26	9001		
		120		SRC	SRC		
		2014		SRC	SRC		

3. Sotmetre la relació de béns i drets afectats aprovada a un període d'informació pública durant el termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de l'última de les següents publicacions: Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, seu electrònica de la Diputació (<https://seuelectronica.dipta.cat/anuncis-projectes-d-obres-de-carreteres>), diari de difusió provincial i tauler d'anuncis de l'ajuntament del municipi afectat, tal com preveu l'article 17 del Reglament de la Llei d'expropiació forçosa, aprovat per Decret de 26 d'abril de 1957, per tal que es puguin formular al·legacions davant de la Diputació de Tarragona (el termini de finalització de la informació pública d'aquesta relació de béns i drets es publicarà, a efectes informatius, a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona). En el cas que els titulars de finques siguin desconeguts o s'ignori el lloc de notificació, aquesta s'efectuarà per mitjà d'anunci publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat, tal com disposa l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Notificar aquest acord a l'Ajuntament del Catllar i als interessats que consten en la relació de béns i drets afectats.
5. Publicar aquest acord de manera íntegra a efectes informatius a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

Contra l'apartat 1 d'aquest acord es poden interposar els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

La resta d'apartats d'aquest acord són actes de tràmit i per tant no susceptibles de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

25. APROVAR DEFINITIVAMENT L'ESTUDI INFORMATIU DE LA VARIANT DE LA TORREGASSA A SANT JAUME DELS DOMENYS, CARRETERA TV-2122 I EL SEU ESTUDI D'IMPACTE AMBIENTAL.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Amb data 24 de gener de 2024 es sol·licita l'inici d'avaluació d'impacte ambiental simplificada al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya sobre l'Estudi Informatiu de la variant de la Torregassa a Sant Jaume dels Domenys, carretera TV-2122 i el seu Estudi d'Impacte Ambiental.
2. El 29 de maig de 2024 el director general de Polítiques Ambientals i Medi Natural de la Generalitat va resoldre: "Emetre l'informe d'impacte ambiental sobre el Projecte Variant Torregassa a Sant Jaume dels Domenys carretera TV-2122, al terme municipal de Sant Jaume dels Domenys, promogut per la Diputació de Tarragona pel qual es determina que no s'ha de sotmetre a una avaluació d'impacte ambiental ordinària, atès que l'actuació prevista no té efectes significatius en el medi ambient, amb les mesures preventives i correctores proposades pel Document Ambiental".
3. El Ple de la Diputació de Tarragona de 26 de juliol de 2024 va aprovar inicialment l'Estudi Informatiu de la variant de la Torregassa a Sant Jaume dels Domenys, carretera TV-2122 i el seu Estudi d'Impacte Ambiental.
4. En l'Estudi Informatiu es conclou que l'Alternativa 1 és des del punt de vista tècnic la més òptima, atès que:

L'alternativa 1 proporciona una connexió directa i ràpida entre els dos punts de connexió de la TV-2122 aprofitant part d'un vial ja executat, el que minimitza els impactes sobre el paisatge i medi de la nova infraestructura. Discorre per sòl destinat a vialitat segons planejament municipal. Resol els problemes actuals de seguretat de la carretera. L'alternativa és ambientalment compatible i té el pressupost d'execució més baix. Per consegüent es considera que aquesta alternativa és la que millor compleix amb els objectius d'aquest estudi. A més a més l'Alternativa 1 millora la situació actual i presenta un recorregut d'uns 700 metres amb l'execució de dos rotondes al punt d'inici i final. Allunya el suficient el trànsit del nucli urbà, aprofita un vial parcialment ja executat i presenta uns paràmetres de disseny tant en planta com en alçat suaus i funcionals, amb un radi mínim de 110 metres i una pendent longitudinal màxima del 4,58%. La presència de la rotonda d'inici de la variant, pròxima al nucli urbà de la Torregassa, actua com a reductor de velocitat del vehicles que hagin d'acabar circulant igualment per la travessera -sobretot per accedir a la urbanització del Papagai, amb el que això implica a nivell de millora de seguretat viària en aquest àmbit.

Així mateix, en l'Estudi d'Impacte Ambiental es conclou que l'Alternativa 1 resulta ambientalment lleugerament més compatible que l'alternativa 2.

5. L'esmentat estudi informatiu i el seu estudi d'impacte ambiental es van sotmetre a informació pública mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de 21 d'agost de 2024 CVE 2024-07453, en el Diari Oficial de la Generalitat de 22 d'agost de 2024, núm. 9232, CVE-DOGC-A-24227046-2024 i en la seu electrònica de la Diputació de Tarragona amb data 21 d'agost de 2024.
6. S'ha sol·licitat informe sobre l'esmentat estudi informatiu i el seu estudi d'impacte ambiental a l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys. Així mateix, s'ha demanat autorització a l'Agència Catalana de l'Aigua i al Consorci d'Aigües de Tarragona per afectar les obres àmbits de les seves competències.
7. Amb data 9 de desembre de 2024 el Registre General de la Diputació de Tarragona informa que durant el termini d'informació pública no s'ha presentat cap escrit d'al·legacions i reclamacions al projecte.
8. Amb data 9 de desembre de 2024 s'ha rebut el decret d'alcaldia de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys, en què resolen donar trasllat de l'informe dels serveis tècnics municipals al servei de carreteres de la Diputació de Tarragona, als efectes oportuns.
9. Amb data 11 de març de 2025, l'Àrea d'Infraestructures del Territori emet informe en el sentit següent:

Resolució d'informe d'impacte ambiental

Amb data 24 de gener de 2024 es sol·licita l'inici d'avaluació d'impacte ambiental simplificada al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya.

El 29 de maig de 2024 el director general de Polítiques Ambientals i Medi Natural de la Generalitat va resoldre: *"Emetre l'informe d'impacte ambiental sobre el Projecte Variant de la Torregassa a Sant Jaume dels Domenys carretera TV-2122, al terme municipal de Sant Jaume dels Domenys, promogut per la Diputació de Tarragona pel qual es determina que no s'ha de sotmetre a una avaluació d'impacte ambiental ordinària, atès que l'actuació prevista no té efectes significatius en el medi ambient, amb les mesures preventives i correctores proposades pel Document Ambiental"*.

Resposta:

Aquesta resolució concorda amb les conclusions i la solució proposada en l'Estudi informatiu i el seu document ambiental.

Aquestes mesures es tindran en compte en la fase de redacció del projecte constructiu, on es desenvoluparà completament la solució seleccionada, amb el detall suficient per fer factible la construcció i la posterior explotació.

Agència Catalana de l'Aigua

Amb data 17 de setembre de 2024 es va sol·licitar autorització a l'Agència Catalana de l'Aigua per afectar el projecte àmbits de la seva competència.

Amb data 14 de novembre de 2024 s'ha rebut l'autorització sobre les obres sol·licitades en relació a l'activitat sotmesa a autorització, específicament a l'actuació que té com a finalitat els treballs per a la l'execució d'una obra de drenatge per canalitzar un petit barranc situat al sud del nucli de la Torregassa, al terme municipal de Sant Jaume dels Domenys, com a part de les obres de construcció de la nova variant de carretera. Aquesta obra consisteix en la instal·lació d'un tub de formigó de 1,8 metres de diàmetre, dissenyat per garantir la correcta evacuació de cabals d'aigua en episodis de pluja i prevenir el risc d'inundacions en les zones adjacents a la infraestructura viària. Aquesta autorització està subjecta a un seguit de consideracions tècniques, característiques, consideracions i condicions particulars i generals que consten en l'expedient.

Resposta:

Aquest informe concorda amb les conclusions i la solució proposada en l'Estudi informatiu. S'accepten les consideracions i es tindran en compte en la fase de redacció del projecte constructiu, on es desenvoluparà completament la solució seleccionada, amb el detall suficient per fer factible la construcció i la posterior explotació.

Consorci d'Aigües de Tarragona

Amb data 17 de setembre de 2024 es va sol·licitar autorització al Consorci d'Aigües de Tarragona per afectar el projecta àmbits de la seva competència.

Amb data 4 de desembre de 2024 s'ha rebut informe favorable per autorització administrativa amb el benentès que en fase de possible modificació del traçat contemplat en aquest Estudi Informatiu o, en el seu cas, de redacció de Projecte Constructiu, s'han de contemplar les següents condicions particulars:

Al tram comprès entre els P.K. 0+220 a 0+540 aproximadament de la variant proposada, alternativa 1, seria necessari estudiar una modificació del traçat de la variant de la carretera TV-2122 per integrar en planta i perfil la traça existent de la conducció del CAT al traçat de la variant proposada, a fi d'evitar que la conducció del CAT quedi situada en una zona de transició entre la variant i les zones delimitades pel planejament. Aquesta modificació situaria la conducció d'acord al plantejament urbanístic vigent, ja que la conducció del CAT es va adaptar a la vialitat prevista i no executada.

En cas que l'actuació descrita al punt anterior no sigui total o parcialment factible, caldrà definir i resoldre tant tècnicament com urbanísticament la franja de terreny compresa entre la variant de la carretera i la parcel·lació vigent.

Caldrà integrar, si és el cas, les arquetes existents en aquest tram de manera que quedin enrasades amb la cota definitiva de paviment tot possibilitant l'accés i manteniment dins les mateixes, així com garantir una correcta ventilació dels seus espais interiors.

Aquesta integració en cap cas farà que la conducció existent del CAT i els seus elements auxiliars adquireixin la condició d'elements a precari.

El CAT tindrà lliure accés de forma permanent i no limitada en el temps per actuar, sense necessitat d'obtenir prèviament cap autorització administrativa per part de la DIPTA. En

aquest sentit serà suficient una comunicació tant aviat sigui possible al servei d'exploració de carreteres de la DIPTA. Aquest condicionant inclou, si es dona el cas, la ocupació parcial o total del tram de via pel temps suficient per dur a terme les tasques necessàries inclús amb tall total de la circulació rodada. També inclourà tasques que impliquin buidats de la canonada i abocament d'aigua neta sobre aquesta via.

Les possibles reposicions derivades d'actuacions de manteniment o reparació es faran d'acord a la situació preexistent, sense cap obligació de realitzar noves actuacions siguin de caire ornamental, funcional o de protecció.

L'acceptació d'aquestes condicions així com el resultat de les mateixes, es posarà en coneixement del CAT en el procés de la redacció i aprovació del projecte constructiu.

Resposta:

Aquest informe concorda amb les conclusions i la solució proposada en l'Estudi informatiu. S'accepten les consideracions i es tindran en compte en la fase de redacció del projecte constructiu, on es desenvoluparà completament la solució seleccionada, amb el detall suficient per fer factible la construcció i la posterior explotació.

Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys

Amb data 17 de setembre de 2024 s'ha sol·licitat informe a l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys, per afectar les obres el seu terme municipal.

Amb data 9 de desembre de 2024 s'ha rebut decret d'alcaldia de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys de la mateixa data, en què resolen donar trasllat de l'informe dels serveis tècnics municipals al servei de carreteres de la Diputació de Tarragona, als efectes oportuns.

En l'informe tècnic emès pels serveis tècnics municipals exposen el següent:

L'alternativa 1 proposa el traçat de la nova variant travessant el sector B de la Torregassa Sud.

Aquesta opció no resulta la més adequada per al desenvolupament i creixement del nucli de la Torregassa pels següents motius:

- 1) La variant es projecta com a solució per al trànsit interurbà de pas dins del nucli de la Torregassa. Aquesta finalitat dona resposta a la situació actual del nucli, però esdevindrà obsoleta un cop el sector B es desenvolupi, ja que es generarà novament la mateixa problemàtica que es pretenia resoldre: la descongestió del trànsit de pas dins del nucli.
- 2) A més, en el cas que es volgués procedir al desenvolupament del sector B sense que la nova variant es convertís en una via interna del nucli, seria indispensable modificar les normes subsidiàries, a fi de subdividir el sector en diversos polígons d'actuació que permetessin un desenvolupament parcial.

I conclouen que caldria reevaluar si realment l'alternativa 1 és la més adient, tenint en compte els diversos factors implicats.

Resposta:

Tal com s'exposa a la memòria de l'estudi informatiu, la motivació principal de l'actuació és la manca d'espai per al pas simultani de dos vehicles i la circulació segura dels vianants més que el volum de vehicles que circula per la travessera. El criteri del Servei d'Assistència al Territori per actuar en aquests casos a la xarxa local és dissenyar un carrer per fora de la trama urbana amb l'espai suficient per al pas simultani dels vehicles i per als vianants que contribueixi a millorar la mobilitat urbana i sigui compatible amb el creixement urbà al seu voltant, més que no pas executar la clàssica circumval·lació allunyada del poble en previsió del seu creixement, només funcional per al trànsit de pas. D'altra banda, tant l'alternativa 1 com l'alternativa 2 passen per traçats previstos al planejament, però en cap dels dos casos la reserva d'espai que preveu el planejament és suficient per encabir una travessera amb dos carrils de circulació de 3 metres, línia d'aparcament de 2 metres i una vorera de 2 metres. Qualsevol de les dues alternatives de traçat difereixen sensiblement del previst al planejament i per aquest motiu s'ha tramitat l'estudi informatiu i la seva avaluació d'impacte ambiental. D'acord amb el Text refós de la Llei de carreteres, un cop aprovats definitivament aquest estudi informatiu i el seu projecte constructiu, l'Ajuntament haurà de promoure, si escau, les modificacions puntuals del planejament als efectes d'adaptar-lo a les determinacions que resultin de la seva aprovació.

Per tot això i per tot els arguments exposats a l'Estudi informatiu, es conclou que l'alternativa 1 és la més adient.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Text refós de la Llei de carreteres, aprovada pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost.
4. Reglament general de carreteres, aprovat pel Decret 293/2003, de 18 de novembre.
5. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
6. Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.
7. Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.
8. Aspectes sobre procediment: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques i altres disposicions concordants.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Resoldre les valoracions i observacions formulades per l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys i acceptar les condicions i consideracions efectuades en les autoritzacions de l'Agència Catalana de l'Aigua i del Consorci d'Aigües de Tarragona de conformitat amb l'

informe emès per l'Àrea d'Infraestructures del Territori i que consta en la part expositiva d'aquest acord.

2. Aprovar definitivament l'Estudi Informatiu de la variant de la Torregassa a Sant Jaume dels Domenys, carretera TV-2122 i el seu Estudi d'Impacte Ambient.
3. Traslladar aquest acord, perquè en prenguin coneixement i a tots els efectes a l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys, a l'Agència Catalana de l'Aigua, al Consorci d'Aigües de Tarragona i a la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural.
4. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província (BOP), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

Contra l'apartat 2 d'aquest acord es poden interposar els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

La resta d'apartats d'aquest acord són actes de tràmit i per tant no susceptibles de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

26. APROVAR DEFINITIVAMENT EL PROJECTE CONSTRUCTIU DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-3421 DE LA SÉNIA A ROQUETES, TRAM: 14+500 A 29+500, AMB UN PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA DE 3.661.997,39 EUROS, DECLARAR LA URGENT OCUPACIÓ DELS BÉNS I DRETS AFECTATS PEL PROJECTE, INICIAR L'EXPEDIENT D'EXPROPIACIÓ FORÇOSA I APROVAR INICIALMENT LA RELACIÓ DE BÉNS I DRETS AFECTATS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Concertació i Assistència Municipal i al Territori, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Mitjançant acord del Ple de la Diputació de Tarragona de 3 de desembre de 2024, es va aprovar inicialment el *Projecte constructiu de condicionament de la carretera TV-3421 de la Sénia a Roquetes, tram: 14+500 a 29+500*, amb un pressupost d'execució per contracta de 3.661.997,39 euros.

2. En compliment del que disposa l'article 235.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el projecte ha estat sotmès a informació pública, mitjançant anunci en el BOP, CVE 2024-11423, de 13 de desembre de 2024. Així mateix, s'ha exposat a la seu electrònica de la Diputació i al web corporatiu, d'acord amb la normativa de transparència.
3. S'ha sol·licitat informe als Ajuntaments de Roquetes i de Mas de Barberans per afectar el projecte els seus termes municipals. Així mateix, s'ha sol·licitat autorització a l'Agència Catalana de l'Aigua per afectar àmbits de la seva competència.
4. Amb data 25 de febrer de 2025 el Registre General de la Diputació de Tarragona, emet informe on consta que durant el termini d'informació pública no s'ha presentat cap escrit d'al·legacions i reclamacions al projecte.
5. Amb data 11 de març de 2025 l'Àrea d'Infraestructures del Territori emet informe en el sentit següent:

Ajuntament de Roquetes

Amb data 28 de gener de 2025 s'ha rebut el decret d'alcaldia número 2025-0000107 de l'Ajuntament de Roquetes, mitjançant el qual donen conformitat al Projecte constructiu de condicionament de la carretera TV-3421 de la Sénia a Roquetes, tram: 14+500 a 29+500.

Ajuntament de Mas de Barberans

L'Ajuntament de Mas de Barberans, ha tramès amb data 13 de gener de 2025, el certificat sobre el decret d'alcaldia núm. 2025-000001, pel qual resolen donar conformitat al projecte de referència, amb les consideracions que recull l'informe tècnic, en el sentit següent:

Respecte la intersecció del Camí (o Lligallo) del Palmeral amb la carretera TV-3421 (PK 14+620) prevista en el projecte, s'hauria d'estudiar l'opció de construir una franja d'espera que, com a mínim, hauria de ser d'entre 4 i 5 metres, per permetre l'espera d'un vehicle, i en aquest cas no s'hauria de permetre el pas de camions per aquest camí (caldria senyalitzar aquesta prohibició a la incorporació dels vehicles a la carretera T-1025).

Resposta: No hi ha cap inconvenient en tenir en compte totes aquestes consideracions en el moment d'executar l'obra.

Agència Catalana de l'Aigua

Amb data 28 de gener de 2025, s'ha rebut l'informe favorable de l'Agència Catalana de l'Aigua sobre el Projecte constructiu de condicionament de la carretera de La Sénia a Roquetes, al tram comprès entre els pk's 14+500 i 29+500, dins els termes municipals de Roquetes i Mas de Barberans, amb la següent condició:

Atès que part dels treballs inclosos al projecte suposen afectació al domini públic hidràulic, previ a la seva execució, el promotor de l'actuació haurà de tramitar l'autorització d'obres corresponent davant aquesta Demarcació Territorial de les Terres de l'Ebre de l'ACA.

Resposta: No hi ha cap inconvenient en tenir en compte totes aquestes consideracions en el moment d'executar l'obra.

6. Aquest projecte conté la determinació dels terrenys que es consideren necessaris d'adquirir o ocupar per a la seva execució.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. Article 19, apartat 2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost (en endavant, TRLC). En aquest article s'indica que l'aprovació dels projectes de carreteres comporta la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i adquisició dels drets corresponents, als efectes d'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds. Així mateix, l'article 19, apartat 3, estableix que la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació es refereixen també als béns i drets compresos en el replantejament del projecte i en les modificacions d'obres que es puguin aprovar posteriorment.
4. Reglament general de carreteres, aprovat pel Decret 293/2003, de 18 de novembre.
5. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
6. Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública.
7. Llei de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa i el Reglament de la Llei d'expropiació forçosa, aprovat per Decret de 26 d'abril de 1957 i altres disposicions concordants.
8. Aspectes sobre procediment: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques, Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals i altres disposicions concordants.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Modificar la relació de béns i drets afectats del *Projecte constructiu de condicionament de la carretera TV-3421 de la Sénia a Roquetes, tram: 14+500 a 29+500* i publicar aquesta relació modificada a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

2. Resoldre les consideracions efectuades per l'Ajuntament de Mas de Barberans i les condicions exigides per l'Agència Catalana de l'Aigua de conformitat amb l'informe emès per l'Àrea d'Infraestructures del Territori i que consta en la part expositiva d'aquest acord.
3. Aprovar definitivament el *Projecte constructiu de condicionament de la carretera TV-3421 de la Sénia a Roquetes, tram: 14+500 a 29+500*, amb un pressupost d'execució per contracta de 3.661.997,39 euros. D'acord amb el que disposa l'article 235.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l'article 19.2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, aquesta aprovació comporta la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i drets afectats pel projecte als efectes de l'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds. Aquesta declaració inicia l'expedient d'expropiació forçosa i comporta la urgent ocupació dels béns i drets afectats per l'expropiació, els quals consten en la relació concreta i individualitzada del *Projecte constructiu de condicionament de la carretera TV-3421 de la Sénia a Roquetes, tram: 14+500 a 29+500*, d'acord amb l'art. 19.2 del Text refós de la Llei de carreteres, aprovat pel Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, als efectes d'aplicar el procediment que regulen els articles 52 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, d'expropiació forçosa i 56 i següents del seu Reglament.
4. Aprovar inicialment la relació concreta i individualitzada de propietaris formulada a l'efecte i la descripció dels béns i drets afectats per l'expropiació, per tal de poder executar el projecte d'obres esmentat, que es descriu tot seguit:

Municipi de Mas de Barberans

NOM I DNI DEL TITULAR	AFECTACIÓ			DADES CADASTRALS			OBSERVACIONS
	Núm. Finca	Expropiació m²	Total Ocup. Temporal m²	Pol.	Parc.	Classificació del bé afectat	
AJUNTAMENT DE MAS BARBERANS P4307800E	1	22		26	122	No urbanitzable	
AJUNTAMENT DE MAS BARBERANS P4307800E	2	20		26	125	No urbanitzable	
AJUNTAMENT DE MAS BARBERANS P4307800E	3	313		26	129	No urbanitzable	
SANS SANCHEZ, JOSE	4	60	201	26	73	No urbanitzable	Servitud canonada soterrada: 35ml x 2ml = 70m2 Ocupació temp. Servitud canonada: 35ml x 4 = 140 m2

AJUNTAMENT DE MAS BARBERANS P4307800E	5	500		26	9005	No urbanitzable	LLIGALLO. MAS DE BARBERANS (TARRAGONA)
AJUNTAMENT DE MAS BARBERANS P4307800E	6	28		27	34	No urbanitzable	
BEL LLEIXA, DANIEL ***7847**	7	339		27	38	No urbanitzable	
AGENCIA CATALANA DE L'AIGUA Q0801031F GENERALITAT DE CATALUNYA S0811001G	8	14		6	9003	No urbanitzable	
AGENCIA CATALANA DE L'AIGUA Q0801031F GENERALITAT DE CATALUNYA S0811001G	9	32		29	9005	No urbanitzable	
ROYO SUBIRATS, A M A D O (HEREDEROS DE) ***5705**	10	55	7	6	113	No urbanitzable	
AGENCIA CATALANA DE L'AIGUA Q0801031F GENERALITAT DE CATALUNYA S0811001G	11	65		7	9004	No urbanitzable	
AJUNTAMENT DE MAS BARBERANS P4307800E	12	119		7	2	No urbanitzable	
AGENCIA CATALANA DE L'AIGUA Q0801031F GENERALITAT DE CATALUNYA S0811001G	13	468		7	9002	No urbanitzable	
FERNANDEZ CONDE, MARIA DEL CARMEN ***8103** ILLANA FERNANDEZ, LORENA ***7673**							

ILIANA FERNANDEZ, VANESA ***6692** ILIANA FERNANDEZ, ELISABET ***6692**	14	40		7	36	No urbanitzable	
CARDONA SUBIRATS, JUAN ***0429**	15	70		7	35	No urbanitzable	
GONZALEZ CAÑAS, CARMEN ***3701**	16	13		7	31	No urbanitzable	
LLEIXA SUBIRATS, JOSE ***9934**	17	36		7	30	No urbanitzable	
AGENCIA CATALANA DE L'AIGUA Q0801031F GENERALITAT DE CATALUNYA S0811001G	18	108		8	9009	No urbanitzable	
WARTA JAN ***0420** VERSLUIS FREDERIKA, WILHELMINA ***0420**	19	9		7	29	No urbanitzable	
LLEIXA GUIMERA, JULIA ***0146**	20	37	83	7	28	No urbanitzable	
LLEIXA LLEIXA, SALVADOR (HEREDEROS DE) ***5714**	21	17	31	8	4	No urbanitzable	

Municipi de Roquetes

NOM I DNI DEL TITULAR	AFECTACIÓ			DADES CADASTRALS			OBSERVACIONS
	Núm. Finca	Expropiació m²	Total Ocup. Temporal m²	Pol.	Parc.	Classificació del bé afectat	
AJUNTAMENT DE ROQUETES P4313500C	22	32	538	7	59	No urbanitzable	Servitud canonada soterrada: 16ml x 2ml = 32m2 Ocupació temp. Servitud canonada: 16ml x 4 = 64 m2
ROYO SABATE, JOSEFA ***1300**							

ROYO GUIMERA, ERNESTO (HEREDEROS DE) ***9846** ROYO ROYO, ANGELES CONCEPCION ***0471**	23	14		7	41	No urbanitzable	
LLEIXA LLEIXA, MIGUEL ***0174**	24	72		8	43	No urbanitzable	
INVERSIONES BELICE, SL B59932582	25	114	88	16	27	No urbanitzable	Servitud canonada soterrada: 22ml x 2ml = 44m2 Ocupació temp. Servitud canonada: 22ml x 4 = 88 m2
LALANNE LAURENT, PIERRE ***4959**	26	6	14	16	30	No urbanitzable	
ZARAGOZA VIÑES, MARIA CINTA ***2527**	27	69	11	7	11	No urbanitzable	
ALTES RAMOS, ANTONIO (HEREDEROS DE) ***7825**	28	31	23	7	9	No urbanitzable	
CID GAS, ALVARO ***3191**	29	31	10	16	37	No urbanitzable	
OROMI LLORT, DAVID ***0751**	30	97	22	7	8	No urbanitzable	
NIVERA ADAM, CARMEN ***9224** FERRE NIVERA, MARIA YOLANDA FERRE NIVERA, DAVID ***0973**	31	11	9	7	7	No urbanitzable	
ARICEMEX, SA A46555348	32	81		16	38	No urbanitzable	
ARICEMEX, SA A46555348	33	12	96	16	8	No urbanitzable	Servitud telefònica soterrada: 24ml x 2ml = 48m2 Ocupació temporal servitud: 24ml x 4 = 96m2
ANDREU IBERN, PILAR ***0269** DURAN ANDREU, FERNANDO ***0446**	34	33		16	7	No urbanitzable	

LLEIXA FERRE, MERCEDES ***1029**	35	14		16	6	No urbanitzable	
GARCIA ROYO, HERMINIA (HEREDEROS DE) ***5722** ROYO CARDONA, J O S E (HEREDEROS DE) ***5725**	36	62	11	16	4	No urbanitzable	
SUBIRATS RILLO, ALBERT ***8251**	37	58	22	16	2	No urbanitzable	
ROLDAN PARDO, JOSE ***4201**	38	145		20	36	No urbanitzable	
CABALLE COLOME, ROBERT ***0575**	39	17		16	1	No urbanitzable	
ROLDAN PARDO, JOSE ***4201**	40	12	11	20	35	No urbanitzable	
ESTUPIÑA BENITO, MARIA CINTA ***1913** ESPUNY LLEIXA, FERNANDO ***1722**	41	62		19	3	No urbanitzable	
FRUTAS EL PINO, SL B96209952	42	73	10	19	4	No urbanitzable	
ARAGONES FORES, ROSA MARIA ***0305**	43	22		19	8	No urbanitzable	
DE AARDBORST SPAIN, SL B43563188	44	75		19	9	No urbanitzable	
DE AARDBORST SPAIN, SL B43563188	45	54	23	19	28	No urbanitzable	
MAURI ROSELLO, JUAN ANTONIO ***0894**	46	42	11	19	12	No urbanitzable	
AVICOLA SUCER, SL B43861053	47	54	49	19	14	No urbanitzable	
SEGURA PALLARES, MARIA ROSA ***9140**	48	165		19	13		

MESTRE MILIAN, ESTEBAN (HEREDEROS DE) ***9523**						No urbanitzable	
AJUNTAMENT DE ROQUETES P4313500C	49	209		44	84	No urbanitzable	
MANZANARES GILABERT, ANTONIO ***2121** MARTINEZ GUERRERO, MAITE ***3658**	50	45		43	47	No urbanitzable	
ARAGONES VALLES, FRANCISCO (HEREDEROS DE) ***2587**	51	72		44	30	No urbanitzable	
FORCADA GARCIA, JUAN ***1204**	52	105		43	45	No urbanitzable	
BALAGUER MARMANEU, JOSE ***2397** BALAGUER MARMANEU, MARIA DIGNA ***3540** BALAGUER MARMANEU, INMACULADA ***9029** BALAGUER MARMANEU, ANGELA ELENA ***9304** BALAGUER MARMANEU, MARIA DEL CARMEN ***9471**	53	105		42	18	No urbanitzable	
BONAVIDA SOROLLA, ENRIQUE ***1201**	54	13		43	10	No urbanitzable	
ARRASTRARIA MARRO, SECUNDINO (HEREDEROS DE) ***4016**	55	4		43	30	No urbanitzable	
CASANOVA BERTOMEU, MARIA DOLORES ***1892**	56	44		42	29	No urbanitzable	

KAYSER STEPHEN ***1105**	57	77		43	121	No urbanitzable	
CASANOVA BERTOMEU, MARIA DOLORES ***1892**	58	24		42	1	No urbanitzable	
ESCURRIOLA DURAN, FERNANDO ***3269** CABALLE VALVERDE, MARIA JOSE ***3331**	59	66		41	76	No urbanitzable	
BARCELO ALVAREZ, ANGEL ***3461** GOMEZ FIBLA, MARIA JOSE ***0031**	60	41		41	93	No urbanitzable	
RUPEREZ DOMINGUEZ, ENRIQUE ***3523** ARRASTRARIA FERRANDO, BELEN ***0735**	61	45		43	55	No urbanitzable	
RODRIGUEZ SAURA, AMPARO ***1315**	62	54		41	80	No urbanitzable	
URGELL VANDELLOS, ANTONIO (HEREDEROS DE) ***2419**	63	175		43	4	No urbanitzable	
ISMAEL HIERRO, VICTORIA MARIA ***0883**	64	31		43	7	No urbanitzable	
TOMAS RIBA, JOSE	65	83		26	57	No urbanitzable	
GOMEZ MARIN, MANUEL ***2839**	66	65		26	56	No urbanitzable	
ARICEMEX, SA A46555348	67	352	131	26	33	No urbanitzable	Servitud canonada soterrada: 11ml x 2ml = 22m2 Ocupació temp. servitud canonada: 11ml x 4 = 44 m2
ARICEMEX, SA A46555348	68	195	7	41	6	No urbanitzable	
GIMENO TORRES, SEBASTIAN ***2046**	69	25		47	155	No urbanitzable	

MESTRES ADELL, JOSE RAMON ***2867**	70	20		47	154	No urbanitzable	
GISBERT VALLDEPEREZ, JOSEFA FRANCISCA ***1283**	71	34		39	91	No urbanitzable	
GRIFOLL LLUCH, JOAQUIN MIGUEL ***2444** VILADOT CID, MARIA DELS ANGELS ***2197**	72	32	6	39	562	No urbanitzable	
GRIFOLL LLUCH, JOAQUIN MIGUEL ***2444** VILADOT CID, MARIA DELS ANGELS ***2197**	73	18	10	39	90	No urbanitzable	
SANCHEZ FERNANDEZ, RAMON (HEREDEROS DE) ***6112** GARRIDO MARIN, ISABEL (HEREDEROS DE) ***6112**	74	43		39	560	No urbanitzable	
GIMENO TORRES, SEBASTIAN ***2046**	75	364		47	153	No urbanitzable	
MONLLAO GARCIA, GLORIA INMACULADA ***0201**	76	147	7	47	4	No urbanitzable	
MACHI RODRIGUEZ, MARIA TERESA ***1487**	77	223		47	113	No urbanitzable	
ARAGONES FORES, MARIA DEL CARMEN ***3524**	78	374		39	38	No urbanitzable	
BLANCH BESOLI, LUIS ***8482**	79	104		47	2	No urbanitzable	
FERNANDEZ RODRIGUEZ, JUAN JOSE ***3698**	80	38		47	1	No urbanitzable	

TERMAR A08378515	SA	81	15		39	36	No urbanitzable	
-----------------------------------	-----------	----	----	--	----	----	--------------------	--

5. sotmetre la relació de béns i drets afectats aprovada a un període d'informació pública durant el termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de l'última de les següents publicacions: Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, seu electrònica de la Diputació (<https://seuelectronica.dipta.cat/anuncis-projectes-d-obres-de-carreteres>), diari de difusió provincial i tauler d'anuncis de l'ajuntament del municipi afectat, tal com preveu l'article 17 del Reglament de la Llei d'expropiació forçosa, aprovat per Decret de 26 d'abril de 1957, per tal que es puguin formular al·legacions davant de la Diputació de Tarragona (el termini de finalització de la informació pública d'aquesta relació de béns i drets es publicarà, a efectes informatius, a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona). En el cas que els titulars de finques siguin desconeguts o s'ignori el lloc de notificació, aquesta s'efectuarà per mitjà d'anunci publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat, tal com disposa l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Notificar aquest acord als Ajuntaments de Roquetes i Mas de Barberans, a l'Agència Catalana de l'Aigua i als interessats que consten en la relació de béns i drets afectats.
7. Publicar aquest acord de manera íntegra a efectes informatius a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

Contra l'apartat 3 d'aquest acord es poden interposar els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

La resta d'apartats d'aquest acord són actes de tràmit i per tant no susceptibles de recurs. No obstant això, les persones interessades hi poden formular al·legacions que han de ser resoltes en l'acte d'aquest procediment que resolgui definitivament en la via administrativa.

ASSUMPTES DICTAMINATS PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'INNOVACIÓ I SERVEIS GENERALS

27. DECLARAR DESERTA LA LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, LA IMPLANTACIÓ I EL MANTENIMENT D'UNA EINA D'ARXIU ELECTRÒNIC ÚNIC PER A LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS I ENS DEPENDENTS.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa d'Innovació i Serveis Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Per Acord de Ple de data 23 de desembre de 2024, es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, del subministrament, la implantació i el manteniment d'una eina d'Arxiu Electrònic Únic per a la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms i ens dependents, amb un pressupost base de licitació de 150.000,00 € (IVA inclòs).

En el mateix acord es va autoritzar la despesa de 150.000,00 € (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrecs a les aplicacions del pressupost de la Diputació següents

Any	Aplicació Pressupostària	Import
2025	6015-920-62500	55.000,00 €
2026	6015-920-62500	46.250,00 €
2027	6015-920-62500	16.250,00 €
2028	6015-920-62500	16.250,00 €
2029	6015-920-62500	16.250,00 €

2. En data 27 de desembre de 2024, es va publicar l'anunci d'aquesta licitació en el Perfil del Contractant de la Diputació de Tarragona. El termini de presentació d'ofertes va finalitzar el dia 23 de gener de 2025 a les 14.00 hores.

3. D'acord amb la diligència de la cap de servei de Contractació i Expropiacions que consta en l'expedient, fins a la data i hora límit per presentar ofertes, no es va rebre cap oferta per participar en la licitació esmentada, i, per tant, és procedent declarar-la deserta.

Fonaments de dret

1. L'article 150.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), a sensu contrari, estableix que l'òrgan de contractació declararà deserta una licitació quan no es presenti cap oferta que pugui ser admesa d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

2. La competència per a declarar desert aquest contracte correspon al Ple de la Diputació de Tarragona, d'acord amb la Disposició Addicional 2a, apartat segon, de la LCSP.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Declarar deserta la licitació de la contractació del subministrament, la implantació i el manteniment d'una eina d'Arxiu Electrònic Únic per a la Diputació de Tarragona i els seus

organismes autònoms i ens dependents, per no haver-se rebut cap oferta dins del termini establert.

Segon. Donar de baixa l'autorització de crèdit aprovada per a aquesta contractació.

Tercer. Publicar aquesta resolució en el Perfil de Contractant de la Diputació de Tarragona.

Quart. Comunicar-ho a la Intervenció General i a la unitat d'Arxiu i a la unitat de Patrimoni.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la publicació en el Perfil de contractant.

- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, davant del Ple de la Diputació, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la publicació en el Perfil de contractant.

28. RATIFICAR LES RESOLUCIONS D'APROVACIÓ I ADJUDICACIÓ DE DIVERSOS CONTRACTES D'ARRENDAMENT DE VEHICLES BASATS EN L'ACORD MARC DE MOBILITAT SOSTENIBLE AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2019.07) DEL CCDL.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa d'Innovació i Serveis Generals, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de 20 de maig de 2016, la Diputació de Tarragona es va adherir al sistema d'adquisició centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), per tal de poder efectuar l'adquisició de béns, subministraments i contractació de serveis a través de la seva Central de Compres en les condicions i preus vigents en els contractes subscrits pel mateix i amb les empreses adjudicatàries.

2. Per decret de Presidència 2022-0005405, de 3 de novembre de 2022, es va aprovar l'adhesió de la Diputació de Tarragona a l'Acord Marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp.2019.07), subscrit pel Consorci Català de Desenvolupament Local (CCDL).

En la mateixa resolució es va aprovar i adjudicar el contracte del subministrament d'un vehicle sostenible mitjançant la modalitat d'arrendament sense opció de compra, basat en el citat Acord Marc (Lot 57) (Exp. 8004330008-2022-0006616). Aquesta resolució es va adoptar per avocació de la competència delegada a la Junta de Govern.

L'empresa adjudicatària ALD AUTOMOTIVE SAU, després d'un canvi de denominació social, efectuat mitjançant l'escriptura atorgada a Barcelona el 10 d'abril de 2024 davant el notari Eduardo Bautista Blázquez (número de protocol 784), ha passat a denominar-se AYVENS SPAIN MOBILITY SOLUTIONS, SAU.

3. Per decret de la diputada delegada d'Innovació i Tecnologia 2023-0005987 de 27 d'octubre de 2023 es va aprovar i adjudicar el contracte del subministrament de dos vehicles sostenibles nous destinats al parc mòbil de la Diputació de Tarragona, mitjançant arrendament sense opció de compra, basat en el Lot 61 del citat acord marc (Exp. 8004330008-2023-0019809).

4. Per decret de la diputada delegada d'Innovació i Tecnologia 2023-0007534 de 28 de desembre de 2023 es va aprovar i adjudicar el contracte de subministrament de nou vehicles sostenibles nous destinats al parc mòbil de la Diputació de Tarragona, mitjançant arrendament sense opció de compra, basat en els lots 53, 62 i 72 del citat Acord marc (Exp. 8004330008-2023-0020374).

5. En el plec de prescripcions tècniques dels tres expedients figurava com a durada del contracte 48 mesos més la possibilitat d'una pròrroga de 12 mesos més.

En el moment de la seva adopció es va considerar que l'òrgan competent era la Junta de Govern, en la primera resolució, i la Diputada delegada d'innovació i Tecnologia, en les dues següents, d'acord amb les delegacions de la Presidència vigents en cada moment, per aprovar els contractes basats en acords marc, sense tenir en compte que, atesa la durada del contracte de 48 mesos més 12 mesos de possible pròrroga, la competència corresponia al Ple de la Diputació, en virtut del disposat en la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (ara en endavant LCSP).

Per tant, s'ha constatat l'existència d'un error en la determinació de l'òrgan competent per a l'aprovació i adjudicació dels contractes basats objectes de les citades resolucions i, per tal d'esmenar-ho, es considera necessari la ratificació per part del Ple de la Diputació dels esmentats decrets.

6. La Secretaria General ha emès nota complementària donant la conformitat a la proposta de ratificació.

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 52 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), els actes administratius anul·lables poden ser convalidats per l'òrgan competent mitjançant l'esmena del vici que els afecta.

2. L'informe 11/2011, de 4 de maig, de la Junta Consultiva de contractació administrativa de la Comunitat Autònoma d'Aragó.

3. Per totes, les sentències del Tribunal Suprem 9 de desembre de 1980 i 30 de juny de 2004.

4. La competència per a la resolució d'aquest assumpte, correspon al Ple de la Diputació de Tarragona de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la LCSP.

Consideracions jurídiques

Primera. D'acord amb la Disposició Addicional 2a de la LCSP, corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes de durada superior als quatre anys incloses les pròrrogues.

La Presidència havia delegat la competència per a l'aprovació dels contractes basats en acords marcs, a la Junta de Govern, en l'anterior legislatura, i des de setembre de 2023, a la Diputada d'Innovació i Tecnologia, però no hi ha delegació expressa del ple per als contractes basats dels quals té la competència per raó de la durada del contracte o de la quantia del mateix, en virtut de la citada DA 2a.

En aquests casos, la competència per a l'aprovació i adjudicació del contracte corresponia al Ple de la Diputació, i per tant, les resolucions han estat adoptades per òrgans incompetents.

L'article 47.1.b) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, declara nuls de ple dret els actes dictats per òrgan manifestament incompetent per raó de la matèria o del territori, mentre que el 52.3 del mateix text legal en relació a la convalidació disposa que si el vici consisteix en incompetència no determinant de nul·litat, la convalidació es podrà realitzar per l'òrgan competent quan sigui superior jeràrquic del que va dictar l'acte viciat.

En l'àmbit de l'Administració Local s'ha vingut admetent i aplicant la convalidació tot i no existir relació jeràrquica entre els òrgans, considerant que **l'acte dictat per un òrgan incompetent no és nul de ple dret, sinó anul·lable**, en atenció a què **ambdós actes s'adopten en l'àmbit administratiu del mateix procediment de licitació i de la mateixa entitat local**, amb la qual cosa procedeix la ratificació i convalidació per l'òrgan competent.

Com a exemple d'això, l'informe 11/2011, de 4 de maig, de la Junta Consultiva de contractació administrativa de la Comunitat Autònoma d'Aragó, que tracta sobre el **règim jurídic de la delegació de competències** en matèria de contractació pública del ple d'un ajuntament a favor d'altres òrgans municipals en el que conclou que la sol·licitud, a través d'una resolució de l'Alcaldia, del requeriment al licitador de la documentació a què fa referència l'article 135.2 de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de contractes del sector públic, incorreria, formalment, en un supòsit d'invalidesa, per incompetència de l'òrgan i, encara que no es pot qualificar com a incompetència determinant de nul·litat, seria d'aplicació el que disposa l'article 63 LRJPAC, ja que es tracta d'un supòsit d'incompetència «jeràrquica», que, al seu torn, podria ser objecte de convalidació, o ratificació, pel Ple municipal en aplicació de l'article 67.2 LRJPAC i diu ***“La Sentència del Tribunal Supremo de 30 Junio de 2004, calificó como supuesto «de incompetencia jerárquica», la resolución del Presidente de un Consejo Insular, por el que se acordaba dar un nuevo plazo para la ejecución de unas obras contratadas, actuación que correspondía al Pleno del Consejo, pero, y a la vez, declaró adecuado el acuerdo del Pleno del Consejo, que ratificaba el anterior acuerdo; en aplicación de la doctrina de convalidación de los actos anulables por el superior jerárquico del que dictó el acto, cuando el vicio consista en incompetencia jerárquica. Se añade en la STS, además, que en estos supuestos no «estamos ante un salto desproporcionado en la jerarquía. Cabe, pues, aceptar la convalidación efectuada por el Pleno respecto de un acto acordado por***

su Presidente, en aras al principio de economía procesal». Y ello es así, porque, aunque entre el Pleno municipal y el Alcalde, no existe, en puridad, una relación de jerarquía, ambos actos se adoptan en el ámbito administrativo del mismo procedimiento de licitación.”

En el mateix sentit, la sentència del Tribunal Suprem de 9 de desembre de 1980, referida a la possibilitat d'esmena per l'Alcalde dels actes dictats pel Tinent d'Alcalde.

Per altra banda, cal tenir en compte que, d'acord amb el procediment regulat en el plec de clàusules administratives particulars de l'acord marc, els contractes basats es van aprovar i adjudicar, en una única resolució, donat que per als lots objecte del contracte, **l'acord marc s' havia conclòs amb un únic adjudicatari**, i per tant no havia de ser objecte de nova licitació. En conseqüència **el resultat d'uns acords adoptats pel Ple no podia haver fet variar el sentit de la resolució**.

Segona. La possibilitat d'admetre la convalidació de la manca de competència en l'aprovació dels expedientes de contractació pels òrgans de govern de l'entitat local, equiparant-la a una incompetència jeràquica, ha estat admesa anteriorment per autors com a Jesús Colás, qui en el seu article “LAS ESPECIALIDADES DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL EN LA LEY 9/2017, DE 8 DE NOVIEMBRE, DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO”, havia criticat la inclusió de les pròrroques del contracte per determinar la competència de l'òrgan de contractació en l'àmbit local pel seu caràcter eventual, la qual cosa suposa a la pràctica una reducció de les competències dels alcaldes i presidents i un augment de les dels òrgans plenis, els quals no estan concebuts per a la gestió ordinària:

“Al meu entendre, no resulta encertada la inclusió de les pròrroques del contracte per a determinar l'atribució de la competència als Alcaldes i als Presidents de les Entitats locals. Primer perquè la pròrroga del contracte és una opció que podrà donar-se o no, és una mera eventualitat, un fet o circumstància de realització incerta o conjectural; i segon perquè en l'àmbit de les entitats locals pot suposar que la competència per a contractar en molts casos surt-te de l'Alcalde al Ple. I els òrgans plenis de les entitats locals no estan concebuts per a la gestió ordinària dels assumptes de la competència municipal.”

Per tot l'exposat, es considera que la ratificació per part del Ple dona validesa jurídica a les resolucions inicials adoptades per la Presidència i per la diputada delegada d'Innovació i Tecnologia.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Ratificar el decret de la Presidenta 2022-0005405 de 3 de novembre de 2022, que conté les següents actuacions:

- *Aprovar l'expedient de contractació del subministrament d'un vehicle sostenible mitjançant la modalitat d'arrendament sense opció de compra, basat en el citat Acord Marc (Lot 57), amb una durada de 48 mesos des de la recepció del vehicle.*

- *Aprovar el Plec de Prescripcions Tècniques del contracte basat, (ID 9cbe75c9-4a7b-4664-a562-37aaec505d92), que juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'acord marc, regiran el contracte basat.*
- *Adjudicar aquest contracte a l'empresa adjudicatària del lot 57 de l'Acord marc, ALD AUTOMOTIVE SAU, per un import de 62.880,31€ (IVA inclòs) amb el següent detall:*

Lot	Tipus vehicle	Preu unitari mensual (sense IVA)	Preu per 4 8 mesos	IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
57	Cotxe Berlina Gran - VOLKSWAGEN ARTEON Elegance eHybrid 1.4TSI 160kW (218CV) DSG	1.082,65€	51.967,20 €	10.913,11 €	62.880,31 €

Quilometratge: 30.000 km

Quilòmetres a 4 anys: 120.000 km.

Abonament quilòmetres no consumits: 0,0285 euros/km

sense IVA Pagament quilòmetres per excés: 0,0369 euros

/km sense IVA.

Equipament inclòs: Bloqueig electrònic del diferencial XDS, Paquet de cuir "Nappa",

Gris Manganès metal·litzat, Hola Confort Plus, Hola Multimèdia Plus, Farmaciola.

Cobertures Contracte:

Manteniment - Reparacions Premium

Canvi de pneumàtics il·limitats (Rebentada Inclosa).

Vehicle de reemplaçament 24 h fins a la fi de la reparació tipus I

Gestió de multes

Assistència Carretera 24 hores

Assegurança:

Assegurança Tot Risc Premium Quota Tancada Lliure Elecció.

- *Autoritzar i disposar la despesa de 62.880,31 euros (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4020 /920/20400, amb la següent distribució per anualitats:*

2022 - 2.620,01 €

2023 - 15.720,08 €

2024 - 15.720,08 €

2025 - 15.720,08 €

2026 - 13.100,06 €

D'acord amb el plec de prescripcions tècniques del contracte basat el termini d'execució del contracte és de 48 mesos a comptar des de la recepció del vehicle, amb la possibilitat d'una pròrroga de 12 mesos.

Segon. Ratificar el decret de la diputada delegada d'Innovació i Tecnologia 2023-0005987 de 27 d'octubre de 2023, que conté les següents actuacions:

- *Aprovar l'expedient de contractació del subministrament de dos vehicles sostenibles nous destinats al parc mòbil de la Diputació de Tarragona, mitjançant arrendament sense opció de compra, basat en l'Acord Marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. CCDL 2019.07-Lot 61), amb una durada inicial de 48 mesos a partir del 12 de novembre de 2023 i la possibilitat de prorrogar-ho fins a 12 mesos més.*
- *Aprovar el Plec de Prescripcions Tècniques del contracte basat, (ID 32a39d71-b6a7-4762-8ba2-54ba487e6f26), que juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'acord marc, regiran el contracte basat.*
- *Adjudicar aquest contracte a l'empresa adjudicatària del lot 61 de l'Acord marc, MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE, SL (NIF B98014350), per un import de 87.840,19 € (IVA inclòs) amb el següent detall:*

Tipus	Preu unitari (IVA exclòs)	Unitats	48 mesos	IVA (21%)	Pressupost total
Ford Nuevo Kuga Titanium 2.5 Duratec PHEV 165KW (225cv) + Thatcham	756,20 €	2	72.595,20 €	15.244,99 €	87.840,19 €

- *Autoritzar i disposar la despesa de 87.840,19 euros (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4020 /920/20400, amb la següent distribució per anualitats:*

2023 – 2.989,01 €
2024 – 21.960,05 €
2025 – 21.960,05 €
2026 – 21.960,05 €
2027 – 18.971,03 €

D'acord amb el plec de prescripcions tècniques del contracte basat el termini d'execució del contracte és de 48 mesos a comptar des de la recepció dels vehicles, amb la possibilitat d'una pròrroga de 12 mesos.

Tercer.- Ratificar el decret de la diputada delegada d'Innovació i Tecnologia 2023-0007534 de 28 de desembre de 2023, que conté les següents actuacions:

- *Aprovar l'expedient de contractació del subministrament de nou vehicles sostenibles nous destinats al parc mòbil de la Diputació de Tarragona, mitjançant arrendament sense opció de compra, basat en l'Acord Marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07) del CCDL, amb el següent desglossament per lots i detall:*

Lot	Lot acord marc	Vehicle	Unitats	Preu unitari mensual (sense IVA)	Preu total mensual (sense IVA)	Preu 48 mesos (sense IVA)	IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
1	53	KIA e-NIRO LONG RANGE	4	669,42 €	2.677,68 €	128.528,64 €	26.991,01 €	155.519,65 €
2	62	TOYOTA COROLLA 5P	3	394,38 €	1.183,14 €	56.790,72 €	11.926,05 €	68.716,77 €
3	72	TOYOTA LAND CRUISER	2	852,73 €	1.705,46 €	81.862,08 €	17.191,04 €	99.053,12 €

- *Aprovar el Plec de Prescripcions Tècniques del contracte basat, (ID 4bbdb8607729-4a9f-b4ad-ba5347f4279d), que juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'acord marc, regiran el contracte basat.*
- *Adjudicar els tres lots del contracte a l'empresa ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA (NIF A91001438), per un import total de 323.289,54 € (IVA inclòs) amb el següent desglossament:*

Lot	Lot acord marc	Vehicle	Preu total mensual (sense IVA)	Preu 48 mesos (sense IVA)	IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
1	53	KIA e-NIRO LONG RANGE	2.677,68 €	128.528,64 €	26.991,01 €	155.519,65 €
2	62	TOYOTA COROLLA 5P	1.183,14 €	56.790,72 €	11.926,05 €	68.716,77 €
3	72	TOYOTA LAND CRUISER	1.705,46 €	81.862,08 €	17.191,04 €	99.053,12 €

- *Autoritzar i disposar la despesa de 323.289,54 euros (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària **4020/920/20400**, amb la següent distribució per lots i anualitats:*

ANY	LOT 1 (53AM)	LOT 2 (62AM)	LOT 3 (72AM)
2024	29.159,94 €	12.884,39 €	24.763,28 €
2025	38.879,91 €	17.179,19 €	24.763,28 €
2026	38.879,91 €	17.179,19 €	24.763,28 €
2027	48.599,89 €	21.474,00 €	24.763,28 €

D'acord amb el plec de prescripcions tècniques dels contractes basats el termini d'execució dels contractes és de 48 mesos a comptar des de la recepció dels vehicles, amb la possibilitat d'una pròrroga de 12 mesos.

Quart. Convalidar, d'acord amb l'article 52 de la LPACAP, els actes administratius adoptats en els citats decrets, amb efectes retroactius des de la data del decret, donant plena validesa jurídica a les actuacions realitzades.

Cinquè. Notificar-ho als adjudicataris, i publicar-lo al perfil del contractant.

Sisè. Comunicar-ho a l'Associació Catalana de Municipis.

Setè. Comunicar-ho a la unitat de Serveis Generals i a la Intervenció General.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació, davant del Ple de la Diputació.

ASSUMPTES DEL CONSELL RECTOR DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

29. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE GESTIÓ, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ D'INGRESSOS DE DRET PÚBLIC DE L'AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de l'Ampolla ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 3 de març de 2025, relatiu a la delegació de facultats en matèria de gestió tributària i recaptació de l'Impost sobre béns immobles, l'Impost sobre activitats econòmiques, l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, de la recaptació de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, les Contribucions especials, la Taxa per llicències urbanístiques, la Taxa

per la prestació del servei de manteniment i conservació de Cementiri, la Taxa per la utilització o aprofitament especial del domini públic municipal derivat de les entrades i sortides de vehicles en edificis i terrenys i les reserves per aparcament, la Taxa de recollida i gestió de residus i escombraries municipals, la Taxa per la intervenció administrativa en l'autorització, exercici i funcionament d'activitats, la Taxa per l'ocupació del domini públic amb taules, cadires, empostissats i tribunes, la Taxa per expedició de llicències de primera ocupació, la taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general, el Preu públic de recollida i gestió de residus i escombraries comercials i les Sancions administratives, així com la inspecció de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, la Taxa per llicències urbanístiques i la Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.

Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats de gestió tributària, recaptació i inspecció conferides.

L'informe emès en data 13 de març de 2025 pel cap de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau de la secretària general actal. de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les competències en matèria de gestió tributària i recaptació dels tributs que a continuació s'especifiquen i que seran exercides per l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos com a ens instrumental d'aquella, segons l'acord del Ple de l'Ajuntament de l'Ampolla del 3 de març de 2025, amb les següents competències i facultats delegades:

- **Impost sobre béns immobles**
- **Impost sobre activitats econòmiques**
- **Impost sobre vehicles de tracció mecànica**

La delegació comprèn, de forma enunciativa i no exhaustiva, l'exercici de les potestats, facultats i funcions següents:

- a) L'elaboració, aprovació i exposició pública dels padrons en els tributs de caràcter periòdic
- b) L'aprovació dels períodes de pagament dels ingressos d'ingrés periòdic per rebut.
- c) L'aprovació dels mitjans de pagament acceptats per a satisfer els deutes.
- d) L'emissió de liquidacions d'ingrés directe.
- e) La instrucció i resolució dels expedients en matèria d'exempcions i bonificacions, així com l'aplicació dels beneficis fiscals de caràcter automàtic.
- f) La instrucció i resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels tributs delegats.
- g) La instrucció i resolució de la revisió dels actes dictats en matèria de gestió i recaptació els tributs delegats.
- h) La suspensió de l'eficàcia dels actes per la interposició de recursos.

- i) La instrucció i la resolució dels expedients d'ajornament i fraccionament de deutes.
- j) La baixa, total o parcial, de deutes per compensació o prescripció.
- k) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- k) La pràctica de prorratejos, en els supòsits legalment previstos.
- m) La recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- n) El dictat de la provisió de constrenyiment.
- o) El dictat de les diligències d'embargament de béns i drets.
- p) L'expedició de manaments d'embargament.
- q) La valoració de béns i drets.
- r) L'acord d'alienació de béns i drets.
- s) L'acord d'adjudicació de béns i drets.
- t) La instrucció i resolució dels procediments de derivació i, també, de recaptació enfront dels successors.
- u) La declaració de fallit dels obligats tributaris i la declaració de crèdit incobrable
- v) La instrucció i resolució de les terceries de domini i de millor dret que es plantegin contra actes dictats per BASE.
- w) La presentació de terceries de domini i de millor dret en defensa del crèdit tributari.
- x) La liquidació d'interessos de demora.
- y) L'emissió de certificacions de crèdit en procediments concursals.
- z) La defensa dels crèdits tributaris en els procediments concursals.
- aa) Els acords sobre quitament de deutes concursals.

Segon: Acceptar la delegació de les competències en matèria de recaptació dels tributs que a continuació s'especifiquen i que seran exercides per l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos com a ens instrumental d'aquella, segons l'acord del Ple de l'Ajuntament de l'Ampolla del 3 de març de 2025, amb les següents competències i facultats delegades:

- **Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.**
- **Contribucions especials.**
- **Taxa per llicències urbanístiques.**
- **Taxa per la prestació del servei de manteniment i conservació de Cementiri**
- **Taxa per la utilització o aprofitament especial del domini públic municipal derivat de les entrades i sortides de vehicles en edificis i terrenys i les reserves per aparcament.**
- **Taxa de recollida i gestió de residus i escombraries municipals.**
- **Taxa per la intervenció administrativa en l'autorització, exercici i funcionament d'activitats.**
- **Taxa per l'ocupació del domini públic amb taules, cadires, empostissats i tribunes.**
- **Taxa per expedició de llicència de primera ocupació.**
- **Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general**
- **Preu públic de recollida i gestió de residus i escombraries comercials.**
- **Sancions administratives.**

La delegació comprèn, de forma enunciativa i no exhaustiva, l'exercici de les potestats, facultats i funcions següents:

- a) L'elaboració, aprovació i exposició pública dels padrons.
- b) L'aprovació dels períodes de pagament dels ingressos d'ingrés periòdic per rebut.
- c) L'aprovació dels mitjans de pagament acceptats per a satisfer els deutes.
- d) L'emissió de liquidacions d'ingrés directe.
- e) La instrucció i resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de recaptació dels ingressos delegats.
- f) La instrucció i resolució de la revisió dels actes dictats en matèria de recaptació els ingressos delegats.
- g) La suspensió de l'eficàcia dels actes per la interposició de recursos.
- h) La instrucció i la resolució dels expedients d'ajornament i fraccionament de deutes.
- i) La baixa, total o parcial, de deutes per compensació o prescripció.
- j) La recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- k) El dictat de la provisió de constrenyiment.
- l) El dictat de les diligències d'embargament de béns i drets.
- m) L'expedició de manaments d'embargament.
- n) La valoració de béns i drets.
- o) L'acord d'alienació de béns i drets.
- p) L'acord d'adjudicació de béns i drets.
- q) La instrucció i resolució dels procediments de derivació i, també, de recaptació enfront dels successors.
- r) La declaració de fallit dels obligats tributaris i la declaració de crèdit incobrable.
- s) La instrucció i resolució de les terceries de domini i de millor dret que es plantegin contra actes dictats per BASE.
- t) La presentació de terceries de domini i de millor dret en defensa del crèdit tributari.
- u) La liquidació d'interessos de demora.
- v) L'emissió de certificacions de crèdit en procediments concursals.
- w) La defensa dels crèdits tributaris en els procediments concursals.
- x) Els acords sobre quitament de deutes concursals.

Tercer: Acceptar la delegació de les competències en matèria d'inspecció dels tributs que a continuació s'especifiquen i que seran exercides per l'organisme autònom BASE-Gestió d'Ingressos com a ens instrumental d'aquella, segons l'acord del Ple de l'Ajuntament de l'Ampolla del 3 de març de 2025, amb les següents competències i facultats delegades:

- **Impost sobre construccions, instal·lacions i obres**
- **Taxa per llicències urbanístiques.**
- **Taxa per aprofitaments especials del domini públic, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general**

La delegació comprèn, de forma enunciativa i no exhaustiva, l'exercici de les potestats, facultats i funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.

- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.

Quart: Acceptar l'autorització de l'Ajuntament de l'Ampolla per a sol·licitar al Ministeri d'Hisenda la delegació de les facultats d'inspecció i de gestió censal de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, en els termes del Reial Decret 243/1995, de 17 de febrer, pel que es dicten normes per a la gestió de l'IAE i es regula delegació de competències en matèria de gestió censal d'aquest impost.

Cinquè: Exercir a través de BASE-Gestió d'Ingressos, les facultats delegades de gestió, recaptació i inspecció dels tributs i altres ingressos de dret públic descrits en aquest acord, que s'estén també a l'establiment dels llocs i els mitjans de pagament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

Sisè: Acceptar la reserva de les facultats a favor de l'Ajuntament per aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per a determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Tarragona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

Aquesta reserva ha de ser comunicada prèviament al seu exercici a BASE, amb les condicions i requisits que consten a l'Ordenança general de gestió, liquidació i inspecció de BASE. Les parts han d'adoptar les mesures que en cada cas siguin necessàries per a la coordinació de l'exercici de les facultats delegades a BASE i les reservades per l'Ajuntament.

Setè: Exercir les facultats delegades d'acord amb les següents condicions:

Primera. DURADA

La delegació, un cop acceptada per la Diputació de Tarragona, produirà efectes a partir del dia següent a la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

La delegació té una durada de quatre anys a comptar des de la data d'entrada en vigor. No obstant això, respecte de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'Impost sobre béns immobles i l'Impost sobre activitats econòmiques, la delegació atorgada produirà efectes en relació amb els fets imposables meritats amb anterioritat a la data de la delegació, sempre que no hagi prescrit el dret a emetre les liquidacions tributàries.

Tanmateix, la durada de la delegació s'entendrà prorrogada tàcitament per períodes consecutius d'un any si cap de les dues parts no comunica a l'altra la decisió de revocar-la amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment de la delegació o d'alguna de les pròrrogues.

Segona. NORMATIVA APLICABLE

L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen tant la Llei d'hisendes locals com la Llei general tributària i les seves normes de desplegament, així com a allò que s'estableix en l'Ordenança general de gestió, liquidació i inspecció de BASE i en la resta de normativa interna reguladora del servei.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'ha d'aplicar el Reglament general de recaptació i la resta de normativa que el desplega.

Tercera. COMPETÈNCIA

Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Tarragona i de BASE-Gestió d'Ingressos segons el que disposen els seus Estatuts, el Reglament d'organització i funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos i l'Ordenança general de gestió, recaptació i inspecció i les Instruccions de servei que siguin d'aplicació.

Per la seva banda, l'Ajuntament podrà dictar instruccions tècniques de caràcter general i sol·licitar i/o accedir, en qualsevol moment a informació sobre la gestió.

Quarta. TAXA PER LA REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS ADMINISTRATIVES

BASE-Gestió d'Ingressos percebrà, com a compensació econòmica per l'exercici de les facultats delegades l'import que correspongui d'aplicar la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, regulada en l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de la taxa es realitzarà per BASE i s'aplicarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena. BESTRETES

BASE-Gestió d'Ingressos lliurarà una bestreta mensual de gener a desembre a compte dels ingressos de cobrament periòdic i notificació col·lectiva, dels conceptes inclosos en el compte de voluntària no liquidable. Aquest compte inclou els càrrecs de cobrament periòdic, com són l'IBI, IAE, IVTM i Taxa de residus, atesos els ingressos nets obtinguts durant l'exercici anterior. Si es delega un nou càrrec sotmès a bestreta, es realitzarà una previsió d'ingrés d'aquest concepte i a petició de l'Ajuntament, es regularitzarà la bestreta amb caràcter retroactiu al gener de l'exercici corrent.

L'atorgament d'aquestes bestretes, llur quantia i condicions es regeix pels criteris que estableixi el Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos.

La liquidació de les diferències entre els imports realment recaptats i les bestretes mensuals lliurades, es farà dos mesos després de la finalització del període voluntari de pagament de cada concepte.

En circumstàncies singulars, la presidència BASE-Gestió d'Ingressos a petició de l'Ajuntament podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a BASE-Gestió d'Ingressos la disponibilitat de fons aliens. El reintegrament dels imports transferits en concepte de bestreta extraordinària es realitza per compensació dels ingressos de voluntària liquidable, executiva, interessos de demora i de les diferències a liquidar dels ingressos de cobrament periòdic en les dates que corresponguin. Si l'import bestret per aquest concepte supera el límit, s'efectuarà la compensació sobre la bestreta ordinària.

Sisena. OBLIGACIONS COMPTABLES I DE RENDICIÓ DE COMPTES

L'aplicació comptable i les transferències de les quantitats recaptades per BASE a l'Ajuntament es regiran per les normes següents:

- 1. L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació la realitzarà BASE a l'Ajuntament de forma mensual.*
- 2. La informació comptable detallarà les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades en el període anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants d'acord amb la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.*
- 3. L'import de la bestreta ordinària a què es refereix la regla cinquena serà abonada mensualment. L'any 2025 la bestreta es calcularà a partir de la certificació emesa per la tresoreria municipal que contindrà els imports recaptats en voluntària dels padrons de venciment periòdic i notificació col·lectiva dels tres darrers anys i es pagarà amb efectes de gener 2025.*
- 4. Els cobraments corresponents a ingressos directes i conceptes inclosos en voluntària liquidable —aquest compte inclou la resta de conceptes de voluntària no inclosos en el compte de voluntària no liquidable—, en període voluntari i els ingressos en període executiu es transferiran a l'Ajuntament durant el mes següent al seu cobrament.*
- 5. Pel que fa a la recaptació per l'impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte indicat per la Diputació.*

Setena. OBLIGACIONS DE BASE

A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, BASE assumeix per l'acceptació de la delegació realitzada per l'Ajuntament, les obligacions següents:

- 1. Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió tributària dels tributs delegats i la recaptació executiva.*
- 2. Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació.*
- 3. Oferir als obligats tributaris un servei d'atenció al públic mitjançant canals en línia de què disposa BASE.*
- 4. Mantenir la xarxa territorial d'oficines oberta al públic un mínim de 5 hores diàries, tret de causes de força major.*
- 5. Assumir les despeses de representació i defensa en els recursos contenciosos administratius interposats contra actes administratius derivats de la gestió dels ingressos delegats són a càrrec de BASE-Gestió d'Ingressos. No obstant en els casos en què BASE-Gestió d'Ingressos sigui condemnada a pagar costes judicials, si la il·legalitat deriva d'un acte administratiu realitzat per l'Ajuntament, es repercutirà les costes judicials a aquest.*
- 6. Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder i retre el compte anual, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i resta d'informació i documentació que resulti exigible per la normativa vigent en cada moment.*

Vuitena. DRETS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

La Diputació de Tarragona, a través del BASE, durant el temps de vigència de la delegació gaudirà dels drets següents:

- 1. Percebre les quantitats establertes en la condició quarta.*
- 2. Percebre dels obligats tributaris les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.*
- 3. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'Ajuntament.*
- 4. Dirigir la prestació del servei i nomenar al seu càrrec el personal que calgui per a la gestió del servei.*
- 5. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.*
- 6. Utilitzar el local que li faciliti l'ajuntament per a l'exercici de les competències delegades, que haurà d'estar dotat de subministrament elèctric, climatització i línia de dades i de veu. BASE es reserva la possibilitat de prestar el servei d'assistència al contribuent en un local propi, de propietat o de lloguer.*

Novena. NORMATIVA D'APLICACIÓ

BASE adoptarà les mesures necessàries per a donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a

la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de Gestió, Liquidació i Inspecció de BASE.

Desena. PROTECCIÓ DE DADES

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o normativa que posteriorment la substitueixi.

BASE té la consideració d'encarregat del tractament respecte a les dades cedides per l'Ajuntament i els tractaments de dades efectuats per delegació de l'entitat local responsable, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció de totes les dades personals.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE, que es considerarà responsable del tractament des d'aquella incorporació, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE queda facultada per l'Ajuntament per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei 58/2003, general tributària, o qualsevol altra norma que contempli dites comunicacions o cessions.

El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, registre, organització, estructuració, adaptació o modificació, conservació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències.

La finalitat dels tractaments és l'aplicació de tributs i altres ingressos de dret públic, respecte als quals s'efectua la delegació.

S'autoritza BASE a l'arxiu, trasllat i destrucció de les dades en suport paper o electrònic que no hagin de ser retornades a l'Administració delegant per haver transcorregut el termini legal de conservació o qualsevol altre supòsit previst legalment, de conformitat amb el procediment establert a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i resta de normativa aplicable.

Correspon al responsable del tractament la realització de l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament quan procedeixi aquesta, i la supervisió dels tractaments encarregats.

En la mesura que els usuaris de l'Ajuntament accedeixin al sistema d'informació de BASE, a aquell li correspon:

- 1. Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar, incloent les que hagi emès BASE per garantir la seguretat i la protecció de dades personals en l'accés als seus sistemes.*
- 2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.*
- 3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.*

Onzena. CAUSES D'EXTINCIÓ

Són causes d'extinció de la delegació, les següents:

- 1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació i la notificació a l'altra part de la voluntat de no prorrogar-la tàcitament, d'acord amb allò que estableix la condició primera.*
- 2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Tarragona.*
- 3. L'incompliment de les condicions de la delegació contingudes en l'acord.*
- 4. Qualsevol altres causes previstes per la normativa vigent.*

Vuitè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL i, també, en la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Novè: Aplicar, en l'exercici de les facultats delegades, les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

30. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EN PERÍODE EXECUTIU DE LA TAXA PER LA RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES DE L'AJUNTAMENT DE MÓRA D'EBRE.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Móra d'Ebre ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 29 de juliol de 2024, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa de recollida d'escombraries, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Móra d'Ebre varen formalitzar, en data 1 d'abril de 2009, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 13 de març de 2025 pel cap de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau de la secretària general actal. de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Móra d'Ebre a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 29 de juliol de 2024, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu de la taxa de recollida d'escombraries.

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE MÓRA D'EBRE A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENT

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- TAXES:

1. Taxa de cementiri

2. *Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses de serveis de subministrament*
3. *Taxa de recollida d'escombraries*

- **CONTRIBUCIONS ESPECIALS**

- **MULTES I SANCIONS:**

1. *Multes i sancions de l'Ordenança municipal de policia i bon govern*

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c) *La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d) *La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- g) *La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- **IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES**
- **IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES**
- **IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA**
- **IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA**
- **IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES**
- **TAXES:**

1. *Taxa de cementiri*
2. *Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses de serveis de subministrament*
3. *Taxa de recollida d'escombraries*
4. *Taxa de clavegueram*
5. *Taxa d'ocupació del domini públic amb taules i cadires*
6. *Taxa per ocupació del domini públic amb materials de construcció i altres similars*

- **CONTRIBUCIONS ESPECIALS**

- **MULTES I SANCIONS:**

1. *Sancions administratives*
2. *Sancions per infraccions urbanístiques*
3. *Multes i sancions de l'Ordenança municipal de policia i bon govern*

- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- ALTRES PRESTACIONS DE DRET PÚBLIC

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b) *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c) *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d) *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e) *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f) *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g) *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENT

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) *La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b) *L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c) *La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d) *L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e) *La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f) *La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g) *La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h) *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic."*

31. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU D'ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC EN LA MODALITAT DE DANYS CONTRACTUALS DE L'AJUNTAMENT DE PRATDIP.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

L'Ajuntament de Pratdip ha tramès un certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament que va tenir lloc el 26 de febrer de 2025, relatiu a la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de danys contractuals, a favor de la Diputació de Tarragona, de conformitat amb els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP), 106.3 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), i article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2 /2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL).

La Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Pratdip varen formalitzar, en data 21 de novembre de 2005, conveni de delegació de facultats.

L'informe emès en data 13 de març de 2025 pel cap de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau de la secretària general actal. de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentat Ajuntament.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de les següents facultats de l'Ajuntament de Pratdip a favor de la Diputació de Tarragona, acordades pel seu Ple en la sessió del dia 26 de febrer de 2025, tal com consta al certificat de l'acord indicat en la part expositiva:

- Delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic en la modalitat de danys contractuals.

Segon: Aprovar i incorporar al present acord, com annex 1, l'annex del conveni esmentat a la part expositiva, on consten les delegacions vigents incorporant les noves delegacions.

Tercer: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Quart: La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord, comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE-Gestió d'Ingressos.

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

Setè: Facultar a la Il·lma. Sra. presidenta de la Diputació de Tarragona per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

“ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE PRATDIP A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENT

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.
- b) La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions.
- c) La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats.
- d) La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.
- e) La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.
- f) La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.
- g) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:

1. Taxa de recollida d'escombraries
2. Taxa per guals
3. Taxa de cementiri municipal
4. Taxa per llicències urbanístiques
5. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses de serveis de subministrament

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ (per cooperació)

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La determinació dels períodes de pagament voluntari.
- b) L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- c) La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- d) La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.
- e) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- f) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts
- g) La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:

1. Taxa de recollida d'escombraries
2. Taxa per guals
3. Taxa de cementiri municipal
4. Taxa per llicències urbanístiques
5. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic a favor d'empreses de serveis de subministrament

6. Taxa de subministrament d'aigua (dels rebuts pendents a data 30 de juny de 2021)
7. Taxa de clavegueram (dels rebuts pendents a data 31 de desembre de 2021)
8. Taxa per la llar d'infants

- PREUS PÚBLICS:

1. Preu públic pel serveis d'activitats lúdiques per a joves

- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- QUOTES D'URBANITZACIÓ
- QUOTES DE CONSERVACIÓ
- MULTES I SANCIONS
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

1. Altres ingressos
2. Danys contractuals

- INGRESSOS DE DRET PÚBLIC I ALTRES QUE PUGUIN SER RECAPTATS MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE LES NORMES DE DRET PÚBLIC DERIVATS DE CONVENIS, CONTRACTES O QUALESVOL ALTRA ACTUACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PRATDIP

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.
- b) L'expedició de diligències d'embargament.
- c) L'emissió de documents cobradoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.
- d) La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.
- e) La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.
- f) La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.
- g) La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació executiva dels ingressos de dret públic.

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA O APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENT

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a) La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.
- b) L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.
- c) La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.
- d) L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.
- e) La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.
- f) La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.
- g) La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.
- h) Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic."

32. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS PROPIS DE DRET PÚBLIC DE LA COMUNITAT DE REGANTS MINA DE SANT MAGÍ DE RIUDOMS.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

La Comunitat de Regants de la Mina de Sant Magí de Riudoms, inscrita al cens de les Comunitats de Regants de l'Agència Catalana de l'Aigua, en data 19 de setembre de 2022, per l'acord de la seva Assemblea General de data 17 de febrer de 2024, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats que té atribuïdes en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos propis de dret públic dels quals n'és titular a favor de la Diputació de Tarragona.

Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats de recaptació conferides.

L'informe emès en data 13 de març de 2025 pel cap de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau de la secretària general actal. de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentada comunitat de regants, d'acord amb els fonaments de dret que hi consten.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic dels quals n'és titular la Comunitat de Regants de la Mina de Sant Magí de Riudoms, segons l'acord de la seva Assemblea General de data 17 de febrer de 2024.

Segon: Les facultats que es deleguen són les que s'especifiquen a continuació:

- a) Notificar col·lectivament, per anuncis i, individualment, mitjançant liquidacions d'ingrés directe
- b) Confeccionar els documents cobratoris necessaris per al pagament dels deutes objecte de col·laboració, en període voluntari i executiu.
- c) Recaptar els ingressos en període voluntari i executiu
- d) Liquidar els interessos de demora dels deutes.
- e) Dictar resolució en els expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- f) Dictar les provisions de constrenyiment.
- g) Dictar les diligències d'embargament. Atesa la naturalesa d'ingrés de dret públic no tributari dels deutes, de conformitat a la normativa pròpia de la Tresoreria General de la Seguretat Social, no es podrà sol·licitar informació, en els casos de les persones físiques, relativa al possible embargament de sous, salaris o pensions, regulat per l'article 82 del Reglament general de recaptació.
- h) Resoldre els expedients relatius a sol·licituds l'ajornament i el fraccionament dels deutes, tant en període voluntari com executiu.
- i) Acordar les actuacions executives de constrenyiment contra el patrimoni del deutor encaminades a la satisfacció del deute, en especial la subhasta de béns, mobles i immobles i l'adjudicació dels béns subhastats.
- j) Resoldre els recursos que s'interposin contra actes dictats per la Diputació en exercici de les facultats delegades.
- k) Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals.
- l) Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.
- m) Executar garanties.
- n) Aprovar les baixes per crèdits incobrables.
- o) Qualsevol altra facultat o funció que sigui complementària de les anteriors.

Tercer: La Comunitat de Regants, llevat el supòsit de revocació de la delegació, renuncia a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves prorroques.

Quart: La delegació de facultats se sotmet a les condicions següents:

Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, l'Organisme o BASE).

Segona: BASE-Gestió d'Ingressos actuarà d'acord amb el règim previst en els Estatuts de l'Organisme Autònom, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions emeses pels seus òrgans.

L'exercici de les facultats delegades s'ha d'ajustar als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa, previstes a l'ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'Hisendes locals i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que la desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona.

Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es pot prorrogar per períodes consecutius d'un any.

No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data de l'acord.

Quarta: BASE-Gestió d'Ingressos percebrà de la Comunitat, en concepte de taxa per la realització d'activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena: La Comunitat de Regants assumeix els compromisos següents:

- 1. Comunicar, en el format i canal i amb els camps i posicions que li determini BASE, la informació necessària per al cobrament dels deutes. La informació a subministrar inclourà necessàriament un domicili complert i el NIF del deutor.*
- 2. Excloure de les comunicacions de deutes aquelles liquidacions que puguin prescriure en els sis mesos següents a la comunicació.*
- 3. Comunicar a BASE les baixes i els cobraments realitzats per la pròpia Comunitat de deutes objecte de col·laboració.*

Sisena: BASE-Gestió d'Ingressos assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents.

- 1. Abonar en un termini de 20 dies naturals els cobraments nets efectuats el mes natural anterior. S'entén com a cobraments nets els que resulten de l'aplicació de la clàusula Quarta anterior. L'abonament es farà al compte que designi la Comunitat.*
- 2. Generar la informació comptable. L'accés es realitzarà mitjançant el canal telemàtic BASE-Ens.*
- 3. Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE-Gestió d'Ingressos.*
- 4. Assegurar la confidencialitat de les dades subministrades per la Comunitat, d'acord amb el que s'estableix a l'acord següent.*

Setena: Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei

orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE-Gestió d'Ingressos té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que la Comunitat de Regants li cedeixi per exercir les facultats delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE-Gestió d'Ingressos. Un cop s'accepti la delegació i en l'exerceixi de les facultats que configuren l'objecte d'aquesta, BASE-Gestió d'Ingressos es considerarà responsable del tractament, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'ens delegant és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE-Gestió d'Ingressos efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE-Gestió d'Ingressos associada a les dades de l'ens delegant.

Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:

- 1. El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.*
- 2. La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.*
- 3. L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.*
- 4. Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.*

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

33. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS PROPIS DE DRET PÚBLIC DE LA COMUNITAT DE REGANTS LA SEQUIETA DE VILAVERD.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

La Comunitat de Regants de la Sequieta de Vilaverd, inscrita al cens de les Comunitats de Regants de l'Agència Catalana de l'Aigua, en data 11 d'octubre de 2022, per l'acord de la seva Junta General de data 10 d'agost de 2024, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats que té atribuïdes en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos propis de dret públic dels quals n'és titular a favor de la Diputació de Tarragona.

Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats de recaptació conferides.

L'informe emès en data 13 de març de 2025 pel cap de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau de la secretària general actal. de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentada comunitat de regants, d'acord amb els fonaments de dret que hi consten.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic dels quals n'és titular la Comunitat de Regants de la Sequieta de Vilaverd, segons l'acord de la seva Junta General de data 10 d'agost de 2024.

Segon: Les facultats que es deleguen són les que s'especifiquen a continuació:

- a) Notificar col·lectivament, per anuncis i, individualment, mitjançant liquidacions d'ingrés directe*
- b) Confeccionar els documents cobratoris necessaris per al pagament dels deutes objecte de col·laboració, en període voluntari i executiu.*
- c) Recaptar els ingressos en període voluntari i executiu*
- d) Liquidar els interessos de demora dels deutes.*
- e) Dictar resolució en els expedients de devolució d'ingressos indeguts.*
- f) Dictar les provisions de constrenyiment.*
- g) Dictar les diligències d'embargament. Atesa la naturalesa d'ingrés de dret públic no tributari dels deutes, de conformitat a la normativa pròpia de la Tresoreria General de la Seguretat Social, no es podrà sol·licitar informació, en els casos de les persones físiques, relativa al possible embargament de sous, salaris o pensions, regulat per l'article 82 del Reglament general de recaptació.*
- h) Resoldre els expedients relatius a sol·licituds l'ajornament i el fraccionament dels deutes, tant en període voluntari com executiu.*
- i) Acordar les actuacions executives de constrenyiment contra el patrimoni del deutor encaminades a la satisfacció del deute, en especial la subhasta de béns, mobles i immobles i l'adjudicació dels béns subhastats.*
- j) Resoldre els recursos que s'interposin contra actes dictats per la Diputació en exercici de les facultats delegades.*
- k) Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals.*
- l) Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.*

- m) Executar garanties.*
- n) Aprovar les baixes per crèdits incobrables.*
- o) Qualsevol altra facultat o funció que sigui complementària de les anteriors.*

Tercer: La Comunitat de Regants, llevat el supòsit de revocació de la delegació, renuncia a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves pròrrogues.

Quart: La delegació de facultats se sotmet a les condicions següents:

Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, l'Organisme o BASE).

Segona: BASE-Gestió d'Ingressos actuarà d'acord amb el règim previst en els Estatuts de l'Organisme Autònom, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions emeses pels seus òrgans.

L'exercici de les facultats delegades s'ha d'ajustar als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa, previstes a l'ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'Hisendes locals i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que la desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona.

Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es pot prorrogar per períodes consecutius d'un any.

No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data de l'acord.

Quarta: BASE-Gestió d'Ingressos percebrà de la Comunitat, en concepte de taxa per la realització d'activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena: La Comunitat de Regants assumeix els compromisos següents:

- 1. Comunicar, en el format i canal i amb els camps i posicions que li determini BASE, la informació necessària per al cobrament dels deutes. La informació a subministrar inclourà necessàriament un domicili complet i el NIF del deutor.*
- 2. Excloure de les comunicacions de deutes aquelles liquidacions que puguin prescriure en els sis mesos següents a la comunicació.*

3. Comunicar a BASE les baixes i els cobraments realitzats per la pròpia Comunitat de deutes objecte de col·laboració.

Sisena: BASE-Gestió d'Ingressos assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents.

1. Abonar en un termini de 20 dies naturals els cobraments nets efectuats el mes natural anterior. S'entén com a cobraments nets els que resulten de l'aplicació de la clàusula Quarta anterior. L'abonament es farà al compte que designi la Comunitat.
2. Generar la informació comptable. L'accés es realitzarà mitjançant el canal telemàtic BASE-Ens.
3. Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE-Gestió d'Ingressos.
4. Assegurar la confidencialitat de les dades subministrades per la Comunitat, d'acord amb el que s'estableix a l'acord següent.

Setena: Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE-Gestió d'Ingressos té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que la Comunitat de Regants li cedeixi per exercir les facultats delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE-Gestió d'Ingressos. Un cop s'accepti la delegació i en l'exerceixi de les facultats que configuren l'objecte d'aquesta, BASE-Gestió d'Ingressos es considerarà responsable del tractament, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'ens delegant és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE-Gestió d'Ingressos efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE-Gestió d'Ingressos associada a les dades de l'ens delegant.

Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:

- 1. El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.*
- 2. La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.*
- 3. L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.*
- 4. Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.*

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

34. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS PROPIS DE DRET PÚBLIC DE LA COMUNITAT DE REGANTS DE L'HORTA DE LES PLANES DE MONTBLANC.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

La Comunitat de Regants de l'Horta de les Planes de Montblanc, inscrita al cens de les Comunitats de Regants de l'Agència Catalana de l'Aigua, en data 27 d'octubre de 1981, per l'acord de la seva Junta General de data 8 de setembre de 2024, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats que té atribuïdes en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos propis de dret públic dels quals n'és titular a favor de la Diputació de Tarragona.

Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats de recaptació conferides.

L'informe emès en data 13 de març de 2025 pel cap de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau de la secretària general actal. de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentada comunitat de regants, d'acord amb els fonaments de dret que hi consten.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic dels quals n'és titular la Comunitat de Regants de l'Horta de les Planes de Montblanc, segons l'acord de la seva Junta General de data 8 de setembre de 2024.

Segon: Les facultats que es deleguen són les que s'especifiquen a continuació:

- a) *Notificar col·lectivament, per anuncis i, individualment, mitjançant liquidacions d'ingrés directe*
- b) *Confeccionar els documents cobratoris necessaris per al pagament dels deutes objecte de col·laboració, en període voluntari i executiu.*
- c) *Recaptar els ingressos en període voluntari i executiu*
- d) *Liquidar els interessos de demora dels deutes.*
- e) *Dictar resolució en els expedients de devolució d'ingressos indeguts.*
- f) *Dictar les provisions de constrenyiment.*
- g) *Dictar les diligències d'embargament. Atesa la naturalesa d'ingrés de dret públic no tributari dels deutes, de conformitat a la normativa pròpia de la Tresoreria General de la Seguretat Social, no es podrà sol·licitar informació, en els casos de les persones físiques, relativa al possible embargament de sous, salaris o pensions, regulat per l'article 82 del Reglament general de recaptació.*
- h) *Resoldre els expedients relatius a sol·licituds l'ajornament i el fraccionament dels deutes, tant en període voluntari com executiu.*
- i) *Acordar les actuacions executives de constrenyiment contra el patrimoni del deutor encaminades a la satisfacció del deute, en especial la subhasta de béns, mobles i immobles i l'adjudicació dels béns subhastats.*
- j) *Resoldre els recursos que s'interposin contra actes dictats per la Diputació en exercici de les facultats delegades.*
- k) *Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals.*
- l) *Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.*
- m) *Executar garanties.*
- n) *Aprovar les baixes per crèdits incobrables.*
- o) *Qualsevol altra facultat o funció que sigui complementària de les anteriors.*

Tercer: La Comunitat de Regants, llevat el supòsit de revocació de la delegació, renuncia a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves pròrrogues.

Quart: La delegació de facultats se sotmet a les condicions següents:

Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, l'Organisme o BASE).

Segona: BASE-Gestió d'Ingressos actuarà d'acord amb el règim previst en els Estatuts de l'Organisme Autònom, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions emeses pels seus òrgans.

L'exercici de les facultats delegades s'ha d'ajustar als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa, previstes a l'ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'Hisendes locals i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que la desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona.

Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es pot prorrogar per períodes consecutius d'un any.

No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data de l'acord.

Quarta: BASE-Gestió d'Ingressos percebrà de la Comunitat, en concepte de taxa per la realització d'activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena: La Comunitat de Regants assumeix els compromisos següents:

- 1. Comunicar, en el format i canal i amb els camps i posicions que li determini BASE, la informació necessària per al cobrament dels deutes. La informació a subministrar inclourà necessàriament un domicili complert i el NIF del deutor.*
- 2. Excloure de les comunicacions de deutes aquelles liquidacions que puguin prescriure en els sis mesos següents a la comunicació.*
- 3. Comunicar a BASE les baixes i els cobraments realitzats per la pròpia Comunitat de deutes objecte de col·laboració.*

Sisena: BASE-Gestió d'Ingressos assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents.

- 1. Abonar en un termini de 20 dies naturals els cobraments nets efectuats el mes natural anterior. S'entén com a cobraments nets els que resulten de l'aplicació de la clàusula Quarta anterior. L'abonament es farà al compte que designi la Comunitat.*
- 2. Generar la informació comptable. L'accés es realitzarà mitjançant el canal telemàtic BASE-Ens.*
- 3. Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE-Gestió d'Ingressos.*
- 4. Assegurar la confidencialitat de les dades subministrades per la Comunitat, d'acord amb el que s'estableix a l'acord següent.*

Setena: Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE-Gestió d'Ingressos té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que la Comunitat de Regants li cedeixi per exercir les facultats delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE-Gestió d'Ingressos. Un cop s'accepti la delegació i en l'exerceixi de les facultats que configuren l'objecte d'aquesta, BASE-Gestió d'Ingressos es considerarà responsable del tractament, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'ens delegant és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE-Gestió d'Ingressos efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE-Gestió d'Ingressos associada a les dades de l'ens delegant.

Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:

- 1. El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.*
- 2. La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.*
- 3. L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.*
- 4. Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.*

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

35. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS PROPIS DE DRET PÚBLIC DE LA COMUNITAT DE REGANTS DE LA HUERTA DEL CANÁ DE MONTBLANC.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

La Comunitat de Regants Huerta del Caná de Montblanc, inscrita al cens de les Comunitats de Regants de l'Agència Catalana de l'Aigua, en data 24 de novembre de 1961, per l'acord de la seva Assemblea General de data 28 d'octubre de 2024, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats que té atribuïdes en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos propis de dret públic dels quals n'és titular a favor de la Diputació de Tarragona.

Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats de recaptació conferides.

L'informe emès en data 13 de març de 2025 pel cap de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau de la secretària general actal. de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentada comunitat de regants, d'acord amb els fonaments de dret que hi consten.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic dels quals n'és titular la Comunitat de Regants Huerta del Caná de Montblanc, segons l'acord de la seva Assemblea General de data 28 d'octubre de 2024.

Segon: Les facultats que es deleguen són les que s'especifiquen a continuació:

- a) Notificar col·lectivament, per anuncis i, individualment, mitjançant liquidacions d'ingrés directe*
- b) Confeccionar els documents cobratoris necessaris per al pagament dels deutes objecte de col·laboració, en període voluntari i executiu.*
- c) Recaptar els ingressos en període voluntari i executiu*
- d) Liquidar els interessos de demora dels deutes.*
- e) Dictar resolució en els expedients de devolució d'ingressos indeguts.*
- f) Dictar les provisions de constrenyiment.*
- g) Dictar les diligències d'embargament. Atesa la naturalesa d'ingrés de dret públic no tributari dels deutes, de conformitat a la normativa pròpia de la Tresoreria General de la Seguretat Social, no es podrà sol·licitar informació, en els casos de les persones físiques, relativa al possible embargament de sous, salaris o pensions, regulat per l'article 82 del Reglament general de recaptació.*

- h) Resoldre els expedients relatius a sol·licituds l'ajornament i el fraccionament dels deutes, tant en període voluntari com executiu.*
- i) Acordar les actuacions executives de constrenyiment contra el patrimoni del deutor encaminades a la satisfacció del deute, en especial la subhasta de béns, mobles i immobles i l'adjudicació dels béns subhastats.*
- j) Resoldre els recursos que s'interposin contra actes dictats per la Diputació en exercici de les facultats delegades.*
- k) Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals.*
- l) Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.*
- m) Executar garanties.*
- n) Aprovar les baixes per crèdits incobrables.*
- o) Qualsevol altra facultat o funció que sigui complementària de les anteriors.*

Tercer: La Comunitat de Regants, llevat el supòsit de revocació de la delegació, renuncia a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves pròrrogues.

Quart: La delegació de facultats se sotmet a les condicions següents:

Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, l'Organisme o BASE).

Segona: BASE-Gestió d'Ingressos actuarà d'acord amb el règim previst en els Estatuts de l'Organisme Autònom, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions emeses pels seus òrgans.

L'exercici de les facultats delegades s'ha d'ajustar als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa, previstes a l'ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'Hisendes locals i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que la desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona.

Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es pot prorrogar per períodes consecutius d'un any.

No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data de l'acord.

Quarta: BASE-Gestió d'Ingressos percebrà de la Comunitat, en concepte de taxa per la realització d'activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena: La Comunitat de Regants assumeix els compromisos següents:

- 1. Comunicar, en el format i canal i amb els camps i posicions que li determini BASE, la informació necessària per al cobrament dels deutes. La informació a subministrar inclourà necessàriament un domicili complet i el NIF del deutor.*
- 2. Excloure de les comunicacions de deutes aquelles liquidacions que puguin prescriure en els sis mesos següents a la comunicació.*
- 3. Comunicar a BASE les baixes i els cobraments realitzats per la pròpia Comunitat de deutes objecte de col·laboració.*

Sisena: BASE-Gestió d'Ingressos assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents.

- 1. Abonar en un termini de 20 dies naturals els cobraments nets efectuats el mes natural anterior. S'entén com a cobraments nets els que resulten de l'aplicació de la clàusula Quarta anterior. L'abonament es farà al compte que designi la Comunitat.*
- 2. Generar la informació comptable. L'accés es realitzarà mitjançant el canal telemàtic BASE-Ens.*
- 3. Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE-Gestió d'Ingressos.*
- 4. Assegurar la confidencialitat de les dades subministrades per la Comunitat, d'acord amb el que s'estableix a l'acord següent.*

Setena: Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE-Gestió d'Ingressos té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que la Comunitat de Regants li cedeixi per exercir les facultats delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE-Gestió d'Ingressos. Un cop s'accepti la delegació i en l'exerceixi de les facultats que configuren l'objecte d'aquesta, BASE-Gestió d'Ingressos es considerarà responsable del tractament, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les

mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'ens delegant és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE-Gestió d'Ingressos efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE-Gestió d'Ingressos associada a les dades de l'ens delegant.

Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:

- 1. El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.*
- 2. La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.*
- 3. L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.*
- 4. Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.*

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

36. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS PROPIS DE DRET PÚBLIC DE LA COMUNITAT DE REGANTS VINGALIS DE FLIX.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

La Comunitat de Regants Vingalis de Flix, inscrita al cens de les Comunitats de Regants de la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre, en data 8 d'agost de 2007, per l'acord de la seva Assemblea General d'11 de novembre de 2024, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats que té atribuïdes en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos propis de dret públic dels quals n'és titular a favor de la Diputació de Tarragona.

Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats de recaptació conferides.

L'informe emès en data 13 de març de 2025 pel cap de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau de la secretària general actal. de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentada comunitat de regants, d'acord amb els fonaments de dret que hi consten.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic dels quals n'és titular la Comunitat de Regants Vingalis de Flix, segons l'acord de la seva Assemblea General de data 11 de novembre de 2024.

Segon: Les facultats que es deleguen són les que s'especifiquen a continuació:

- a) Notificar col·lectivament, per anuncis i, individualment, mitjançant liquidacions d'ingrés directe*
- b) Confeccionar els documents cobradoris necessaris per al pagament dels deutes objecte de col·laboració, en període voluntari i executiu.*
- c) Recaptar els ingressos en període voluntari i executiu*
- d) Liquidar els interessos de demora dels deutes.*
- e) Dictar resolució en els expedients de devolució d'ingressos indeguts.*
- f) Dictar les provisions de constrenyiment.*
- g) Dictar les diligències d'embargament. Atesa la naturalesa d'ingrés de dret públic no tributari dels deutes, de conformitat a la normativa pròpia de la Tresoreria General de la Seguretat Social, no es podrà sol·licitar informació, en els casos de les persones físiques, relativa al possible embargament de sous, salaris o pensions, regulat per l'article 82 del Reglament general de recaptació.*
- h) Resoldre els expedients relatius a sol·licituds l'ajornament i el fraccionament dels deutes, tant en període voluntari com executiu.*
- i) Acordar les actuacions executives de constrenyiment contra el patrimoni del deutor encaminades a la satisfacció del deute, en especial la subhasta de béns, mobles i immobles i l'adjudicació dels béns subhastats.*
- j) Resoldre els recursos que s'interposin contra actes dictats per la Diputació en exercici de les facultats delegades.*
- k) Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals.*
- l) Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.*
- m) Executar garanties.*
- n) Aprovar les baixes per crèdits incobrables.*
- o) Qualsevol altra facultat o funció que sigui complementària de les anteriors.*

Tercer: La Comunitat de Regants, llevat el supòsit de revocació de la delegació, renuncia a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves prorroques.

Quart: La delegació de facultats se sotmet a les condicions següents:

Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, l'Organisme o BASE).

Segona: BASE-Gestió d'Ingressos actuarà d'acord amb el règim previst en els Estatuts de l' Organisme Autònom, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d' Ingressos i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions emeses pels seus òrgans.

L'exercici de les facultats delegades s'ha d'ajustar als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa, previstes a l' ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'Hisendes locals i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que la desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona.

Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es pot prorrogar per períodes consecutius d'un any.

No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data de l'acord.

Quarta: BASE-Gestió d'Ingressos percebrà de la Comunitat, en concepte de taxa per la realització d'activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l' Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d' activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l' abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena: La Comunitat de Regants assumeix els compromisos següents:

- 1. Comunicar, en el format i canal i amb els camps i posicions que li determini BASE, la informació necessària per al cobrament dels deutes. La informació a subministrar inclourà necessàriament un domicili complet i el NIF del deutor.*
- 2. Excloure de les comunicacions de deutes aquelles liquidacions que puguin prescriure en els sis mesos següents a la comunicació.*
- 3. Comunicar a BASE les baixes i els cobraments realitzats per la pròpia Comunitat de deutes objecte de col·laboració.*

Sisena: BASE-Gestió d'Ingressos assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents.

- 1. Abonar en un termini de 20 dies naturals els cobraments nets efectuats el mes natural anterior. S'entén com a cobraments nets els que resulten de l'aplicació de la clàusula Quarta anterior. L'abonament es farà al compte que designi la Comunitat.*

2. *Generar la informació comptable. L'accés es realitzarà mitjançant el canal telemàtic BASE-Ens.*
3. *Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE-Gestió d'Ingressos.*
4. *Assegurar la confidencialitat de les dades subministrades per la Comunitat, d'acord amb el que s'estableix a l'acord següent.*

Setena: Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE-Gestió d'Ingressos té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que la Comunitat de Regants li cedeixi per exercir les facultats delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE-Gestió d'Ingressos. Un cop s'accepti la delegació i en l'exerceixi de les facultats que configuren l'objecte d'aquesta, BASE-Gestió d'Ingressos es considerarà responsable del tractament, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'ens delegant és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE-Gestió d'Ingressos efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE-Gestió d'Ingressos associada a les dades de l'ens delegant.

Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:

1. *El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.*
2. *La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.*
3. *L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.*
4. *Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.*

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

37. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS PROPIS DE DRET PÚBLIC DE LA COMUNITAT DE REGANTS DE LA RASA DE LA GUÀRDIA DELS PRATS DE MONTBLANC.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

La Comunitat de Regants de la Rasa de la Guàrdia dels Prats de Montblanc, inscrita al cens de les Comunitats de Regants de l'Agència Catalana de l'Aigua, en data 5 de juliol de 2017, per l'acord de la seva Assemblea extraordinària de data 10 de març de 2023, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats que té atribuïdes en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos propis de dret públic dels quals n'és titular a favor de la Diputació de Tarragona.

Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats de recaptació conferides.

L'informe emès en data 13 de març de 2025 pel cap de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau de la secretària general act. de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentada comunitat de regants, d'acord amb els fonaments de dret que hi consten.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic dels quals n'és titular la Comunitat de Regants de la Rasa de la Guàrdia dels Prats de Montblanc, segons l'acord de la seva Assemblea extraordinària de data 10 de març de 2023.

Segon: Les facultats que es deleguen són les que s'especifiquen a continuació:

- a) Notificar col·lectivament, per anuncis i, individualment, mitjançant liquidacions d'ingrés directe*
- b) Confeccionar els documents cobratoris necessaris per al pagament dels deutes objecte de col·laboració, en període voluntari i executiu.*
- c) Recaptar els ingressos en període voluntari i executiu*
- d) Liquidar els interessos de demora dels deutes.*
- e) Dictar resolució en els expedients de devolució d'ingressos indeguts.*
- f) Dictar les provisions de constrenyiment.*

- g) Dictar les diligències d'embargament. Atesa la naturalesa d'ingrés de dret públic no tributari dels deutes, de conformitat a la normativa pròpia de la Tresoreria General de la Seguretat Social, no es podrà sol·licitar informació, en els casos de les persones físiques, relativa al possible embargament de sous, salaris o pensions, regulat per l'article 82 del Reglament general de recaptació.*
- h) Resoldre els expedients relatius a sol·licituds l'ajornament i el fraccionament dels deutes, tant en període voluntari com executiu.*
- i) Acordar les actuacions executives de constrenyiment contra el patrimoni del deutor encaminades a la satisfacció del deute, en especial la subhasta de béns, mobles i immobles i l'adjudicació dels béns subhastats.*
- j) Resoldre els recursos que s'interposin contra actes dictats per la Diputació en exercici de les facultats delegades.*
- k) Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals.*
- l) Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.*
- m) Executar garanties.*
- n) Aprovar les baixes per crèdits incobrables.*
- o) Qualsevol altra facultat o funció que sigui complementària de les anteriors.*

Tercer: La Comunitat de Regants, llevat el supòsit de revocació de la delegació, renuncia a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves prorroques.

Quart: La delegació de facultats se sotmet a les condicions següents:

Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, l'Organisme o BASE).

Segona: BASE-Gestió d'Ingressos actuarà d'acord amb el règim previst en els Estatuts de l'Organisme Autònom, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions emeses pels seus òrgans.

L'exercici de les facultats delegades s'ha d'ajustar als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa, previstes a l'ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'Hisendes locals i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que la desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona.

Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es pot prorrogar per períodes consecutius d'un any.

No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data de l'acord.

Quarta: BASE-Gestió d'Ingressos percebrà de la Comunitat, en concepte de taxa per la realització d'activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena: La Comunitat de Regants assumeix els compromisos següents:

- 1. Comunicar, en el format i canal i amb els camps i posicions que li determini BASE, la informació necessària per al cobrament dels deutes. La informació a subministrar inclourà necessàriament un domicili complert i el NIF del deutor.*
- 2. Excloure de les comunicacions de deutes aquelles liquidacions que puguin prescriure en els sis mesos següents a la comunicació.*
- 3. Comunicar a BASE les baixes i els cobraments realitzats per la pròpia Comunitat de deutes objecte de col·laboració.*

Sisena: BASE-Gestió d'Ingressos assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents.

- 1. Abonar en un termini de 20 dies naturals els cobraments nets efectuats el mes natural anterior. S'entén com a cobraments nets els que resulten de l'aplicació de la clàusula Quarta anterior. L'abonament es farà al compte que designi la Comunitat.*
- 2. Generar la informació comptable. L'accés es realitzarà mitjançant el canal telemàtic BASE-Ens.*
- 3. Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE-Gestió d'Ingressos.*
- 4. Assegurar la confidencialitat de les dades subministrades per la Comunitat, d'acord amb el que s'estableix a l'acord següent.*

Setena: Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE-Gestió d'Ingressos té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que la Comunitat de Regants li cedeixi per exercir les facultats delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE-Gestió d'Ingressos. Un cop s'accepti la delegació i en l'exerceixi de les facultats que configuren l'objecte d'aquesta, BASE-Gestió d'Ingressos es considerarà responsable del tractament, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'ens delegant és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE-Gestió d'Ingressos efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE-Gestió d'Ingressos associada a les dades de l'ens delegant.

Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:

- 1. El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.*
- 2. La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.*
- 3. L'incompliment greu dels compromisos de les parts.*
- 4. Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.*

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

38. ACCEPTAR LA DELEGACIÓ DE FACULTATS EN MATÈRIA DE RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS PROPIS DE DRET PÚBLIC DE LA COMUNITAT DE REGANTS DE SANT PAU-BOTER DE RIUDOMS.

De conformitat amb l'acord del Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos, el **PLE per unanimitat ACORDA:**

La Comunitat de Regants de Sant Pau-Boter de Riudoms, inscrita al cens de les Comunitats de Regants de l'Agència Catalana de l'Aigua, en data 10 d'octubre de 1977, per l'acord de la seva Assemblea general de data 14 d'abril de 2023, ha aprovat delegar en la Diputació de Tarragona les facultats que té atribuïdes en matèria de recaptació en període voluntari i en

període executiu dels ingressos propis de dret públic dels quals n'és titular a favor de la Diputació de Tarragona.

Al mateix acord també s'ha aprovat l'abast, el contingut, les condicions i la vigència de la delegació de les facultats de recaptació conferides.

L'informe emès en data 13 de març de 2025 pel cap de BASE-Gestió d'Ingressos, amb el vistiplau de la secretària general actal. de l'Organisme, és favorable a l'acceptació de la delegació de facultats de l'esmentada comunitat de regants, d'acord amb els fonaments de dret que hi consten.

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer: Acceptar la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu dels ingressos de dret públic dels quals n'és titular la Comunitat de Regants de Sant Pau-Boter de Riudoms, segons l'acord de la seva Assemblea general de data 14 d'abril de 2023.

Segon: Les facultats que es deleguen són les que s'especifiquen a continuació:

- a) *Notificar col·lectivament, per anuncis i, individualment, mitjançant liquidacions d'ingrés directe*
- b) *Confeccionar els documents cobratoris necessaris per al pagament dels deutes objecte de col·laboració, en període voluntari i executiu.*
- c) *Recaptar els ingressos en període voluntari i executiu*
- d) *Liquidar els interessos de demora dels deutes.*
- e) *Dictar resolució en els expedients de devolució d'ingressos indeguts.*
- f) *Dictar les provisions de constrenyiment.*
- g) *Dictar les diligències d'embargament. Atesa la naturalesa d'ingrés de dret públic no tributari dels deutes, de conformitat a la normativa pròpia de la Tresoreria General de la Seguretat Social, no es podrà sol·licitar informació, en els casos de les persones físiques, relativa al possible embargament de sous, salaris o pensions, regulat per l'article 82 del Reglament general de recaptació.*
- h) *Resoldre els expedients relatius a sol·licituds l'ajornament i el fraccionament dels deutes, tant en període voluntari com executiu.*
- i) *Acordar les actuacions executives de constrenyiment contra el patrimoni del deutor encaminades a la satisfacció del deute, en especial la subhasta de béns, mobles i immobles i l'adjudicació dels béns subhastats.*
- j) *Resoldre els recursos que s'interposin contra actes dictats per la Diputació en exercici de les facultats delegades.*
- k) *Defensar els drets de cobrament relatiu als deutes que es trobin afectes a procediments concursals.*
- l) *Resoldre les terceries que es puguin promoure contra la diligència d'embargament.*
- m) *Executar garanties.*
- n) *Aprovar les baixes per crèdits incobrables.*
- o) *Qualsevol altra facultat o funció que sigui complementària de les anteriors.*

Tercer: La Comunitat de Regants, llevat el supòsit de revocació de la delegació, renuncia a l'exercici de les facultats delegades durant el període de vigència de la present delegació o les seves pròrrogues.

Quart: La delegació de facultats se sotmet a les condicions següents:

Primera: La Diputació de Tarragona exercirà les facultats delegades mitjançant l'Organisme Autònom BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant, també, l'Organisme o BASE).

Segona: BASE-Gestió d'Ingressos actuarà d'acord amb el règim previst en els Estatuts de l'Organisme Autònom, el Reglament d'Organització i Funcionament de BASE-Gestió d'Ingressos i l'Ordenança general de gestió, Recaptació i Inspecció i resta d'instruccions emeses pels seus òrgans.

L'exercici de les facultats delegades s'ha d'ajustar als procediments, tràmits i mesures jurídiques, tècniques, administratives i de qualsevol altra naturalesa, previstes a l'ordenament jurídic i, especialment, al Text refós de la Llei d'Hisendes locals i, supletòriament, a la Llei General Tributària i normes que la desenvolupen, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació d'ingressos de dret públic aprovi la Diputació de Tarragona.

Tercera: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. Sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es pot prorrogar per períodes consecutius d'un any.

No obstant això, en qualsevol moment després dels primers quatre anys de vigència es pot revocar la delegació o l'acceptació d'aquesta, que serà efectiva als tres mesos de la data de l'acord.

Quarta: BASE-Gestió d'Ingressos percebrà de la Comunitat, en concepte de taxa per la realització d'activitats administratives, les quantitats que resultin de l'aplicació de l'Ordenança Fiscal reguladora de les taxes per a la prestació de serveis i la realització d'activitats administratives delegades o encomanats a BASE.

La liquidació de les quantitats resultants es realitzarà mitjançant compensació simultània a l'abonar la recaptació obtinguda.

Cinquena: La Comunitat de Regants assumeix els compromisos següents:

- 1. Comunicar, en el format i canal i amb els camps i posicions que li determini BASE, la informació necessària per al cobrament dels deutes. La informació a subministrar inclourà necessàriament un domicili complet i el NIF del deutor.*
- 2. Excloure de les comunicacions de deutes aquelles liquidacions que puguin prescriure en els sis mesos següents a la comunicació.*
- 3. Comunicar a BASE les baixes i els cobraments realitzats per la pròpia Comunitat de deutes objecte de col·laboració.*

Sisena: BASE-Gestió d'Ingressos assumeix, a banda dels derivats del compliment de les facultats delegades, els compromisos següents.

- 1. Abonar en un termini de 20 dies naturals els cobraments nets efectuats el mes natural anterior. S'entén com a cobraments nets els que resulten de l'aplicació de la clàusula Quarta anterior. L'abonament es farà al compte que designi la Comunitat.*
- 2. Generar la informació comptable. L'accés es realitzarà mitjançant el canal telemàtic BASE-Ens.*
- 3. Exercir les facultats delegades en tot l'àmbit territorial en el que és competent la Diputació de Tarragona, fent ús dels mitjans humans i materials de que disposa BASE-Gestió d'Ingressos.*
- 4. Assegurar la confidencialitat de les dades subministrades per la Comunitat, d'acord amb el que s'estableix a l'acord següent.*

Setena: Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

BASE-Gestió d'Ingressos té la condició d'encarregat del tractament en relació a les dades personals que la Comunitat de Regants li cedeixi per exercir les facultats delegades i ha d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives adequades per a la protecció d'aquestes.

Les dades cedides s'incorporen, prèvia verificació de la seva coherència, validesa i autenticitat, a les bases de dades de BASE-Gestió d'Ingressos. Un cop s'accepti la delegació i en l'exerceixi de les facultats que configuren l'objecte d'aquesta, BASE-Gestió d'Ingressos es considerarà responsable del tractament, per la qual cosa ha d'aplicar en atenció a la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'ens delegant és responsable del tractament de dades personals, com a conseqüència de la informació a la que accedeixi un cop vigent el present acord. Correspon a BASE-Gestió d'Ingressos efectuar el control dels accessos efectuats per les persones autoritzades i està obligada a comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

L'extinció de la delegació de facultats suposa la cessió de tota la informació de què disposi BASE-Gestió d'Ingressos associada a les dades de l'ens delegant.

Vuitena: Les causes d'extinció de la delegació són les següents:

1. *El venciment del termini pel qual s'ha efectuat la delegació o l'acord de no procedir a la pròrroga.*
2. *La revocació expressa dels acords de delegació o d'acceptació.*
3. *L'Incompliment greu dels compromisos de les parts.*
4. *Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.*

Cinquè: Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement, d'acord amb el previst a l'article 7.2 del TRLRHL.

Sisè: En l'exercici de les facultats delegades, BASE-Gestió d'Ingressos aplicarà les disposicions contingudes als Estatuts, Reglament d'organització i funcionament i Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de l'Organisme i la resta de disposicions de caràcter general de la Diputació de Tarragona que els siguin d'aplicació.

PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha cap.

No havent-hi més assumptes a tractar s'aixeca la sessió, jo actuant com a secretari dono fe.

Secretari general

Presidenta

Josep Maria Sabate Vidal

Noemi Llauro Sans

RESUM EXECUTIU

Actuació: 18PCF23 Revisió dels complements retributius personals

Entitat: Tots els ens

Pla Anual de Control Financer: 2023

Exercici: 2022

Els complements retribuïts al personal s'adeqüen a la normativa vigent?

Quin marc jurídic tenen els complements retributius?

- Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local.
- 8è Conveni col·lectiu del personal laboral de la Diputació de Tarragona
- 3r Pacte de condicions del personal funcionari de la Diputació de Tarragona
- IV Conveni col·lectiu del personal laboral de BASE-Gestió d'Ingressos

Per què és important fiscalitzar els complements de personal?

- Per evitar l'abonament improcedent de retribucions complementàries.

Informe de 18PCF23 Revisió dels complements retributius personals

Què s'ha analitzat?

ÀMBIT OBJECTIU:

Complements retribuïts durant l'exercici 2022.

ÀMBIT SUBJECTIU:

Personal de la Corporació, Patronat de Turisme i BASE-Gestió d'Ingressos.

ÀMBIT TEMPORAL:

Exercici 2022

Amb quins objectius?

O1: Identificar els complements retributius establerts a la normativa vigent de la Diputació de Tarragona.

O2: Revisió dels complements retributius abonats durant l'exercici 2022.

O3: Verificar que es compleixen les incompatibilitats previstes al conveni col·lectiu del personal laboral.

Valoració global: Positiva amb excepcions

Conclusions

- S'han identificat 29 complements retributius, un d'ells no previst al conveni (complement d'activitats extraordinàries).
- Els complements de penositat, responsabilitat, entre d'altres haurien d'estar previstos dins del nivell del complement de lloc de treball en cas que siguin de naturalesa estructural.
- S'ha revisat la concessió i l'import de 213 treballadors i en 7 casos no s'ha obtingut evidència de la concessió.
- S'han detectat concessions de 5 complements amb més de 5 anys d'antiguitat i diferències retributives entre el personal laboral de BASE i la resta d'organismes.
- S'ha verificat el compliment de les incompatibilitats amb el complement de jornada especial de l'auditor però no s'ha pogut verificar la incompatibilitat d'hores extres i complement de pernoctació.

Recomanacions

- Que la valoració dels llocs de treball inclogui dins del nivell de complement de lloc de treball la valoració de les característiques pròpies que siguin estructurals (penositat, responsabilitat) i no haver de retribuir-ho amb complements a banda.
- Que tots els complements es concedeixin periòdicament i, com a mínim, de forma anual.
- Incloure a la documentació administrativa de l'expedient de concessió de les hores extres els dies en què han meritat per tal de poder verificar el compliment de les incompatibilitats previstes.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrónica de l'Ens amb el CVE 6B432D09B7D444E3BF4671B0EFC3A1A8 i data d'emissió 27/05/2025 a les 09:00:04

RESUM EXECUTIU

Actuació: 7PCF24 Auditoria de sistemes del registre comptable de factures

Entitat: BASE-Gestió d'Ingressos

Pla Anual de Control Financer: 2024

Exercici: 2023

El Registre Comptable de Factures funciona d'acord amb la normativa?

Quin és el marc jurídic?	Per què és realitza aquesta actuació?
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic. - Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la qual es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013. - Ordre HAP/1650/2015, de 31 de juliol, per la qual es modifiquen l'Ordre HAP/492/2014. - Reglament sobre el funcionament del registre de factures de la Diputació de Tarragona.	Aquesta auditoria és una actuació preceptiva que es realitza anualment per tal de verificar el bon funcionament del Registre Comptable de Factures (Art. 12.3 Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic).

Informe Auditoria de sistemes del registre comptable de factures

Què s'ha analitzat?

ÀMBIT OBJECTIU:

Factures registrades durant l'exercici 2023.

ÀMBIT SUBJECTIU:

BASE-Gestió d'Ingressos.

ÀMBIT TEMPORAL:

Exercici 2023.

Amb quins objectius?

O1: Presentar les dades objecte d'anàlisi i la seva evolució en els darrers tres exercicis.

O2: Analitzar els processos de recepció de factures, l'anotació en el corresponent registre comptable i la tramitació en funció de si són acceptades o rebutjades.

O3: Analitzar el temps mitjà d'inscripció de factures en el registre comptable de factures, així com la possible retenció en les diferents fases del procés de tramitació.

O4: Verificar la correcta implementació dels controls de gestió en les aplicacions informàtiques implicades.

Valoració global: Positiva amb excepcions

Conclusions

- El Registre Comptable de Factures ha registrat 1.884 factures per import total de 6.836.116,68 €.
- S'ha verificat que no han quedat factures retingudes al punt d'entrada de factures electròniques (eFact).
- El termini establert (1 dia hàbil) per anotar les factures al Registre Comptable de Factures es compleix en tots els casos.
- S'ha verificat el compliment de les validacions formals establertes a l'Ordre HAP/1650/2015. S'han detectat 16 factures que no hi consten els codis DIR3 i 77 factures amb codis erroris.
- Respecte a les factures presentades en paper, l'anotació comptable no inclou els codis DIR3 per una limitació amb el programa de comptabilitat.
- S'han identificat 35 factures, de 3 proveïdors, que s'han tramitat en paper i haurien de ser electròniques.

Recomanacions

- Incidir en la validació dels requisits de l'Ordre HAP/1650/2015, en especial, els codis DIR3.
- Incloure els codis DIR3 en els apunts comptables d'aquelles factures correctament trameses en paper.
- Comunicar als proveïdors que hi estan obligats, que han d'emetre factures electròniques.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrónica de l'Ens amb el CVE 6B432D09B7D444E3BF4671B0EFC3A1A8 i data d'emissió 27/05/2025 a les 09:00:04

Addenda 1 al Conveni interadministratiu de col·laboració entre l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya i la Diputació de Tarragona per a l'actualització de la cartografia digital 1:1.000 3D de municipis de les comarques de Tarragona, 2021 -2024

Reunits

D'una part, Noemí Llauredó Sans, presidenta de la Diputació de Tarragona, intervé en nom d'aquesta corporació provincial, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i assistida per Josep Maria Sabate Vidal, secretari general de la Diputació de Tarragona, en ús de les facultats conferides per l'apartat 1.a) de l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

I de l'altra, el senyor Antonio Magariños Varo, Director de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, entitat de dret públic sotmesa a l'ordenament jurídic privat, adscrita al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, i creada per la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, amb domicili al Parc de Montjuïc de Barcelona, fent ús de les facultats que té concedides, d'acord amb l'escriptura d'apoderament atorgada davant el Notari de l'Il·lustre Col·legi de Barcelona, Adolfo Bujarrabal Antón, en data 5 de novembre de 2024 i amb número de protocol 2267/2024.

Les parts signats es reconeixen mútuament la competència i capacitat suficient per a la formalització del present Conveni i, de comú acord

Manifesten

1. Que la Diputació de Tarragona i l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (en endavant ICGC) van signar en data 9 de febrer de 2022 el Conveni interadministratiu de col·laboració entre l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya i la Diputació de

Tarragona per a l'actualització de la cartografia digital 1:1.000 3D de municipis de les comarques de Tarragona, 2021 -2024 (en endavant Conveni)

2. Què la clàusula vintena del Conveni determina que el Conveni entrarà en vigor des de la seva signatura i serà vigent fins a l'acabament dels treballs objecte del mateix o, com a límit màxim, el 31 de març de 2025, i que, amb anterioritat a la finalització de la vigència del Conveni i amb la finalitat de continuar la seva col·laboració en matèria cartogràfica a la totalitat dels municipis de les comarques de Tarragona, les parts podran realitzar una única pròrroga de fins a dos anys, sempre dins dels límits establerts per la legislació vigent, mitjançant la signatura d'una addenda al Conveni que inclourà una valoració econòmica específica.

3. Que la mateixa clàusula vintena s'estableix que a petició de la Diputació de Tarragona o de l'ICGC el Conveni es podrà ampliar previ acord de les parts a altres treballs o informacions que siguin d'interès mutu, per a la qual cosa se signaran addendes específiques al mateix, que inclouran les condicions concretes que siguin necessàries per cada circumstància.

4. Que a la Diputació de Tarragona i l'ICGC estan interessats en continuar la seva col·laboració en matèria cartogràfica del municipis de la província de Tarragona en les termes de pròrroga establerts al Conveni

5. Que l'ICGC ha incorporat al 2024 una millora en la generació de la cartografia topogràfica 1:1 000 del municipis de la província de Tarragona amb l'ús de tecnologia mobile mapping per fer la revisió de camp de la cartografia. Aquesta tecnologia permet obtenir informació actualitzada dels nuclis urbans per contribuir a generar bessons digitals urbans, donar suport al procés d'elaboració, actualització i manteniment de la cartografia topogràfica urbana a escala 1:1.000 i 1:2.000 i disposar d'imatge RGB amb capacitat de mesura per a la fotointerpretació i l'extracció semiautomàtica d'informació per al suport a la gestió d'inventaris municipals, entre d'altres.

6. Que la Diputació de Tarragona està interessada en disposar d'una captació amb tecnologia mobile mapping de la xarxa de carreteres de la seva competència amb l'objectiu d'obtenir un inventari actualitzat de la xarxa amb totes les prestacions que ofereix aquesta tecnologia, que, d'una banda, aporti la informació que necessiten els tècnics de la Diputació de Tarragona responsables de la xarxa viària, i, de l'altra, es complementi amb la informació dels vials urbans recollits amb el treball de camp de la cartografia topogràfica a escala 1:1 000.

7. Que la Diputació de Tarragona i l'ICGC consideren que la col·laboració recollida al Conveni produeix evidents beneficis per ambdues parts, com és l'optimització dels recursos, la reducció de costos i la uniformitat d'aquestes bases cartogràfiques, i que és convenient evitar duplicitats en els treballs a executar, s'estima la necessitat de realitzar una pròrroga del Conveni de col·laboració entre ambdós organismes.

I, d'acord amb l'exposat, per tal de reflectir documentalment els compromisos assolits, les parts subscriuen la present addenda 1 al Conveni de col·laboració, amb subjecció a les següents

8. La Diputació de Tarragona ha aprovat aquesta addenda mitjançant acord de Ple de XXX

Clàusules

Primera. Objecte de la pròrroga al Conveni

L'objecte de la present addenda al Conveni és, d'una banda la pròrroga del conveni recollida a la clàusula vintena del conveni per a l'actualització de la cartografia digital 1:1.000 3D de municipis de les comarques de Tarragona, i de l'altra la captació amb mobile mapping de la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona.

Els treballs d'actualització de la cartografia digital 1:1.000 3D de municipis de les comarques de Tarragona es realitzaran durant les anualitats 2025 i 2026.

Els treball de captació amb mobile mapping de la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona s'executaran al 2025.

Segona. Característiques tècniques del projecte

Les característiques tècniques dels treballs per a l'actualització de la cartografia digital 1:1.000 3D de municipis de les comarques de Tarragona són les mateixes que les recollides a la clàusula segona i a l'annex 1 del Conveni de referència, amb la incorporació de la tecnologia mobile mapping per a la revisió de camp.

Les característiques tècniques dels treballs de captació amb mobile mapping de les carreteres de la Diputació de Tarragona són les que es recullen a l'annex 1 de la present addenda al Conveni.

Quarta. Finançament

L'import total d'execució de la present addenda, que s'estima en base als mateixos imports anuals establerts al Conveni de referència, és de UN MILIÓ NOU-CENTS VINT-I-TRES MIL VUIT-CENTS CINQUANTA VUIT AMB TRENTA CÈNTIMS (1.923.858, 30 €).

Les parts es comprometen a participar en el finançament amb les següents aportacions econòmiques:

- L'ICGC aportarà el 80% dels treballs d'actualització de la cartografia digital 1:1.000 3D de municipis de les comarques de Tarragona, UN MILIÓ CIN-CENTS TRENTA-NOU MIL VUITANTA-SIS AMB 64 CÈNTIMS (1.539.086,64€).
- La Diputació de Tarragona aportarà el 20% d'actualització de la cartografia digital 1:1.000 3D de municipis de les comarques de Tarragona i el 100% dels treball de de captació amb mobile mapping de la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona, TRES-CENTS VUITANTA QUATRE MIL SET-CENTS SETANTA-U AMB SEIXANTA-SIS CÈNTIMS (384.771,66 €).

Aquestes quantitats es faran efectives dins dels exercicis pressupostaris corresponents al període 2025 al 2026 d'acord amb el desglossament següent:

Anualitat	Aportació Tarragona	Diputació	Aportació ICGC	Total
2025	192.385,83 €		769.543,32 €	961.929,15 €
2026	192.385,83 €		769.543,32 €	961.929,15 €
Total	384.771,66 €		1.539.086,64 €	1.923.858,30 €

Pel que fa a les aportacions de l'ICGC, aquestes es desglossen de la següent manera:

Anualitat	Captació mobile mapping xarxa de carreteres	Actualització cartografia topogràfica	Total
2025	0,00 €	769.543,32 €	769.543,32 €
2026	0,00 €	769.543,32 €	769.543,32 €
	0,00 €	1.539.086,64 €	1.539.086,64 €

Pel que fa a les aportacions de la Diputació de Tarragona, aquestes es desglossen de la següent manera:

Anualitat	Captació mobile mapping xarxa de carreteres	Actualització cartografia topogràfica	Total
2025	87.533,70 €	104.852,13 €	192.385,83 €

2026	0,00 €	192.385,83 €	192.385,83 €
	87.533,70 €	297.237,96 €	384.771,66 €

Cinquena. Entrada en vigor, vigència de la prorroga al Conveni i addendes

La present addenda al Conveni entrarà en vigor el dia següent de la finalització de la seva vigència i serà vigent fins a l'acabament dels treballs objecte de la mateixa o, com a límit màxim, el 31 de març de 2027.

Sisena. Resta de clàusules

Pel que fa a la resta de clàusules se subscriuen en el mateix redactat i intenció que les signades en el Conveni objecte de la present addenda.

I, en prova de conformitat es signa electrònicament aquesta addenda al Conveni interadministratiu de col·laboració entre l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya i la Diputació de Tarragona per a l'actualització de la cartografia digital 1:1.000 3D de municipis de les comarques de Tarragona, 2021 -2024, la vigència del qual és a partir de l'última signatura electrònica.

Per part de l'ICGC

Antoni Magariños Varo

Director

Per part de la Diputació de Tarragona

Noemí Llauredó Sans

Presidenta de la Diputació de Tarragona

El secretari general de la Diputació de Tarragona,

Josep Maria Sabate Vidal

ANNEX 1.

Especificacions tècniques dels treballs de captació de dades mobile mapping

L'ICGC farà la captació de dades mobile mapping de 1.200 km de la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona segons les especificacions que s'indiquen a continuació.

1. Especificacions tècniques

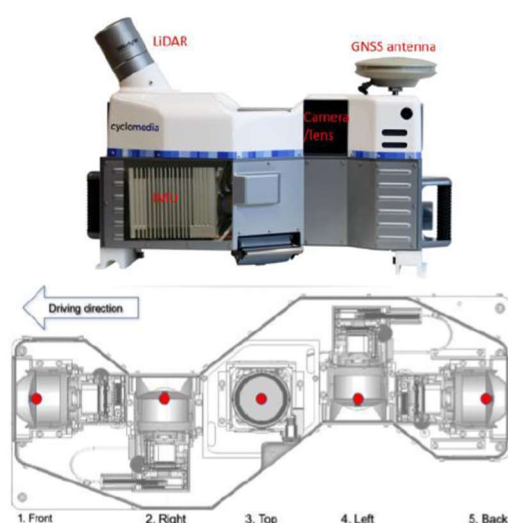
1.1. Captura de dades

1.1.1. Condicions de captura

La captura de dades amb escàner làser mòbil genera un núvol de punts georeferenciat amb una densitat mínima de 1.500 punts/m².

La captura de dades es realitza garantint que les condicions meteorològiques no dificultin la visibilitat de les zones a fotografiar (evitant dies de boira o pluja intensa).

El sensor utilitzat és del model DCR10 de Cyclomedia que consta de 5 càmeres de les quals 4 estan orientades en direccions ortogonals horitzontals i 1, orientada al zenit. Així mateix, el sensor disposa d'un sensor LIDAR, un sistema inercial i una antena GNSS.

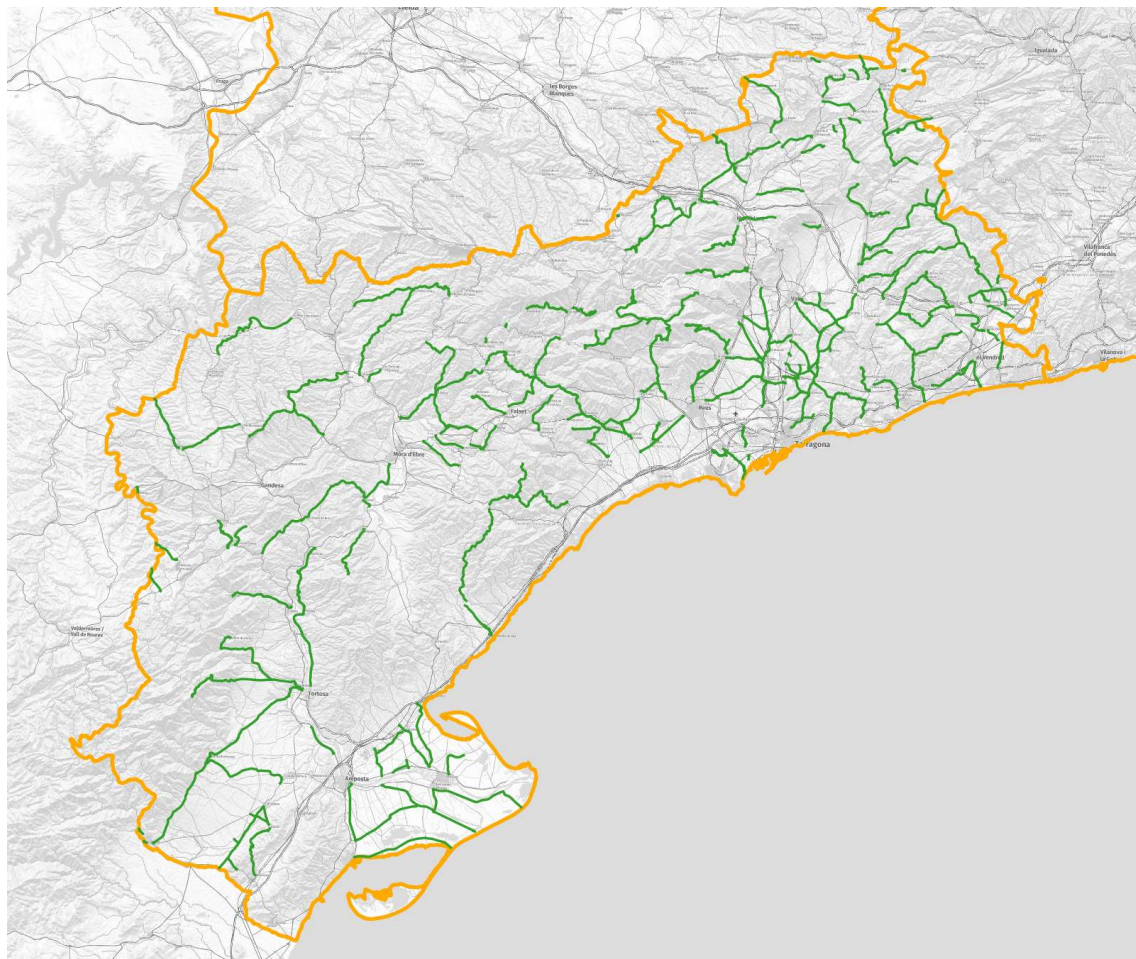


Il·lustració 1 Esquema del sistema Mobile

Tots els sensors queden col·locats sobre el mateix eix, de manera que les càmeres es disparen de manera controlada per a què els punts de captura de les càmeres coincideixin en la mateixa posició.

El suport instal·lat al sostre on es recolza el sistema es col·loca de manera que la línia de càmeres sigui paral·lela a la direcció de la conducció.

Es capturaran 1.233 km de la xarxa de carreteres de la Diputació de Tarragona.



Il·lustració 2 Carreteres de la Diputació de Tarragona per capturar

1.1.2. Característiques de les dades LiDAR

El núvol de punts està classificat, colorejat i georeferenciat en el sistema ETR89 UTM fus 31 alçades ortomètriques i també es disposa del núvol de punts en alçades el·lipsoidals i conté la georeferenciació de cada punt a partir de la trajectòria processada. La precisió dels núvols de punts ha d'estar per sota dels 10 cm (1σ) per a cadascun dels tres components (XYZ) en un 95% dels punts o més i té una densitat de 1.571 a 2.100 punts mesurats en façanes o estructures verticals situades a 10 m del vehicle i paral·leles al sentit de la marxa.

1.1.3. Característiques de les dades imatge

Les imatges esfèriques color RGB capturades són de 103 Mpíxels i tenen una resolució de 0,44 cm mesurats en façanes o estructures verticals situades a 10 m del vehicle i paral·leles al sentit de la marxa. Els fotocentres de les imatges tenen una precisió

relativa respecte el núvol de punts per sota dels 3 m en X, Y i Z i per sota de 0,5 en Roll, Pitch, Heading.

Les imatges estan etiquetades amb el nom del tram del traçat, la data i l'hora de captura.

Les imatges lliurades estan tractades amb una eliminació de cares i matrícules per sobre el 95% dels elements.

1.2. Formats de les dades

1.2.1. Núvol de punts LiDAR

Els núvols de punts es disposen en format LAS 1.2 contenint els canals amb els valors temps, X, Y, Z, RGB, intensitat i classificació. Els valors de temps s'enregistren en GPS Standard Time. Els punts estan classificats, de forma automàtica, diferenciant la classe Ground i Building i la resta de punts es classifiquen com a Default.

Els fitxers LAS s'estructuren en tesselles de 100 m x 100 m amb les cantonades arrodonides a l'hectòmetre més proper. La unitat de treball és la tessella de manera que en un fitxer hi poden haver punts de trajectòries diferents. La nomenclatura dels fitxers és Reus_XXXX_YYYYY.laz, on XXXX i YYYYY corresponen a les coordenades X i Y UTM en hectòmetres de la cantonada inferior esquerra de la tessella.

La precisió absoluta dels núvols de punts per a l'escala 1:1.000 és millor que 10 cm en X, Y i 20 cm en Z pel 90% dels punts. Els núvols de punts es poden disposar tant en cotes ortomètriques com el·lipsoidals.

1.2.2. Imatges esfèriques

Les imatges són en format JPG i per a cada imatge esfèrica es disposa d'una imatge a plena resolució i una altra a mitjana resolució a mode de thumbnail.

La precisió relativa respecte als núvols de punts en el posicionament dels fotocentres és millor que 3 cm en les tres components i millor que 0,5 graus angularment.

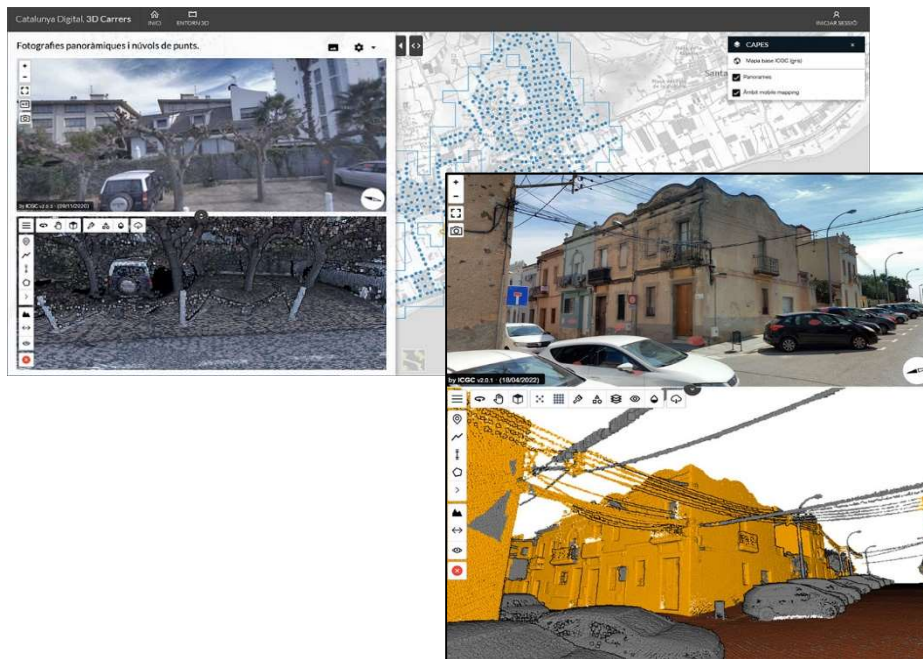
La nomenclatura de les imatges és TempsGPSSstandard_sp_IDTram.jpg per a les imatges esfèriques a plena resolució i TempsGPSSstandard_sp_IDTram_@.jpg per a les imatges esfèriques a mitja resolució on:

- TempsGPSSstandard: temps GPS en segons, amb dos decimals, corresponent al moment de la presa fotogràfica.
- Tram: identificador de traçat. Número enter amb els dígitos corresponents d'acord al nombre de traçats executats en la fase de captura

Així mateix, per a les imatges l'ICGC disposa d'un fitxer CSV que conté posicions i angles ajustats per a cada imatge.

1.2.3. Explotació de les dades

De manera addicional al lliurament físic de les dades per a una càrrega en els sistemes propis de la Diputació de Tarragona, s'ofereix l'accés mitjançant la càrrega a l'aplicació web 3D carrers que permet navegar en el mapa, visualitzar les fotografies panoràmiques i mesurar sobre els núvols de punts (distàncies, àrees, alçades, angles), extreure coordenades, crear perfils, exportar arxius LAS, consultar classificacions, etc.



Il·lustració 3 Exemple de visualització de les dades Mobile al visor

2. Lliurament de dades

El lliurament de les dades serà efectiu mitjançant un suport físic o mitjançant una bústia FTP, escollint-se el sistema que sigui més operatiu. Contindrà la següent informació:

- Fitxers dels núvols de punts Lidar en format LAS 1.2.
- Imatges capturades en format JPG, tant a alta com a mitjana resolució.
- Fitxer CSV que conté les posicions i els angles ajustats per a cada imatge.

3. Condicions d'ús

La llicència d'ús de la informació capturada serà compartida entre l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC) i la Diputació de Tarragona fent possible, per part de qualsevol de les dues institucions, l'explotació que cadascuna pugui considerar adient.

A més, se citarà a la Diputació de Tarragona, com a col·laborador del projecte allà on l'ICGC faci esment del programa Mobile (Catalunya Digital: 3D Carrers); de moment a la pàgina web del programa 3D carrers del web ICGC i també al visor.

DILIGÈNCIA per fer constar que aquesta addenda del conveni de col·laboració ha estat aprovat com a annex per acord de ple de la Diputació de Tarragona en la data que consta en el corresponent acord.